



## বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

Bogura Palli Bidyut Samity-2

২য় বাইপাস, হেলেকাপাড়া, শাজাহানপুর, বগুড়া।

E-mail : [bograpbs2@gmail.com](mailto:bograpbs2@gmail.com), Web: [pbs2.bogra.gov.bd](http://pbs2.bogra.gov.bd)

স্মারক নং-২৭.১২.১০৮৫.৫৭৪.০১.০৩৮.২৩. ২২৭৭

তারিখঃ ১১ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
২৫ মে ২০২৩ খ্রিঃ

### বিষয়ঃ স্টেশনারী মালামাল সরবরাহের জন্য কোটেশন প্রদানের অনুরোধজ্ঞাপনপত্র (RFQ)।

প্রতি,

-----  
-----  
-----

বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর নিজস্ব তহবিলের আওতায় নিম্নোক্ত শর্ত ও বর্ণনানুযায়ী “স্টেশনারী মালামাল” সরবরাহের নিমিত্ত প্রকৃত প্রস্তুতকারী/সরবরাহকারী/ব্যবসায়ী প্রতিষ্ঠানের নিকট হইতে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীল মোহরকৃত খামে RFQ আহবান করা যাচ্ছে।

| ক্র: নং | আইটেমের বিবরণ   | একক     | পরিমাণ | পণ্য সরবরাহের গন্তব্য স্থান   |
|---------|---|---------|--------|---|
| ১.      | ই-রেজার, ডিজি ৫০ উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ৫০     | প্রধান কার্যালয়, বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২<br>২য় বাইপাস, হেলেকাপাড়া,<br>শাজাহানপুর, বগুড়া। |
| ২.      | এ্যারোসল (এ্যারোসল) এসিআই ৪৭৫ মিলি উন্নতমানের ( নমুনা মোতাবেক )   | টি      | ২০     |   |
| ৩.      | এয়ার ফ্রেশনার: লেমন ৩০০ মিলি (এসিআই), উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক), মেয়াদ ১ বছর থাকতে হবে।                                | টি      | ৬০     |   |
| ৪.      | কলম কালো (ব্র্যান্ড ম্যাটাডোর/অল-টাইম) উন্নতমানের ( নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ২০০০   |   |
| ৫.      | কার্বন পেপার: ব্রান্ড-কোরেস, সিলভার কালার, ১০০ সীটের প্যাকেট, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)                                  | প্যাঃ   | ১০     |   |
| ৬.      | কটন ট্যাগ: প্রতি বাস্তি ৫০ পিচ উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ২০০০   |   |
| ৭.      | স্কচটেপ (খাকি/হলুদ): ২" সাইজ Hunter উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৩৬     |   |
| ৮.      | কাঠ পেনসিল : (Faber Castle), 2B জার্মানী উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ৩৬     |   |
| ৯.      | গাম পট: প্রতিটি ৫০০ গ্রাম (রবিয়্যালাক্স) উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ২৪     |   |
| ১০.     | রাবার ব্যান্ড: ১ কেজির প্যাকেট, থাইল্যান্ড/মালয়েশিয়া উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | প্যাকেট | ২০     |   |
| ১১.     | ষ্টীলের চাকু ৮.৫ ইঞ্চি লম্বা KiWi Brand, (থাইল্যান্ড) উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ২৪     |   |
| ১২.     | প্লাস্টিক বুড়ি (ফ্লোরবুড়ি): আর এফ এল উন্নতমানের বড় সাইজ ওয়েস্ট পেপার বাসকেট (নমুনা মোতাবেক)                           | টি      | ৫০     |   |
| ১৩.     | টিস্যু বস্ত্র (ফেসিয়াল টিস্যু): বসুন্ধরা সুগন্ধী, ১২০ পিচ, ডাবল, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)                              | টি      | ২০০    |   |
| ১৪.     | টয়লেট টিস্যু পেপার (বড় সাইজ): বসুন্ধরা গোল্ড, সাদা উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ১৫০    |   |
| ১৫.     | ট্রান্সফারেন্ট ফাইল: প্লাস্টিক, A4 সাইজ উন্নতমানের RFL/Matador(নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ২০০    |   |
| ১৬.     | ডাষ্টার ব্লথ : সাইজ ২৪ "x১৮" দুই পার্শ্বে সেলাই করা, উন্নতমানের সাদা রজিন স্টাইপ বর্ডার উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)        | টি      | ২০০    |   |
| ১৭.     | নোটশীট বই: A4 সাইজ, ৮০ গ্রাম অফসেট, ১০০ পাতার প্যাড, গাঢ় হলুদ, উভয় পার্শ্বে সাইডে ১" মার্জিন উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক) | প্যাড   | ১০০    |   |
| ১৮.     | পেন্সিল কাটার উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক) SDI তাইওয়ান   | টি      | ২৪     |   |
| ১৯.     | পাঞ্চ মেশিন (বড়) ডাবল: ক্যাশারু, ২৪০ উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৩০     |   |


