

=১=  
সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০১১-১২					বিগত মাসের অর্জন	বিবেচ্য মাসের অর্জন	ক্রমপুঞ্জিত অর্জন	অর্জনের হার
							২০১৯-২০	২০২০-২১*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
<b>কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ</b>																	
[১]পরিবেশ বান্ধব মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পের দ্রুত বিকাশ ও উন্নয়ন এবং শিল্প প্লটের শতভাগ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	২০	[১.১] প্রজেক্ট প্রফাইল প্রণয়ন	[১.১.১] প্রণয়নকৃত প্রজেক্ট প্রফাইল	সমষ্টি	সংখ্যা	২.০০	১০	১০	১২	১১	১১	১০	০৯	০২	০২	০৮	৬৬%
		[১.২] সাব-সেক্টর স্টাডি প্রণয়ন ও প্রকাশ	[১.২.১] প্রণয়নকৃত ও প্রকাশিত সাব-সেক্টর স্টাডি	সমষ্টি	সংখ্যা	১.০০	-	-	০৫	০৪	০৩	০২	০১	--	০১	০১	২০%
		[১.৩] বিপণন সমীক্ষা প্রণয়ন	[১.৩.১] প্রণয়নকৃত বিপণন সমীক্ষা	সমষ্টি	সংখ্যা	১.০০	১০	১০	১২	১১	১১	১০	০৯	০২	০১	০৬	৫০%
		[১.৪] পণ্যের নকশা নমুনা বিতরণ	[১.৪.১] বিতরণকৃত পণ্যের নকশা নমুনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২.০০	২১	২৩	২৬	২৫	২৪	২৩	২২	০৪	০৮	২০	৭৬%
		[১.৫] কারিগরি তথ্য বিতরণ	[১.৫.১] বিতরণকৃত কারিগরি তথ্য	সমষ্টি	সংখ্যা	২.০০	২৬	২৮	৩১	৩০	২৯	২৮	২৭	০৪	০৪	১৮	৫৮%
		[১.৬] প্রকল্প প্রস্তাব প্রণয়ন ও মূল্যায়ন	[১.৬.১] প্রণয়নকৃত ও মূল্যায়নকৃত প্রকল্প প্রস্তাব	সমষ্টি	সংখ্যা	২.০০	১৭৭	২১২	২১৮	২১৬	২১৪	২১২	২১০	১৯	২১	১১৩	৫৩%
		[১.৭] ঋণ ব্যবস্থা ও সহায়তাকরণ	[১.৭.১] ঋণ বিতরণকৃত শিল্প ইউনিট	সমষ্টি	সংখ্যা	২.০০	১৪৭	১৭৫	১৭৮	১৭৭	১৭৬	১৭৫	১৭৪	২৬	১৩	৮৯	৫০%
		[১.৮] উদ্যোক্তার নিজস্ব বিনিয়োগে শিল্প স্থাপন	[১.৮.১] নিজস্ব উদ্যোগে বিনিয়োগকৃত শিল্প ইউনিট	সমষ্টি	সংখ্যা	২.০০	৬২	৬২	৬৫	৬৪	৬৩	৬২	৬১	১০	০৮	৩৪	৫২%

*H-13a*  
৩০/১২/২০২১  
(মোঃ মোস্তফা কামাল)  
সম্প্রসারণ কর্মকর্তা  
বিসিক জেলা কার্যালয়, পাবনা।

