

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার

চাঁপাইনবাবগঞ্জ

publiclibrary.chapainawabganj.gov.bd

স্মারক নং-৪৩.২৬.৭০০০.০০৮.২৩.১৬.৫৯-৬১

তারিখঃ ১৯ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বিষয়ক কমিটি গঠন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ-এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের জন্য নিম্নবর্ণিত সদস্য বিশিষ্ট ২য় কোয়ার্টার বার্ষিক কর্মসম্পাদন বাস্তবায়নের লক্ষ্যে একটি কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রমিক	নাম ও পদবী	মন্তব্য
১.	জনাব মোঃ গোলাম মোস্তফা, লাইব্রেরি সহকারী	- আহবায়ক
২.	জনাব মোঃ মোমিনুল ইসলাম, লাইব্রেরি এ্যাসিস্টেন্ট	- সদস্য সচিব
৩.	জনাব রনি কুমার দাস, ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	- সদস্য
৪.	জনাব মোহাম্মদ আলী, অফিস সহায়ক	- সদস্য

বিষয়টি মহোদয়ের সদয় অবগতির ও পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, রমনা, ঢাকা।

মোঃ গোলাম মোস্তফা
১৯.১২.২৩

লাইব্রেরি সহকারী
জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ

মোবাইল: ০১৭১০৯৪৬১৩২

তারিখঃ ১৯ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিঃ

স্মারক নং-৪৩.২৬.৭০০০.০০৮.২৩.১৬.৫৯-৬১ (৬)

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে প্রেরণ করা হলো:

১. সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী।
২. জনাব মোঃ গোলাম মোস্তফা, লাইব্রেরি সহকারী, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
৩. জনাব মোঃ মোমিনুল ইসলাম, লাইব্রেরি এ্যাসিস্টেন্ট, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
৪. জনাব রনি কুমার দাস, ডাটা এন্ট্রি অপারেটর, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
৫. জনাব মোহাম্মদ আলী, অফিস সহায়ক, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
৬. অফিস কপি।

মোঃ গোলাম মোস্তফা
১৯.১২.২৩

লাইব্রেরি সহকারী
জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ

মোবাইল: ০১৭১০৯৪৬১৩২