✓

✓

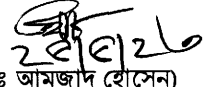
| ক্র: নং | আইটেমের বিবরণ  | একক     | পরিমান | পণ্য সরবরাহের গন্তব্য স্থান   |
|---------|--|---------|--------|---|
| ২০.     | ওয়াটার স্পঞ্জ: উন্নতমানের বড় সাইজ (ডাটা ব্যাংক), নমুনা মোতাবেক   | টি      | ৩০     | প্রধান কার্যালয়, বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ<br>সমিতি-২<br>২য় বাইপাস, হেলেনগাপাড়া,<br>শাজাহানপুর, বগুড়া। |
| ২১.     | পেপার ওয়েট উন্নতমানের (বর্গাকার, কাঁচের) (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৫০     |   |
| ২২.     | পেন্সিল ব্যাটারী: ১.৫ ভোল্ট সানলাইট/অলিম্পিক উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ২৪০    |   |
| ২৩.     | হোয়াইট বোর্ড মার্কার (কাল কালির): Red-leaf (জাপান)  | টি      | ১০০    |   |
| ২৪.     | ভীম পাউডার: ৫০০ গ্রাম প্যাকেট, ইউনিলিভার বাংলাদেশ লিঃ, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | প্যাকেট | ১০০    |   |
| ২৫.     | মার্কার পেন (হাইলাইটার): (হলুদ): Red-leaf, Faber Castle (অস্ট্রিয়া) উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৪৮     |   |
| ২৬.     | রেজিষ্টার খাতা (১২ নং): ৬৬ পাতা, রোল টানা, টিকে ৫৫ গ্রাম কাগজ, হার্ড বোর্ডসহ স্পেশাল বাইন্ডিং, দুই কনায় এবং সাইডে কাপড়ের প্যাঙ্টিং, (নমুনা মোতাবেক)            | টি      | ২০০    |   |
| ২৭.     | রেজিষ্টার খাতা (১৬ নং): ১০০ পাতা, রোল টানা, টিকে ৫৫ গ্রাম কাগজ, হার্ড বোর্ডসহ স্পেশাল বাইন্ডিং, দুই কনায় এবং সাইডে কাপড়ের প্যাঙ্টিং, (নমুনা মোতাবেক)           | টি      | ৫০     |   |
| ২৮.     | রেজিষ্টার খাতা (২৪ নং): ১৫০ পাতা, রোল টানা, রোল টানা, টিকে ৫৫ গ্রাম কাগজ, হার্ড বোর্ডসহ স্পেশাল বাইন্ডিং, দুই কনায় এবং সাইডে কাপড়ের প্যাঙ্টিং, (নমুনা মোতাবেক) | টি      | ৩০     |   |
| ২৯.     | স্কেল (স্টেইনলেস স্টীল): ১২ ইঞ্চি, ৩০০ এম এম চায়না উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ২৪     |   |
| ৩০.     | স্ট্যাপলার মেশিন (বড়): ব্রান্ড-ক্যাঙ্চারু HD 45 উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৫০     |   |
| ৩১.     | স্ট্যাপলার মেশিন (ছোট): ব্রান্ড-ক্যাঙ্চারু HD-10D, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৫০     |   |
| ৩২.     | স্ট্যাপলার পিন (বড়): 24/6-1M ব্রান্ড-ক্যাঙ্চারু (ইন্ডিয়া) প্রতি প্যাকেটে ১০ টি বক্স, প্রতি বক্সে ১০০০ টি পিন, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)                       | টি      | ৭০     |   |
| ৩৩.     | স্ট্যাপলার পিন (ছোট): ব্রান্ড-ক্যাঙ্চারু (ইন্ডিয়া) প্রতি বক্সে ১০ টি প্যাকেট, প্রতি প্যাকেটে ১০০০ টি পিন, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)                            | টি      | ৭০     |   |
| ৩৪.     | স্ট্যাম্প প্যাড: আর্টলাইন, জাপানী উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ৫০     |   |
| ৩৫.     | স্ট্যাম্প প্যাডের কালি (বেগুনী: আর্টলাইন ৫৫ সিসি, জাপানী,রিফিল, উন্নতমানের প্রাস্টিক (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ৩০     |   |
| ৩৬.     | টয়লেট ক্লিনার: হারপিক অরজিনাল (৭৫০ এমএল) পাওয়ার প্লাস, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক) (Reckitt Benckiser)  | টি      | ৫০     |   |
| ৩৭.     | গালা : উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | প্যাকেট | ৮০     |   |
| ৩৮.     | লাক্স সাবান : ১০০ গ্রাম (লাক্স ইন্টারন্যাশনাল, সাদা কালার)   | টি      | ৫০     |   |
| ৩৯.     | লাক্স/স্যাভলন সাবান : মিনি   | টি      | ৫০     |   |
| ৪০.     | গ্লাস ক্লিনার: মিঃ ব্রাসো (স্প্রে সহ), ৩৫০ মিঃলিঃ, নমুনা মোতাবেক।  | টি      | ১৫     |   |
| ৪১.     | স্ট্রিং ক্লিপঃ (বড়) ২ ইঞ্চি সাইজ নমুনানুযায়ী   | টি      | ২০০    |   |
| ৪২.     | স্ট্রিং ক্লিপঃ (ছোট) ১ ইঞ্চি সাইজ নমুনানুযায়ী   | টি      | ২০০    |   |
| ৪৩.     | পার্মানেন্ট মার্কার পেন (Red Leaf) জাপান, নমুনা মোতাবেক  | টি      | ৩৬     |   |
| ৪৪.     | হ্যান্ড ওয়াশঃ লিকুইড সাবান, লাইফবয় টোটাল (বোতল), ২০০ মিলি, নমুনা মোতাবেক   | টি      | ৫০     |   |
| ৪৫.     | টয়লেট ব্রাশ, ছোট হ্যান্ড ব্রাশ (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৩০     |   |
| ৪৬.     | ফেদার ডাষ্টার, বেতের স্টীক, লম্বা ২.৫ ফুট, ডাবল (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ২০     |   |
| ৪৭.     | পেপার ট্রে: আরএফএল (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ৩০     |   |
| ৪৮.     | প্লিসারিন, স্কয়ার মাঝারী সাইজ, ২০০ গ্রাম, প্রাস্টিক বোতল (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৫০     |   |

