



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ

এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: জেলা / সার্কেল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৮
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২০

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the District/Circle Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

গত 3 বছরে ভিজিডি কার্যক্রমের মাধ্যমে ২৮৭২৮ জন দরিদ্র মহিলাকে ১০৩৪২.০৮০ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ৫৬৮৩ জন নারীকে মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ২৯১৮ জন কর্মজীবী নারীকে ল্যাকটেটিং ভাতা সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। ৩০৮৩ জন উপকারভোগীকে মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ১৭১ জন নারীকে ২৪৮৫০০০/- টাকা ক্ষুদ্র ঋণ আর্বতক হিসেবে প্রদান করা হয়েছে। ৪০১৮ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে প্রতি উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে 70 জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উত্ত্বুদ্ধ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাল্যবিবাহ, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ। কোভিড-১৯ মহামারির কারণে কিছু কিছু সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে চ্যালেঞ্জ রয়েছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

১) সামাজিক নিরাপত্তা বেটনির আওতা বৃদ্ধি করে তৃনমূল পর্যায়ের দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে অন্তর্ভুক্ত করা (২) জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা-২০১১ আলোকে প্রণীত জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ বাস্তবায়ন, (৩) বাল্যবিবাহ নিরোধ কল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা (২০১৮-২০৩০) অনুযায়ী এই জেলায় বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা (৪) এস ডি জির আলোকে সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা, (৫) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ (৬) বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে প্রায় ১১২০ নারীর দক্ষতা উন্নয়ন করা (৭) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন সামাজিক বেটনির আওতায় সেবা প্রাপ্ত সকল উপকারভোগীর ডাটা বেইজ তৈরি

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- □ 9576 জন নারীকে ভিজিডি সহায়তা প্রদান ও কর্মসূচি মনিটরিং
- □ ১৮৪৬(চলমান) /৬০৯৮(২০১৯-২০ পর্যন্ত) জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান ও কর্মসূচি মনিটরিং
- □ সিটি কর্পোরেশন ও পৌরসভা এলাকায় ১৩৯৫ জন কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রদান ও কর্মসূচি মনিটরিং
- □ ৪৬৪৯ জন উপকারভোগীকে মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির আওতায় ভাতা প্রদান ও কর্মসূচি মনিটরিং
- □ ১০০ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও কর্মসূচি মনিটরিং
- □ নারীর ক্ষমতায়নে ১১২০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান
- □ সাহায্য প্রার্থী সকল মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান
- □ ০৪-০৫ জন আগ্রহী নারী উদ্যোক্তাকে সার্বিক সহায়তা করা।
- □ কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং
- □ স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান
- □ নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও অনুদান বিতরণ এবং মনিটরিং
- □ নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও অনুদান বিতরণ এবং মনিটরিং
- □ জেলায় বাল্য বিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও মনিটরিং

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ

এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর-এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ১৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।
৪. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিজিডি) মনিটরিং
২. দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান মনিটরিং
৩. মাতৃত্বকালীন উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী মনিটরিং
৪. কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান মনিটরিং
৫. কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী মনিটরিং
৬. মা ও শিশু সহায়তা তহবিল এর আওতায় উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান মনিটরিং
৭. মা ও শিশু সহায়তা তহবিল এর আওতায় উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী মনিটরিং
৮. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান
৯. মহিলাদের আত্মকর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং
১০. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান
১১. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন প্রদান
১২. জয়িতা অন্বেষনে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান
১৩. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
১৪. কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং
১৫. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান
১৬. বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম
১৭. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা ও উপজেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ
১৮. জেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে জেলা ও উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন
১৯. কর্মজীবী / নারী উদ্যোক্তাদের জন্য ডিসপ্লে সেন্টার স্থাপন
২০. নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা করা ও সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা

২১. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনাতে কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ ও বাস্তবায়ন
২২. অংশীজনদের সাথে নিয়মিত সভা করণ ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন
২৩. জেলা মাসিক সমন্বয় সভা নিয়মিত করণ
২৪. নিরবচ্ছিন্ন সার্বক্ষনিক ইন্টারনেট ব্যবস্থা চালু
২৫. যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৩-২৪	২০২৪-২০২৫		
উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা (হাজার)	১৩৮০	১১৪০	১১২০	১১২০	১১২০	অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, কারিগরী ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	ল্যাকটেটিং ভাতা উপকারভোগী, মাতৃত্বকালীন ভাতা উপকারভোগী, মা ও শিশু সহায়তা তহবিল উপকারভোগী এবং ভিজিডি উপকারভোগী	সংখ্যা (হাজার)	২০৩৯৫	২৬২৯৯	১৫৫৫২	১৫৫৫২	১৫৫৫২	স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
নির্যাতিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	গড়	০	১০০	১০০	১০০	১০০	স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
বাল্যবিবাহ হ্রাস	বাল্যবিবাহ হ্রাসকৃত	%	৮০	৯০	১০০	১০০	১০০	গভর্নেন্স ইনোভেশন ইউনিট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, জননিরাপত্তা বিভাগ, সুরক্ষা বিভাগ, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ।	২৫	[১.১] দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান কর্মসূচি(ভিডলিউবি)	[১.১.১] ভিডলিউবি উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	৯৫৭৬	৯৫৭৬	৯৫৭৬	৯৫৭৪	৯৫৭০	৯৫৬৮	৯৫৬৬	৯৫৭৬	৯৫৭৬
			[১.১.২] ভিডলিউবি উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৯৫৭৬	৯৫৭৬	৯৫৭৬	৯৫৭৪	৯৫৭০	৯৫৬৮	৯৫৬৬	৯৫৭৬	৯৫৭৬
			[১.১.৩] ভিডলিউবি কার্যক্রম মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৫	৪৫	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
		[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	[১.২.১] ভাতাভোগীদের ভাতা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৪১৯৪	৪৬৪৯	৭১৩০	৭১২৯	৭১২৮	৭১২৭	৭১২৬	৭১৩০	৭১৩০
			[১.২.২] উপকারভোগদের ডাটাবেজ তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪১৯৭	৪৯২	৫৯৭৬	৫৯৭৫	৫৯৭৪	৫৯৭৩	৫৯৭২	৫৯৭৬	৫৯৭৬
			[১.২.৩] মা ও শিশু কার্যক্রম মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
[২] নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।	২৫	[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] উপপরিচালকের কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	১১৪০	১১৪০	১১৫০	১০৩৫	৯২০	৮০৫	৬৯০	১১৩০	১১৩০
			[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪১৯৪	৪৬৪৯	৭১৩০	৭১২৯	৭১২৮	৭১২৭	৭১২৬	৭১৩০	৭১৩০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[২.১.৩] ভিডলিউবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৯৫৭৬	৯৫৭৬	৯৫৭৬	৯৫৭৫	৯৫৭৪	৯৫৭৩	৯৫৭২	৯৫৭৬	৯৫৭৬
		[২.২] মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৭১	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫৩	৫০	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৫০	৫০
		[২.৪] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	[২.৪.১] জেলা পর্যায়ে জয়িতা সম্বর্ধনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
			[২.৪.২] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সম্বর্ধনা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৩	১৭	২৫	২০	১৫	১০	৫	২৫	২৫
		[২.৫] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	[২.৫.১] নবায়নকৃত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৬৪	১৬৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৬] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৬.১] নিবন্ধিত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১					১	১
		[২.৭] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতির মাঝে অনুদান বিতরণ	[২.৭.১] অনুদান প্রাপ্ত সমিতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮২	১০১	৮০	৭২	৬৪	৫৬	৪৮	৮০	৮০
		[২.৮] প্রতিষ্ঠিত ক্লাবের মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৮.১] প্রতিষ্ঠিত ক্লাবের মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৪৭০	১৪৭০	১৪৭০	১৩২৩	১১৭৬	১০২৯	৮৮২	১৪৭০	১৪৭০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।	১০	[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	গড়	%	১	১২	১২	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৯০	৯০
		[৩.২] বাল্যবিবাহ নিরোধ কমিটির সভা	[৩.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	গড়	%	১	১২	১২	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৯০	৯০
		[৩.৩] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	[৩.৩.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৪.১] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	গড়	%	৩	২০	২৪	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৯০	৯০
			[৩.৪.২] উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৯০	১৬৪	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২০	১২০
		[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৫.১] কমিটির নিয়মিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২০	২৪	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
			[৩.৫.২] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	গড়	%	১	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৯০	৯০
		[৩.৬] মানব পাচার প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.৬.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	গড়	%	১	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৯০	৯০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।	১০	[৪.১] কর্মজীবী / নারী উদ্যোক্তাদের জন্য ডিসপ্লে সেন্টার স্থাপন	[৪.১.১] সুবিধা প্রাপ্ত নারী উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	১		১	৪	৩	২	১			
		[৪.২] জেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	গড়	%	৩	১০	১২	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৯০	৯০
		[৪.৩] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	[৪.৩.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	গড়	%	৩	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৯০	৯০
		[৪.৪] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম	[৪.৪.১] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং সম্পন্ন	গড়	%	২	৫০	৮০	৮০	৭০	৬০	৫০	৮০	১০০	১০০
		[৪.৫] কর্মকর্তা-কর্মচারীর সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৪.৫.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১		২	২	১				২	২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর-এর নিকট
অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর হিসাবে উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ-এর
নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ

.....
তারিখ

.....
মহাপরিচালক
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ডব্লিউটিসি	মহিলা প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
২	ভিডব্লিউবি	ভালনার্বেবল উইমেন বেনেফিট
৩	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৪	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান কর্মসূচি(ভিডলিউবি)	[১.১.১] ভিডলিউবি উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[১.১.২] ভিডলিউবি উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[১.১.৩] ভিডলিউবি কার্যক্রম মনিটরিং	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	[১.২.১] ভাতাভোগীদের ভাতা প্রদান	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	[১.২.২] উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[১.২.৩] মা ও শিশু কার্যক্রম মনিটরিং	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] উপপরিচালকের কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[২.১.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.১] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.৩] ভিডলিউবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.২] মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.৩] মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	[২.৩.১] সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.৪] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	[২.৪.১] জেলা পর্যায়ে জয়িতা সম্বর্ধনা	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.৪] জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	[২.৪.২] উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সম্বর্ধনা	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.৫] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	[২.৫.১] নবায়নকৃত সমিতি	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.৬] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	[২.৬.১] নিবন্ধিত সমিতি	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.৭] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতির মাঝে অনুদান বিতরণ	[২.৭.১] অনুদান প্রাপ্ত সমিতি	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[২.৮] প্রতিষ্ঠিত ক্লাবের মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৮.১] প্রতিষ্ঠিত ক্লাবের মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	[৩.১.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৩.২] বাল্যবিবাহ নিরোধ কমিটির সভা	[৩.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৩.৩] নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	[৩.৩.১] আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৩.৪] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৪.১] প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[৩.৪.২] উঠান বৈঠক	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	[৩.৫.১] কমিটির নিয়মিত সভা	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
	[৩.৫.২] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৩.৬] মানব পাচার প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৩.৬.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৪.১] কর্মজীবী / নারী উদ্যোক্তাদের জন্য ডিসপ্লে সেন্টার স্থাপন	[৪.১.১] সুবিধা প্রাপ্ত নারী উদ্যোক্তা	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৪.২] জেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৪.৩] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	[৪.৩.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৪.৪] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম	[৪.৪.১] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং সম্পন্ন	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[৪.৫] কর্মকর্তা-কর্মচারীর সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৪.৫.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমবিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান কর্মসূচি(ভিডলিউবি)	ভিডলিউবি কার্যক্রম মনিটরিং	জেলা/উপজেলা প্রশাসন,	পত্র প্রেরণ ও আলোচনা সভা
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	ভাতাভোগীদের ভাতা প্রদান	স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয় ও জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী পত্র প্রেরণ ও সভা আয়োজন
দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান কর্মসূচি(ভিডলিউবি)	ভিডলিউবি উপকারভোগীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান	জেলা / উপজেলা খাদ্য অফিস, বিশ্বখাদ্য কর্মসূচি, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা পর্যায়ের অন্যান্য কর্মকর্তা ও ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র (ইউডিসি)।	পত্র প্রেরণ ও বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
জেলা মাসিক সমন্বয় সভা	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সংশ্লিষ্ট কার্যালয়, সংশ্লিষ্ট অংশীজন	সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী পত্র প্রেরণ ও সভার আয়োজন
দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান কর্মসূচি(ভিডলিউবি)	ভিডলিউবি উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়, জেলা/ উপজেলা প্রশাসন, তথ্য আপা, ইউনিয়ন পরিষদ, ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র (ইউডিসি)।	পত্র প্রেরণ ও সভা আয়োজন
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী	SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, পৌরসভা, উপজেলা/ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র,	পত্র প্রেরণ, সভা আয়োজন ও নির্ধারিত সফটওয়্যার
মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি	মা ও শিশু কার্যক্রম মনিটরিং	SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, পৌরসভা, উপজেলা/ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র,	পত্র প্রেরণ, সভা আয়োজন