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন				লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২			বিগত মাসের অর্জন	বিবেচ্য মাসের অর্জন	ক্রমপুঞ্জিত অর্জন	অর্জনের হার
							২০১৯-২০	২০২০-২১*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
<b>কর্মসম্পাদনক্ষেত্রসমূহ</b>																	
		[১.৯] শিল্প ইউনিট নিবন্ধন	[১.৯.১] নিবন্ধিত শিল্প ইউনিট	সমষ্টি	সংখ্যা	১.০০	৭৩	২২৫	১০০০০	৯৫০০	৯০০০	২২৫	৮০০০০	৪৫	৩৫	১৩২	১.৩২%
		[১.১০] রুগ্ন/বন্ধ শিল্প ইউনিট চালুকরণে সহায়তা প্রদান	[১.১০.১] চালুকৃত শিল্প ইউনিট	সমষ্টি	সংখ্যা	১.০০	১	০	০৬	০৫	০৪	০৩	০২	০	০১	০৩	৫০%
		[১.১১] শিল্পনগরীর কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়নে শিল্পনগরী পরিদর্শন	[১.১১.১] পরিদর্শনকৃত শিল্পনগরী	সমষ্টি	সমষ্টি	১.০০	১	৩	০৬	০৫	০৪	০৩	০২	১০০	১৩৫	২৩৫	১০০%
		[১.১২] মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে বিসিকে বৃক্ষরোপন কর্মসূচি	[১.১২.১] রোপণকৃত বৃক্ষ	সমষ্টি	সংখ্যা	১.০০	-	৪০০	৩০০	২৯০	২৮০	৪০০	২৬০	৫০	--	৪৫০	১০০%
		[১.১৩] শিল্পনগরীর অব্যবহৃত প্লট বরাদ্দকরণ	[১.১৩.১] প্লট বরাদ্দকরণের লক্ষ্যে অনুষ্ঠিত এলএসি কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১.০০	১	১	১	--	--	--	--	--	--	০১	১০০%
			[১.১৩.২] বরাদ্দকৃত প্লট	সমষ্টি	সংখ্যা	১.০০	৩	১	০৫	০৪	০৩	০২	০১	০	--	৪৬৯	১০০%
[২] মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প খাতে উদ্যোক্তা ও দক্ষ জনশক্তি তৈরি এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে সহায়তাকরণ	১৭	[২.১] শিল্প উদ্যোক্তা চিহ্নিতকরণ	[২.১.১] চিহ্নিত শিল্প উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	১.০০	৩৩৩	৩১৩	৩২০	৩২০	৩১৮	৩১৫	৩১৩	১১৯১	৭৭৮	৪৬২২	৪৬%
		[২.২] উদ্যোক্তা তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] বিসিকে প্রশিক্ষিত উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩.০০	১৫০	১৭৫	১৮৫	১৮০	১৭৭	১৭৫	১৭০	২৫	--	১০০	৫৪%
		[২.৩] দক্ষ জনশক্তি তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] বিসিক-এ প্রশিক্ষিত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	৪.০০	২৮০	২৮০	২৯০	২৮৬	২৮৩	২৮০	২৭৫	২০	--	১০০	৩৪%
		[২.৪] মৌ চাষীদের প্রশিক্ষণ	[২.৪.১] প্রশিক্ষিত মৌ চাষী	সমষ্টি	সংখ্যা	--	-	-	-	-	-	-	-		--	--	-

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃতঅর্জন		লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০২১-২২					বিগত মাসের অর্জন	বিবেচ্য মাসের অর্জন	ক্রমপুঞ্জিত অর্জন	অর্জনের হার
							২০১৯-২০	২০২০-২১*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
কর্মসম্পাদনক্ষেত্রসমূহ																	
		[২.৫] বিসিকের নিজস্ব তহবিল (বিনিত) এর মাধ্যমে ঋণ বিতরণ	[২.৫.১] বিতরণকৃত ঋণ	সমষ্টি	লক্ষ টাকায়	২.০০	৩৩.০০	৪৪.০০	৪৫.০০	৪৪.০০	৪৪.০০	৪৪.০০	৪৩.৫০	১২.০০	৮.০০	২৯.০০	৬৪%
		[২.৬] বিনিত ঋণের আদায়	[২.৬.১] আদায়কৃত বিনিত ঋণ	সমষ্টি	%	২.০০	২৫.৫৭	৩৪.০৭	১০০	৯৫	৯০	৩৪.০৭	৮০	২.৮৩	৪.৭৬	১৬.১৭	১০০%
		[২.৭]কোভিড-১৯ মোকাবেলায় প্রণোদনা প্যাকেজের আওতায় ঋণ বিতরণ	[২.৭.১] বিতরণকৃত ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	১.০০	--	০১.০০	১.০০	০.৯০	০.৮০	০.৭০	০.৬০	৫৩.০০	৩৭.০০	৯০.০০	৫৩%
		[২.৮] প্রণোদনা প্যাকেজের ঋণ আদায়	[২.৮.১] আদায়কৃত প্রণোদনা ঋণ	সমষ্টি	%	১.০০	-	-	১০০	৯৫	৯০	৭০	৮০	১.৯৯	৩.৬৬	২১.১০	১০০%
		[২.৯] ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প স্থাপনের মাধ্যমে কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টিকরণে সহায়তা	[২.৯.১] মোট সৃষ্ট কর্মসংস্থান	সমষ্টি	সংখ্যা	২.০০	১০৮৭	১৭৬২	১৭৮০	১৭৮০	১৭৭৫	১৭৭০	১৭৬২	৩৫১	১০৬	১০৯৩	৬১%
		[২.১০] নারীদের কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টিকরণে সহায়তা	[২.১০.১] সৃষ্ট নারী কর্মসংস্থান	সমষ্টি	সংখ্যা	১.০০	২১৭	৩৩৯	৩৪২	৩৪১	৩৪০	৩৩৯	৩৩৮	৬৮	২০	২২৭	৬৬%