| ক্র: নং | আইটেমের বিবরণ  | একক   | পরিমাণ | পণ্য সরবরাহের গন্তব্য স্থান   |
|---------|--|-------|--------|---|
| ৪৯.     | ওডোনিল ৫০ গ্রাম, এয়ারফ্রেসিং, জেসমিন/লেমন ফ্লেবার (নমুনা মোতাবেক) | টি    | ৫০     | প্রধান কার্যালয়, বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২<br>২য় বাইপাস, হেলেঞ্চাপাড়া,<br>শাজাহানপুর, বগুড়া। |
| ৫০.     | ন্যাপথলিন, উন্নতমানের, ০৬ টি তে প্যাকেট(নমুনা মোতাবেক)             | প্যাঃ | ৫০     |   |
| ৫১.     | ভিক্সল: ১০০০ মিলি (ইসলাম)  | টি    | ৫০     |   |

১. জেনারেল ম্যানেজার, বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর অনুকূলে সরকারি তহবিল বরাদ্দ করা হয়েছে এবং তিনি এর একটি অংশ যোগ্য পরিশোধের ক্ষেত্রে প্রয়োগ করতে ইচ্ছুক, যার জন্য এ কোটেশন দলিল জারি করা হয়েছে।
২. ইচ্ছুক সকল কোটেশনদাতা কর্তৃক পরিদর্শনের জন্য অভিপ্রেত পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার বিস্তারিত বিনির্দেশ, ডিজাইন এবং নকশা দপ্তর চলাকালীন সময়ে সকল কার্যদিবসে বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর দপ্তরে প্রাপ্তিসাধ্য হবে।
৩. 'কোটেশন দলিল' ব্যবহার করে কোটেশন প্রস্তুত এবং জমা করতে হবে (কোটেশন দলিল বগুড়া পবিস-২ এর ওয়েব সাইট [pbs2.bogra.gov.bd](http://pbs2.bogra.gov.bd) হতে সংগ্রহ করতে হবে)।
৪. কোটেশন যথাযথভাবে প্রস্তুতপূর্বক ক্ষমতাপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক প্রতিটি পৃষ্ঠা স্বাক্ষর করে ৬ অনুচ্ছেদে উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর প্রধান কার্যালয় অথবা পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা এ রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে জমা প্রদান করতে হবে।
৫. কোটেশন জমা এবং পণ্য সরবরাহে কোনো জামানত যেমন, কোটেশন জামানত এবং কার্য-সম্পাদন জামানতের (যদি চুক্তি সম্পাদিত হয়) প্রয়োজন হবে না।
৬. সিলমোহরকৃত খামে ৩১/০৫/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ, রোজ বুধবার, বেলা ১১.৩০ ঘটিকায় কোটেশন বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর প্রধান কার্যালয় অথবা পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন ( উঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকায় জমা প্রদান করতে হবে। কোটেশনের খামে "স্টেশনারী মালামাল" সরবরাহের জন্য কোটেশন এবং ৩১/০৫/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ, রোজ বুধবার, বেলা ১১.৩৫ ঘটিকার আগে খোলা যাবে না" লিখে অবশ্যই সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত করতে হবে। উল্লিখিত সময়ের পরে প্রাপ্ত কোটেশন গ্রহণযোগ্য হবে না।
৭. প্রাপ্ত কোটেশনসমূহ উন্মুক্ত না করে মূল্যায়নের জন্য কোটেশন জমার সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের একই তারিখে মূল্যায়ন কমিটির কাছে পাঠাতে হবে।
৮. পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৭১(৪) অনুসারে ক্রয়কারী কোটেশন আহবানের তারিখ হতে জমা প্রদানের জন্য প্রদত্ত সময় অনধিক ১০ (দশ) দিন এর নির্ধারিত সময়সীমা যথাসম্ভব কম বা যুক্তিসংগত করতে পারবেন।
৯. কোটেশন জমার নির্ধারিত সর্বশেষ তারিখ হতে ন্যূনতম ৯০ (নব্বই) দিন পর্যন্ত সকল কোটেশন বৈধ থাকবে।
১০. কোটেশন জমার সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের তারিখে প্রাপ্ত কোটেশন প্রকাশ্যে উন্মুক্ত করা হবে না।
১১. যদি চুক্তি সম্পাদন করা হয়, কোটেশনদাতার উদ্ধৃত দর বা মূল্যে মুনাফা ও ওভারহেড এবং সবধরণের কর, শুল্ক ও আব, ফী, লেভি এবং আইনের অধীনে পরিশোধযোগ্য অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
১২. দর টাকায় উদ্ধৃত করতে হবে এবং এ চুক্তির অধীন পরবর্তীতে মূল্য পরিশোধ ও টাকায় করা হবে। কোটেশনদাতার প্রস্তাবিত মূল্য, যদি গৃহীত হয়, তবে তা চুক্তিকালীন সময়ে স্থির অংকে থাকবে।
১৩. কোটেশনদাতার চুক্তি করার আইনগত সক্ষমতা থাকতে হবে। কোটেশনদাতার যোগ্যতার প্রমাণস্বরূপ বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, টিআইএন নম্বর ও ভ্যাট নিবন্ধন নম্বর এর সত্যায়িত অনুলিপি এবং কোনো তফসিলি ব্যাংক থেকে আর্থিক সচ্ছলতার সনদ দাখিল করতে হবে। এগুলো ব্যতীত কোটেশন অগ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হতে পারে। কোটেশন দাতাকে মুসক ৬.৩ চালান সংযুক্তের সক্ষমতা থাকতে হবে।
১৪. মূল্যায়ন কমিটি কোটেশনের সঙ্গে জমাকৃত তথ্য ও দলিলপত্রের ভিত্তিতে কোটেশন মূল্যায়ন করবে। চুক্তি সম্পাদনের জন্য সর্বনিম্ন মূল্যায়িত গ্রহণযোগ্য কোটেশন নির্ধারণের ক্ষেত্রে কমপক্ষে ৩(তিন)টি গ্রহণযোগ্য কোটেশনের প্রয়োজন হবে।
১৫. উদ্ধৃত একক দর এবং মূল্যের মধ্যে অসঙ্গতি থাকলে একক দর প্রাধান্য পাবে। কথায় এবং সংখ্যার মধ্যে অসঙ্গতির ক্ষেত্রে কথায় উদ্ধৃত দর/মূল্য প্রাধান্য পাবে। মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক নির্গিত গাণিতিক সংশোধন গ্রহণে কোটেশনদাতা বাধ্য থাকবে।