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	উপপরিচালকের কার্যালয় ও উপজেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, জেলা/উপজেলা – সমাজসেবা, জেলা/উপজেলা- যুব উন্নয়ন, প্রয়াস, জাতীয় মহিলা সংস্থা	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী ভর্তি বিজ্ঞতি, পত্র প্রেরণ ও সভা আয়োজন
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	পরিবার পরিকল্পনা অফিস, জেলা/উপজেলা প্রশাসন, পৌরসভা, ইউনিয়ন পরিষদ, সংশ্লিষ্ট এনজিও	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী পত্র প্রেরণ ও সভা আয়োজন
নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	ভিডলিউবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, সংশ্লিষ্ট এনজিও	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী ভর্তি বিজ্ঞতি, পত্র প্রেরণ ও সভা আয়োজন
মহিলাদের আত্ম-কর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	ক্ষুদ্রঋণ প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, সংশ্লিষ্ট কমিটি	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী ভর্তি বিজ্ঞতি, পত্র প্রেরণ ও সভা আয়োজন
মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ	সেলাই মেশিন প্রাপ্ত উপকারভোগী	স্থানীয় সংসদ সদস্য, জেলা/উপজেলা প্রশাসন,	কর্তৃকপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী, পত্র প্রেরণ ও সভা আয়োজন
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	জেলা পর্যায়ে জয়িতা সম্বর্ধনা	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, সুধি সমাজ, এনজিও ,	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী পত্র প্রেরণ, সভা আয়োজন
জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	উপজেলা পর্যায়ে জয়িতা সম্বর্ধনা	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, সুধি সমাজ, এনজিও , ইউনিয়ন পরিষদ	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী পত্র প্রেরণ, সভা আয়োজন
স্বচ্ছসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন	নবায়নকৃত সমিতি	অর্থ মন্ত্রণালয়, ব্যাংক, নারী সংগঠন	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
স্বচ্ছসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন	নিবন্ধিত সমিতি	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, ব্যাংক	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতির মাঝে অনুদান বিতরণ	অনুদান প্রাপ্ত সমিতি	অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ মহিলা কল্যান পরিষদ, জেলা/ উপজেলা প্রশাসন, জাতীয় মহিলা সংস্থা	কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী, পত্র প্রেরণ ও সভা আয়োজন
প্রতিষ্ঠিত ক্লাবের মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	প্রতিষ্ঠিত ক্লাবের মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	অর্থ মন্ত্রণালয়, জেলা/উপজেলা প্রশাসন, পৌরসভা, ইউনিয়ন পরিষদ	কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী, পত্র প্রেরণ ও সভা আয়োজন, ক্লাব মনিটরিং
নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির নিয়মিত সভা	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা/উপজেলা প্রশাসন ও স্থানীয় সরকার	কমিটির গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী, পত্র প্রেরণ ও সভা আয়োজন
বাল্যবিবাহ নিরোধ কমিটির সভা	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা/উপজেলা প্রশাসন ও স্থানীয় সরকার	কমিটির গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী, পত্র প্রেরণ ও সভা আয়োজন
নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান	আইনি সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, লিগ্যাল এইডস, ওসিসি, এনজিও	নির্দেশনা অনুযায়ী
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	প্রতিরোধকৃত বাল্যবিবাহ	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা, মহিলা সমিতি, সকল জিও/এনজিও	বাল্যবিবাহ নিরোধ আইন-২০১৭ অনুযায়ী
বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	উঠান বৈঠক	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা, স্বৈচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি,	কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী, সভা, সেমিনার,
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	কমিটির নিয়মিত সভা	এনজিও, মহিলা সমিতি	নির্দেশনা অনুযায়ী সভা আয়োজন
কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ করণ	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা, সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	কমিটির গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী
মানব পাচার প্রতিরোধ কমিটির সভা	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	জেলা/উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা, মহিলা সমিতি, সকল জিও/এনজিও	কমিটির গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী, পত্র প্রেরণ ও সভা আয়োজন
কর্মজীবী / নারী উদ্যোক্তাদের জন্য ডিসপ্লে সেন্টার স্থাপন	সুবিধা প্রাপ্ত নারী উদ্যোক্তা	অর্থ মন্ত্রণালয়, জেলা/উপজেলা প্রশাসন,	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	অর্থ মন্ত্রণালয়, আইসিটি ও তথ্য মন্ত্রণালয়, জেলা/উপজেলা প্রশাসন,	নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ স্থাপনের মাধ্যমে
যথাযথ ভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম	যথাযথ ভাবে ইফাইলিং সম্পন্ন	আইসিটি ও তথ্য মন্ত্রণালয়, জেলা/উপজেলা প্রশাসন, জেলা/উপজেলা প্রশাসন(আইসিটি শাখা)	যোগাযোগ স্থাপনের মাধ্যমে
কর্মকর্তা-কর্মচারীর সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	অর্থমন্ত্রণালয়, জেলা/উপজেলা প্রশাসন, জেলা/উপজেলা প্রশাসন(আইসিটি শাখা)	কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী যোগাযোগ স্থাপনের মাধ্যমে পত্র প্রেরণ ও সভা, কর্মশালা

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