*Hm/13a*

৩০/১২/২০২১

(মোঃ মোস্তফা কামাল)

সম্প্রসারণ কর্মকর্তা

বিসিক জেলা কার্যালয়, পাবনা।

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					বিগত মাসের অর্জন	বিবেচ্য মাসের অর্জন	ক্রমপুঞ্জিত অর্জন	অর্জনের হার	
							২০১৯-২০	২০২০-২১*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে					
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	
<b>কর্মসম্পাদনক্ষেত্রসমূহ</b>																		
[৩] মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প পণ্য বিপণনে সহায়তাকরণ	১২	[৩.১] শিল্প মেলায় আয়োজন	[৩.১.১] আয়োজিত শিল্প মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	৬.০০	১	১	১	-	-	-	-	--	--	০১		
		[৩.২] শিল্প মেলায় অংশগ্রহণ	[৩.২.১] অংশগ্রহণকৃত শিল্প মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪.০০	০	১	১	--	--	--	--	--	--	--	০১	
		[৩.৩] ক্রেতা বিক্রেতা সম্মিলন	[৩.৩.১] আয়োজিত ক্রেতা বিক্রেতা সম্মিলন	সমষ্টি	সংখ্যা	২.০০		০	১	--	--	--	--	--	--	--	--	--
[৪] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	১১	[৪.১] সকল কর্মকর্তার আইএপি বাস্তবায়ন	[৪.১.১] আইএপি'র ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে (বিসিক প্রধান কার্যালয়) প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৬.০০	১২	১২	১২	১২	১১	১০	০৯	০৪	০১	০৬	৫০%	
		[৪.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রম উন্নয়ন	[৪.২.১] নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি	সমষ্টি	%	৫.০০	-	-	৩০	১২	১১	১০	০৯	--	--	--	--	
[৫] স্বাস্থ্যসম্মত ও পুষ্টি সমৃদ্ধ খাদ্যপণ্য উৎপাদন নিশ্চিতকরণ	১০	[৫.১] মধু উৎপাদনে সহায়তা	[৫.১.১] সরকারি উৎপাদিত মধুর পরিমাণ	সমষ্টি	কেজি	--	--	-	-	-	-	-	-	--	--	--		
			[৫.১.২] বেসরকারি উৎপাদিত মধুর পরিমাণ	সমষ্টি	মে.টন	১০.০০	৬০	৭৬	৭৯	৭৮	৭৭	৭৬	৭৫	--	৪০	৫০	৬৩%	

*H. M. J.*

৩০/১২/২০২১

=৫=

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনাপদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					২০২১-২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা ডিসেম্বর-২১		প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	ক্রমপূঞ্জিত অর্জন	অর্জনের হার			
																		১০০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			১৫	১৬	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																		
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০								০২	৫০%			
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০												
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্যঅধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১												
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪									০২	৫০%		
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৫									০২	৫০%		

*Hm13a*

৩০/১২/২০২১

(মোঃ মোস্তফা কামাল)

সম্প্রসারণ কর্মকর্তা

বিসিক জেলা কার্যালয়, পাবনা।

## সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক কার্যালয়ের নাম: বিসিক জেলা কার্যালয়, পাবনা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিতমান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
[১.১]নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	[১.১.১]সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সদস্য-সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১৫	১ ৩৫	১	১			
[১.২]নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১]বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	সদস্য-সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ২৫%	১০০ ৫০%	১০০	১০০			
[১.৩]সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	[১.৩.১]অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সদস্য-সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ২৫	১ ৩৫	১	-			বিসিক প্রধান কার্যালয়ের সাথে সমন্বয় করে
[১.৪] অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৪.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	সদস্য-সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ২৫	-	৩০	৭০			
[১.৫] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/মাস্ক ও হ্যান্ডস্যানিটাইজার বিতরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	[১.৫.১] উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	আঞ্চলিকপরিচালক	৩ ও ৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (৩০.০৯.২১)	১ (৩১.১২.২১)	১ (৩১.০৩.২২)	-			
[১.৬] বিসিক জেলা কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও	[১.৬.১] কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক	২০.০৬.২১ ও ১৫.১০.২১ ১৫.০১.২২ ১৫.০৪.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০.০৬.২১	১৫.১০.২১	১৫.০১.২২	১৫.০৪.২২			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিতমান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ													
[১.৭] শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৭.১] প্রদত্ত পুরস্কার	২	তারিখ	আহবায়ক, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	৩১.০৫.২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩১.০৫.২২			বিসিক প্রধান কার্যালয় সাথে সমন্বয় করে
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....</b>													
[২.১]পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক	৩১.০৭.২১ ৩১.০৩.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২১	-	৩১.০৩.২২	-			৫.০০ লক্ষ টাকার নিচের ক্রয় পরিকল্পনা সমূহ
[২.২] সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	[২.২.১] রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৬	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক	৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২১	৩১.১২.২১	৩১.০৩.২২	৩০.০৬.২২			