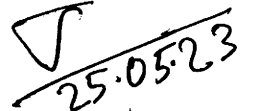


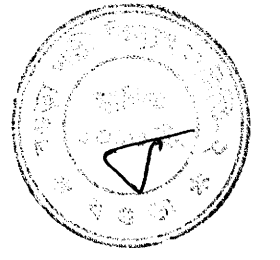

১৬. ক্রয় আদেশ জারীর তারিখ থেকে ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে পণ্য সরবরাহ সম্পন্ন করতে হবে।
১৭. ক্রয় আদেশ যা সরবরাহকারী এবং ক্রয়কারীর মধ্যে অবশ্য পালনীয় চুক্তিতে বাধ্য করে তা অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের অনুমোদন প্রাপ্তির ০৭ (সাত) কার্য দিবসের মধ্যে জারী করতে হবে।
১৮. ক্রয়কারী সকল কোটেশন বা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

  
(মোঃ আমজাদ হোসেন)  
জেনারেল ম্যানেজার

**অনুলিপিঃ (বিজ্ঞপ্তি নোটিশ বোর্ডে প্রচারের অনুরোধসহ)**

- ১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্য: প: (উঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা
- ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা (বাপবিবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার অনুরোধসহ)।
- ৩। জেলা প্রশাসক, বগুড়া।
- ৪। পুলিশ সুপার, বগুড়া।
- ৫। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার, -----পবিস-১/২/৩/৪।
- ৬। নিবাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি/সড়ক ও জনপথ, বগুড়া।
- ৭। নির্বাহী প্রকৌশলী (এসওডি), বাপবিবো, বগুড়া।
- ৮। ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার-কারিগরি/গাবতলী/শেরপুর/সারিয়াকান্দি/ধুনট/সোনাতলা জোনাল অফিস, বগুড়া পবিস-২।
- ৯। সহ-জেনারেল ম্যানেজার-অর্থ/ওএন্ডএম/সদস্য সেবা/আইটি-১/২, বগুড়া পবিস-২।
- ১০। নোটিশ বোর্ড/ওয়েব সাইট [pbs2.bogra.gov.bd](http://pbs2.bogra.gov.bd), বগুড়া পবিস-২।

  
(মোছাঃ নুরাত ইবরোজ)  
এজিএম (প্রশাসন)



কোটেশনের মাধ্যমে পণ্য সংগ্রহের ক্ষেত্রে অনুরোধজ্ঞাপনের দলিল (এসআরএফকিউ)  
[অভ্যন্তরীণ ক্রয়]

**“স্টেশনারী মালামাল সরবরাহ”**



**ISO 9001:2015 Certified**

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড  
বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২



কোটেশনের মাধ্যমে পণ্য সংগ্রহের ক্ষেত্রে অনুরোধজ্ঞাপনের আদর্শ দলিলের ব্যবহার নির্দেশিকা

