



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস
পাবনা
cooperative.pabna.gov.bd

নম্বর: ৪৭.৬১.৭৬০০.০০০.০৬.০০৫.২০.২৩২

তারিখ: ২৩ মাঘ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

নোটিশ

বিষয়: জানুয়ারি ২০২৪ মাসের মাসিক সমন্বয় সভা।

জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনা ও এর আওতাধীন উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা ও সহকারী পরিদর্শকগণের সমন্বয়ে জানুয়ারি ২০২৪ মাসের মাসিক সমন্বয় সভা আগামী ১২ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ তারিখ রোজ সোমবার ১০.০০ ঘটিকায় জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনা এ অনুষ্ঠিত হবে।

২। উক্ত সভায় গত ১০ জানুয়ারি ২০২৪ তারিখে অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত সমূহের বাস্তবায়ন প্রতিবেদনসহ আহ্বানকৃত সভার জন্য নিম্নলিখিত আলোচ্য বিষয়ের উপর সংযুক্ত ছক মোতাবেক তথ্য নিজ নিজ উপজেলার কার্যপত্র আগামী ০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ তারিখের মধ্যে এ দপ্তরে প্রেরণ নিশ্চিত করে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্যে বলা হল। উল্লেখ্য যে সকল কর্মকর্তা, কর্মচারী বিশেষ কারনবশত সভায় উপস্থিত থাকতে পারবেন না। তার উপযুক্ত প্রমাণসহ নিম্ন স্বাক্ষরকারীর নিকট সভা অনুষ্ঠানের ০২ (দুই) কর্মদিবস পূর্বে লিখিত ভাবে অবহিত করতে হবে।

ক্র. ন.	আলোচ্য সূচি
০১.	বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও দৃঢ়করণ।
০২.	ঋণ বিতরণ ও আদায় অগ্রগতি। (বিএসবিএল)
০৩.	পানি ব্যবস্থাপনা সমবায় সমিতির অডিট ও অন্যান্য কার্যক্রম সংক্রান্ত আলোচনা।
০৪.	কাল্‌বুজ্ঞ সমবায় সমিতির তথ্য।
০৫.	আশ্রয়ণ প্রকল্পের ঋণ কার্যক্রম ও ঋণ আদায় অগ্রগতি।
০৬.	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা।
০৭.	শুদ্ধাচার কৌশল, তথ্য অধিকার, অভিযোগ প্রতিকার, ই-গভর্ন্যান্স ও সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত আলোচনা।
০৮.	অডিট সম্পাদন অগ্রগতি সংক্রান্ত আলোচনা। (কেন্দ্রীয় ও প্রাথমিক)
০৯.	বিভিন্ন আদালতে বিচারাধীন মামলা নিষ্পত্তি অগ্রগতি পর্যালোচনা।
১০.	সমবায় অধিদপ্তরের সমন্বয়যোগী প্রকল্প গ্রহণ ও চলতি প্রকল্পের অগ্রগতি পর্যালোচনা।
১১.	দ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ অগ্রগতি পর্যালোচনা।
১২.	সমবায় সমিতি নিবন্ধন, উপ-আইন সংশোধন ও বাতিল সংক্রান্ত আলোচনা।
১৩.	সমবায় সমিতি নির্বাচন ও অন্তর্বর্তী কমিটি গঠন সংক্রান্ত আলোচনা।
১৪.	অবসায়ন সংক্রান্ত আলোচনা।
১৫.	কার্যকর/অকার্যকর সমিতি সংক্রান্ত আলোচনা।
১৬.	সমিতিতে অডিট পর্যালোচনা ও গৃহিত ব্যবস্থা সংক্রান্ত আলোচনা। (রিটার্ন মোতাবেক)
১৭.	টেস্ট অডিট সম্পাদন সংক্রান্ত আলোচনা।
১৮.	অডিট ফি ধার্য ও আদায় (২০২২-২৩) অগ্রগতি।
১৯.	সমবায় উন্নয়ন তহবিল ধার্য ও আদায় (২০২২-২৩) অগ্রগতি।
২০.	সমিতির ব্যাংক হিসাব খোলা সংক্রান্ত আলোচনা।
২১.	সমিতির লভ্যাংশ বিতরণ সংক্রান্ত আলোচনা।
২২.	সমবায় সমিতি পরিদর্শন অগ্রগতি সংক্রান্ত।
২৩.	কার্যকর সমিতির সাধারণ খতিয়ান সংক্রান্ত।
২৪.	অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত।
২৫.	ঝুঁকিপূর্ণ সমিতি সংক্রান্ত আলোচনা। (হালনাগাদ তালিকাসহ)
২৬.	গণশুনানী সংক্রান্ত।
২৭.	সমবায়ীদের উৎপাদিত পণ্যের তথ্য চিত্র এবং সমবায় পণ্য বাজারজাতকরণ ও সমবায় বাজার বিষয়ে আলোচনা।
২৮.	ওয়েব পোর্টাল ও ডি-নথি সংক্রান্ত আলোচনা।

২৯.	বিবিধ।
-----	--------

সংযুক্তি: ১ প্রস্তুত সংযুক্ত।

০৬-০২-২০২৪

সোলাইমান বেগ

জেলা সমবায় কর্মকর্তা

০২৫৮৮৮৪৬১৮২

dco.pabna@coop.gov.bd

বিতরণ জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। উপজেলা সমবায় অফিসার, পাবনা সদর/আটঘরিয়া/চাটমোহর/ভাঙ্গুড়া/ফরিদপুর/ঈশ্বরদী/সাঁথিয়া/বেড়া/সুজানগর, পাবনা;
- ২। কর্মকর্তা/কর্মচারী (সকল), জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনা;
- ৩। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, জেলা সমবায় অফিস, পাবনা (যথাসময়ে এ দপ্তরের ওয়েভ পোর্টালে আপলোড করার জন্য বলা হলো);
- ৪। সভাপতি/নির্বাহী কর্মকর্তা/ম্যানেজার, পাবনা কেন্দ্রীয় সমবায় ব্যাংক লি., পাবনা;
- ৫। সভাপতি/নির্বাহী কর্মকর্তা/ম্যানেজার, পাবনা সমবায় ভূমি উন্নয়ন ব্যাংক লি., পাবনা;
- ৬। সোসিও ইকোনমিস্ট, এলজিইডি, পাবনা;
- ৭। জেলা প্রোগ্রাম অফিসার, কাবু, পাবনা জেলা, পাবনা এবং
- ৮। বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী (মেহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।



সকল সংযুক্তিসমূহ:

- (১) জানুয়ারি ২৪ কার্যপত্র