৩০/১২/২০২১  
(মোঃ মোস্তফা কামাল)  
সম্প্রসারণ কর্মকর্তা  
বিসিক জেলা কার্যালয়, পাবনা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....</b>													
[৩.১]বিসিকে মো-পালন কেন্দ্রে উৎপাদিত মধুর মূল্য ও মজুদের পরিমাণ ওয়েবসাইটে প্রকাশ (প্রতি ৩ মাস অন্তর)	[৩.১.১]ওয়েবসাই টে প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক	৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩১.০৫.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২১	৩১.১২.২১	৩১.০৩.২২	৩১.০৫.২২			
[৩.২] শিল্পোদ্যোক্তাদের সাথে উন্মুক্ত শুনানী আয়োজন	[৩.২.১] উন্মুক্ত গণশুনানী আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক ও আহবায়ক, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	১	-			
[৩.৩] বিসিক শিল্পনগরীর প্লট বরাদ্দ নীতিমালা সম্পর্কে অবহিতকরণ সভা	[৩.৩.১]আয়োজিত সভা	৪	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক আঞ্চলিক পরিচালক ও পরিচালক (শি. উ. ও স.)	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	১	-			
[৩.৪] দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক নির্দেশনা বোর্ডস্থাপন	[৩.৪.১]স্থাপিতবোর্ড	৪	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	-	-			বিসিক প্রধান কার্যালয় সাথে সমন্বয় করে
[৩.৫]ঋণ বিতরণ কার্যক্রম মনিটরিং/তদারকিকরণ (ত্রৈমাসিক)	[৩.৫.১]মনিটরিং/ তদারকিকরণের প্রদানকৃত প্রতিবেদন	৪	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক আঞ্চলিক পরিচালক ও ব্যবস্থাপক, ঋণ প্রশাসন বিভাগ, বিসিক, ঢাকা	৪ ও ৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (৩০.০৯.২১)	১ (৩১.১২.২১)	১ (৩১.০৩.২২)	১ (৩০.০৬.২২)			

## সংযোজনী৫ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদনসূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতিমান
					১০০%	৮০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্যবাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্যবাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিকস্ব- মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা / সেবাসহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা /সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

=১০=

সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্ম-সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পন্নের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

=১১=

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
										অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
										১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৫	-	-		১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	-	-		৮	৩		-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট	সংখ্যা	১০	-	-	১	৮	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৫	-	-	১	২	১	-	-	-



৩০/১২/২০২১

(মোঃ মোস্তফা কামাল)

সম্প্রসারণ কর্মকর্তা

বিসিক জেলা কার্যালয়, পাবনা।

=১২=

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	৮	[১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	কর্মদিবস	৫	-	-	২০	-	-	-	-	
		[১.২] দায়িত্বপ্রাপ্ত/ বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদে কর্মকর্তা নিয়োগ নিয়মিতকরণ	[১.২.১] কর্মকর্তা নিয়োগকৃত	কর্মদিবস	৩	-	-	০	১	৩	৫	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৭	[১.৩] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৩.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৫	-	-	৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-১-২০২২	৩১-১-২০২২	-	
		[১.৪] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৪.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩	-	-	১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-	
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৫.১] তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক প্রস্তুতকৃত	তারিখ	৫	-	-	৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-১-২০২২	৩১-১-২০২২	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৬.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	২	-	-	৩	২	১	-	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৭.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৩	২	১	-	-	-

*Hm13a*

৩০/১২/২০২১

(মোঃ মোস্তফা কামাল)

সম্প্রসারণ কর্মকর্তা

বিসিক জেলা কার্যালয়, পাবনা।