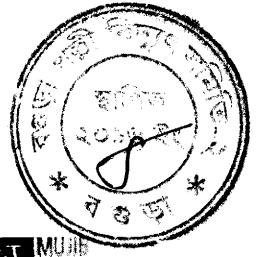
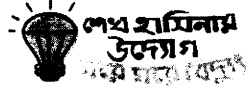
১. কোটেশনের মাধ্যমে পণ্য সংগ্রহের ক্ষেত্রে অনুরোধজ্ঞাপনের আদর্শ দলিল (এসআরএফকিউ) ব্যবহার করে স্বল্পমূল্যের সাধারণ ও সহজলভ্য পণ্য, ইতোমধ্যে প্রস্তুত সেলফে মজুদকৃত পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবাক্রয়ের জন্য কোটেশনের দলিল প্রস্তুতিতে ক্রয়কারীকে সহায়তা প্রদানের জন্য সেন্ট্রাল প্রকিউরমেন্ট টেকনিক্যাল ইউনিট (সিপিটিইউ) কর্তৃক এ নির্দেশনাবলী প্রণয়ন করা হয়েছে। সংশ্লিষ্ট সকলকে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬-এর সম্পূরক হিসেবে প্রণীত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮ এর প্রতি মনোযোগ আকর্ষণ করা হলো, যা সেন্ট্রাল প্রকিউরমেন্ট টেকনিক্যাল ইউনিট (সিপিটিইউ) এর ওয়েবসাইট (website: <http://www.cptu.gov.bd>)-এ প্রাপ্তিসাধ্য করা হয়েছে। ক্রয়কারী এবং কোটেশনদাতা উভয়ের জন্য এই নির্দেশনাবলী অনুসরণীয় হবে।
২. কোটেশন প্রদানের অনুরোধজ্ঞাপন পদ্ধতির (আরএফকিউএম) (RFQM) অধীনে ক্রয়ের ক্ষেত্রে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ এর ধারা ৩২ এর সংস্থান অনুযায়ী জারিকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৬৯ থেকে ৭৩-এর বিধানবলী অনুসরণ করতে হবে। কোটেশন প্রদানের আদর্শ অনুরোধজ্ঞাপনপত্র (এসআরএফকিউ) সর্বোত্তম জাতীয় চর্চার/অনুশীলনের উপর ভিত্তি করে প্রণয়ন করা হয়েছে, যা ক্রয়ের সুনির্দিষ্ট চাহিদার সঙ্গে সামঞ্জস্যপূর্ণ।
৩. ক্রয়কারী পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮-এর বিধি ৬৯(৩) অনুসারে কোটেশন প্রদানের অনুরোধজ্ঞাপন পদ্ধতির (আরএফকিউএম) অধীনে পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা ক্রয়ের জন্য একজন কোটেশনদাতা (সরবরাহকারী) নির্বাচনের ক্ষেত্রে কোটেশন প্রদানের আদর্শ অনুরোধজ্ঞাপন দলিল (এসআরএফকিউ) (পিজি ১) ব্যবহার করবে।
৪. পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৭১(১) এবং ৭১(২) অনুসারে চিঠি, ফ্যাক্স এবং ইলেকট্রনিক মেইলের মাধ্যমে কোটেশন প্রদানের অনুরোধজ্ঞাপন (আরএফকিউ) আহ্বান করতে হবে। কোটেশন প্রদানের অনুরোধজ্ঞাপন (আরএফকিউ) পত্র আহ্বানে দৈনিক পত্রিকায় বিজ্ঞাপন দেওয়ার প্রয়োজন হবে না, কিন্তু ন্যূনতম প্রচারের জন্য ক্রয়কারী বিজ্ঞাপন তার নোটিশ বোর্ডে টাঙানোসহ ওয়েবসাইটে (যদি থাকে) প্রকাশ করবে এবং প্রচারের জন্য অনুরোধ করে কাছাকাছি অন্যান্য ক্রয়কারী সংস্থার প্রশাসনিক বিভাগের নিকট পাঠাবে।
৫. পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৭১(৩) অনুসারে কোটেশন প্রদানের অনুরোধজ্ঞাপন দলিল (আরএফকিউ) সম্ভাব্য কোটেশনদাতাদের বিনামূল্যে প্রদান বা প্রাপ্তিসাধ্য করতে হবে।
৬. পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৭১(৪) অনুযায়ী কোটেশন আহ্বানের তারিখ হইতে দাখিলের সময়সীমা অনধিক ১০ (দশ) দিনের বেশি হবে না।
৭. পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এ বিধি ৭০(৬) অনুসারে কোনো কোটেশন জামানত এবং কার্য-সম্পাদন জামানতের প্রয়োজন হবে না।
৮. কোটেশন দাখিল, উন্মুক্তকরণ এবং মূল্যায়ন যথাক্রমে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮-এর বিধি ৭২(১), বিধি ৭২(২) এবং বিধি ৭৩(১) অনুসারে করতে হবে, যা কোটেশন প্রদানের অনুরোধজ্ঞাপনপত্রে (আরএফকিউ) সুনির্দিষ্টভাবে উল্লেখ থাকবে।



পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৭০(৪) অনুসারে মূল্যায়নের নির্ণায়কসমূহ কোটেশন জ্ঞাপনের দলিলে অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৬৯(৫) অনুসারে ইতোমধ্যে প্রস্তুতকৃত স্বল্পমূল্যের সহজলভ্য পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার কোটেশন সাধারণত 'একক দর' এর ভিত্তিতে হবে।

১১. পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার বিনির্দেশ পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ২৯ অনুসারে প্রণয়ন করতে হবে।
১২. পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৬৯(৪)(ক) অনুসারে কোটেশন প্রদানের অনুরোধজ্ঞাপন পদ্ধতি প্রয়োগের জন্য বৃহদাকার ক্রয়কে ক্ষুদ্র ক্ষুদ্র অংশে বিভক্ত করা যাবে না।
১৩. মূল্যায়ন কমিটির সুপারিশ এবং তা অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের পর ক্রয়কারী পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৭৩(৫) অনুসারে সফল কোটেশনদাতার অনুকূলে ক্রয় আদেশ জারি করবে।
১৪. ওয়ারেন্টির সময়সীমা প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সাধারণত ৩ থেকে ৬ মাস পর্যন্ত রাখা যেতে পারে।
১৫. পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৪৩ অনুসারে ক্রয়কারীকে অধিকন্তু: ক্রয় প্রক্রিয়াকরণের রেকর্ড সংরক্ষণ করতে হবে।



বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

Bogura Palli Bidyut Samity-2

২য় বাইপাস, হেলেক্সাপাড়া, শাজাহানপুর, বগুড়া।

E-mail : [bograpbs2@gmail.com](mailto:bograpbs2@gmail.com), Web: [pbs2.bogra.gov.bd](http://pbs2.bogra.gov.bd)

স্মারক নং-২৭.১২.১০৮৫.৫৭৪.০১.০৩৮.২৩. ২২৭৭

তারিখঃ ১১ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
২৫ মে ২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ স্টেশনারী মালামাল সরবরাহের জন্য কোটেশন প্রদানের অনুরোধজ্ঞাপনপত্র (RFQ)।

প্রতি,

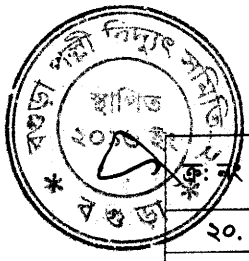
.....  
.....  
.....

বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর নিজস্ব তহবিলের আওতায় নিম্নোক্ত শর্ত ও বর্ণনানুযায়ী "স্টেশনারী মালামাল" সরবরাহের নিমিত্ত প্রকৃত প্রস্তুতকারী/সরবরাহকারী/ব্যবসায়ী প্রতিষ্ঠানের নিকট হইতে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীল মোহরকৃত খামে RFQ আহবান করা যাচ্ছে।

| ক্র: নং | আইটেমের বিবরণ   | একক     | পরিমাণ | পণ্য সরবরাহের গন্তব্য স্থান   |
|---------|---|---------|--------|---|
| ১.      | ই-রেজার, ডিজি ৫০ উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ৫০     | প্রধান কার্যালয়, বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২<br>২য় বাইপাস, হেলেক্সাপাড়া,<br>শাজাহানপুর, বগুড়া। |
| ২.      | এ্যারোসল (এ্যারোসল) এসিআই ৪৭৫ মিলি উন্নতমানের ( নমুনা মোতাবেক )   | টি      | ২০     |   |
| ৩.      | এয়ার ফ্রেশনার: লেমন ৩০০ মিলি (এসিআই), উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক), মেয়াদ ১ বছর থাকতে হবে।                                | টি      | ৬০     |   |
| ৪.      | কলম কালো (ব্র্যান্ড ম্যাটাডোর/অল-টাইম) উন্নতমানের ( নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ২০০০   |   |
| ৫.      | কার্বন পেনসিল: ব্র্যান্ড-কোরেস, সিলভার কালার, ১০০ সীটের প্যাকেট, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)                               | প্যাক   | ১০     |   |
| ৬.      | কটন ট্যাগ: (প্রতি বাউন্ড ৫০ পিচ) উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ২০০০   |   |
| ৭.      | স্কচটেপ (খাকি/হলুদ): ২" সাইজ Hunter উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৩৬     |   |
| ৮.      | কাঠ পেনসিল : (Faber Castle), 2B জার্মানী উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ৩৬     |   |
| ৯.      | গাম পট: প্রতিটি ৫০০ গ্রাম (রবিয়্যালাক্স) উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ২৪     |   |
| ১০.     | রাবার ব্যান্ড: ১ কেজির প্যাকেট, থাইল্যান্ড/মালয়েশিয়া উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | প্যাকেট | ২০     |   |
| ১১.     | স্টালের চাকু ৮.৫ ইঞ্চি লম্বা KiWi Brand, (থাইল্যান্ড) উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ২৪     |   |
| ১২.     | প্লাস্টিক বুড়ি (ফ্লোরবুড়ি): আর এফ এল উন্নতমানের বড় সাইজ ওয়েস্ট পেপার বাসকেট (নমুনা মোতাবেক)                           | টি      | ৫০     |   |
| ১৩.     | টিস্যু বস্ত্র (ফেসিয়াল টিস্যু): বসুন্ধরা সুগন্ধী, ১২০ পিচ, ডাবল, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)                              | টি      | ২০০    |   |
| ১৪.     | টয়লেট টিস্যু পেপার (বড় সাইজ): বসুন্ধরা গোল্ড, সাদা উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ১৫০    |   |
| ১৫.     | ট্রান্সফারেন্ট ফাইল: প্লাস্টিক, A4 সাইজ উন্নতমানের RFL/Matador(নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ২০০    |   |
| ১৬.     | ডাস্টার ক্লথ : সাইজ ২৪ "x১৮" দুই পার্শ্বে সেলাই করা, উন্নতমানের সাদা রজিন স্টাইপ বর্ডার উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)        | টি      | ২০০    |   |
| ১৭.     | নোটশীট বই: A4 সাইজ, ৮০ গ্রাম অফসেট, ১০০ পাতার প্যাড, গাঢ় হলুদ, উভয় পার্শ্বে সাইডে ১" মার্জিন উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক) | প্যাড   | ১০০    |   |
| ১৮.     | পেন্সিল কাটার উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক) SDI তাইওয়ান   | টি      | ২৪     |   |
| ১৯.     | পাঞ্চ মেশিন (বড়) ডাবল: ক্যাশানু, ২৪০ উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৩০     |   |

✓

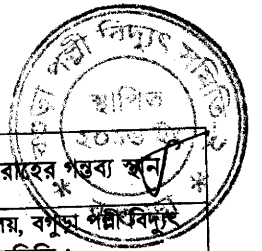




|     | আইটেমের বিবরণ   | একক     | পরিমাণ | পণ্য সরবরাহের গন্তব্য স্থান   |
|-----|---|---------|--------|---|
| ২০. | ওয়াটার স্পঞ্জ: উন্নতমানের বড় সাইজ (ডাটা ব্যাংক), নমুনা মোতাবেক  | টি      | ৩০     | প্রধান কার্যালয়, বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২<br>২য় বাইপাস, হেলেক্সাপাড়া,<br>শাজাহানপুর, বগুড়া। |
| ২১. | শেপার ওয়েট উন্নতমানের (বর্গাকার, কীচের) (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৫০     |   |
| ২২. | পেন্সিল ব্যাটারী: ১.৫ ভোল্ট সানলাইট/অলিম্পিক উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ২৪০    |   |
| ২৩. | হোয়াইট বোর্ড মার্কার (কাল কালির): Red-leaf (জাপান)   | টি      | ১০০    |   |
| ২৪. | ডীম পাউডার: ৫০০ গ্রাম প্যাকেট, ইউনিভিভার বাংলাদেশ লিঃ, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | প্যাকেট | ১০০    |   |
| ২৫. | মার্কার পেন (হাইলাইটার): (হলুদ): Red-leaf, Faber Castle (জার্মানি) উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ৪৮     |   |
| ২৬. | রেজিস্টার খাতা (১২ নং): ৬৬ পাতা, রোল টানা, টিকে ৫৫ গ্রাম কাগজ, হার্ড বোর্ডসহ স্পেশাল বাইন্ডিং, দুই কোনায় এবং সাইডে কাপড়ের প্যান্টিং, (নমুনা মোতাবেক)            | টি      | ২০০    |   |
| ২৭. | রেজিস্টার খাতা (১৬ নং): ১০০ পাতা, রোল টানা, টিকে ৫৫ গ্রাম কাগজ, হার্ড বোর্ডসহ স্পেশাল বাইন্ডিং, দুই কোনায় এবং সাইডে কাপড়ের প্যান্টিং, (নমুনা মোতাবেক)           | টি      | ৫০     |   |
| ২৮. | রেজিস্টার খাতা (২৪ নং): ১৫০ পাতা, রোল টানা, রোল টানা, টিকে ৫৫ গ্রাম কাগজ, হার্ড বোর্ডসহ স্পেশাল বাইন্ডিং, দুই কোনায় এবং সাইডে কাপড়ের প্যান্টিং, (নমুনা মোতাবেক) | টি      | ৩০     |   |
| ২৯. | স্কেল (স্টেইনলেস স্টীল): ১২ ইঞ্চি, ৩০০ এম এম চায়না উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ২৪     |   |
| ৩০. | স্ট্যাপলার মেশিন (বড়): ব্রান্ড-ক্যাশারু HD 45 উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ৫০     |   |
| ৩১. | স্ট্যাপলার মেশিন (ছোট): ব্রান্ড-ক্যাশারু HD-10D, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ৫০     |   |
| ৩২. | স্ট্যাপলার পিন (বড়): 24/6-1M ব্রান্ড-ক্যাশারু (ইন্ডিয়া) প্রতি প্যাকেটে ১০ টি বক্স, প্রতি বক্সে ১০০০ টি পিন, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)                          | টি      | ৭০     |   |
| ৩৩. | স্ট্যাপলার পিন (ছোট): ব্রান্ড-ক্যাশারু (ইন্ডিয়া) প্রতি বক্সে ১০ টি প্যাকেট, প্রতি প্যাকেটে ১০০০ টি পিন, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)                               | টি      | ৭০     |   |
| ৩৪. | স্ট্যাম্প প্যাড: আর্টলাইন, জাপানী উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৫০     |   |
| ৩৫. | স্ট্যাম্প প্যাডের কালি (বেগুনী: আর্টলাইন ৫৫ সিসি, জাপানী,রিফিল, উন্নতমানের প্রাস্টিক (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৩০     |   |
| ৩৬. | টয়লেট ক্লিনার: হারপিক অরজিনাল (৭৫০ এমএল) পাওয়ার প্লাস, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক) (Reckitt Benckiser)   | টি      | ৫০     |   |
| ৩৭. | গালা : উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | প্যাকেট | ৮০     |   |
| ৩৮. | লাক্স সাবান : ১০০ গ্রাম (লাক্স ইন্টারন্যাশনাল, সাদা কালার)  | টি      | ৫০     |   |
| ৩৯. | লাক্স/স্যাভলন সাবান : মিনি  | টি      | ৫০     |   |
| ৪০. | গ্রাস ক্লিনার: মিঃ ব্রাসো (স্প্রে সহ), ৩৫০: মিঃলিঃ, নমুনা মোতাবেক।  | টি      | ১৫     |   |
| ৪১. | স্ট্রং ক্লিপিং (বড়) ২ ইঞ্চি সাইজ নমুনানুযায়ী  | টি      | ২০০    |   |
| ৪২. | স্ট্রং ক্লিপিং (ছোট) ১ ইঞ্চি সাইজ নমুনানুযায়ী  | টি      | ২০০    |   |
| ৪৩. | পার্মানেন্ট মার্কার পেন (Red Leaf) জাপান, নমুনা মোতাবেক   | টি      | ৩৬     |   |
| ৪৪. | হ্যান্ড ওয়াশিং লিকুইড সাবান, লাইফবয় টোটাল (বোতল), ২০০ মিলি, নমুনা মোতাবেক   | টি      | ৫০     |   |
| ৪৫. | টয়লেট ব্রাশ, ছোট হ্যান্ড ব্রাশ (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ৩০     |   |
| ৪৬. | ফেদার ডাষ্টার, বেতের স্টীক, লম্বা ২.৫ ফুট, ডাবল (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ২০     |   |
| ৪৭. | শেপার ট্রে: আরএফএল (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৩০     |   |
| ৪৮. | গ্লিসারিন, ক্লয়ার মাঝারী সাইজ, ২০০ গ্রাম, প্রাস্টিক বোতল (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ৫০     |   |

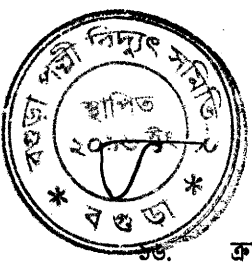
✓

✓



| ক্র: নং | আইটেমের বিবরণ  | একক   | পরিমাণ | পণ্য সরবরাহের পত্রব্য স্থান   |
|---------|--|-------|--------|---|
| ৪৯.     | ওডোনিল ৫০ গ্রাম, এয়ারফ্রেসিং, জেসমিন/লেমন ফ্লেবার (নমুনা মোতাবেক) | টি    | ৫০     | প্রধান কার্যালয়, বগুড়া পল্লীবিদ্যুৎ সমিতি-২<br>২য় বাইপাস, হেলেড়াপাড়া,<br>শাজাহানপুর, বগুড়া। |
| ৫০.     | ন্যাপথলিন, উন্নতমানের, ০৬ টি তে প্যাকেট(নমুনা মোতাবেক)             | প্যাঃ | ৫০     |   |
| ৫১.     | ডিক্সল: ১০০০ মিলি (ইসলাম)  | টি    | ৫০     |   |

১. জেনারেল ম্যানেজার, বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর অনুকূলে সরকারি তহবিল বরাদ্দ করা হয়েছে এবং তিনি এর একটি অংশ যোগ্য পরিশোধের ক্ষেত্রে প্রয়োগ করতে ইচ্ছুক, যার জন্য এ কোটেশন দলিল জারি করা হয়েছে।
২. ইচ্ছুক সকল কোটেশনদাতা কর্তৃক পরিদর্শনের জন্য অভিপ্রেত পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার বিস্তারিত বিনির্দেশ, ডিজাইন এবং নকশা দপ্তর চলাকালীন সময়ে সকল কার্যদিবসে বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর দপ্তরে প্রাপ্তিসাধ্য হবে।
৩. 'কোটেশন দলিল' ব্যবহার করে কোটেশন প্রস্তুত এবং জমা করতে হবে কোটেশন দলিল বগুড়া পবিস-২ এর ওয়েব সাইট [pbs2.bogra.gov.bd](http://pbs2.bogra.gov.bd) হতে সংগৃহ্য করতে হবে।
৪. কোটেশন যথাযথভাবে প্রস্তুতপূর্বক ক্ষমতাপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক প্রতিটি পৃষ্ঠা স্বাক্ষর করে ৬ অনুচ্ছেদে উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর প্রধান কার্যালয় অথবা পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা এ রক্ষিত টেন্ডার বাঞ্চে জমা প্রদান করতে হবে।
৫. কোটেশন জমা এবং পণ্য সরবরাহে কোনো জামানত যেমন, কোটেশন জামানত এবং কার্য-সম্পাদন জামানতের (যদি চুক্তি সম্পাদিত হয়) প্রয়োজন হবে না।
৬. সিলমোহরকৃত খানে ৩১/০৫/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ, রোজ বুধবার, বেলা ১১.৩০ ঘটিকায় কোটেশন বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর প্রধান কার্যালয় অথবা পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন ( উঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকায় জমা প্রদান করতে হবে। কোটেশনের খানে "কোটেশনারী মালামাল" সরবরাহের জন্য কোটেশন এবং ৩১/০৫/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ, রোজ বুধবার, বেলা ১১.৩৫ ঘটিকায় আসে খোলা যাবে না" লিখে অবশ্যই সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত করতে হবে। উল্লিখিত সময়ের পরে প্রাপ্ত কোটেশন গ্রহণযোগ্য হবে না।
৭. প্রাপ্ত কোটেশনসমূহ উন্মুক্ত না করে মূল্যায়নের জন্য কোটেশন জমার সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের একই তারিখে মূল্যায়ন কমিটির কাছে পাঠাতে হবে।
৮. পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৭১(৪) অনুসারে ক্রয়কারী কোটেশন আহবানের তারিখ হতে জমা প্রদানের জন্য প্রদত্ত সময় অনধিক ১০ (দশ) দিন এর নির্ধারিত সময়সীমা যথাসম্ভব কম বা যুক্তিসংগত করতে পারবেন।
৯. কোটেশন জমার নির্ধারিত সর্বশেষ তারিখ হতে ন্যূনতম ৯০ (নব্বই) দিন পর্যন্ত সকল কোটেশন বৈধ থাকবে।
১০. কোটেশন জমার সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের তারিখে প্রাপ্ত কোটেশন প্রকাশ্যে উন্মুক্ত করা হবে না।
১১. যদি চুক্তি সম্পাদন করা হয়, কোটেশনদাতার উদ্ধৃত দর বা মূল্যে মুনাফা ও ওভারহেড এবং সবধরণের কর, শুল্ক ও আব, ফী, লেডি এবং আইনের অধীনে পরিশোধযোগ্য অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
১২. দর টাকায় উদ্ধৃত করতে হবে এবং এ চুক্তির অধীন পরবর্তীতে মূল্য পরিশোধ ও টাকায় করা হবে। কোটেশনদাতার প্রস্তাবিত মূল্য, যদি গৃহীত হয়, তবে তা চুক্তিকালীন সময়ে স্থির অংকে থাকবে।
১৩. কোটেশনদাতার চুক্তি করার আইনগত সক্ষমতা থাকতে হবে। কোটেশনদাতার যোগ্যতার প্রমাণস্বরূপ বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, টিআইএন নম্বর ও ভ্যাট নিবন্ধন নম্বর এর সত্যায়িত অনুলিপি এবং কোনো তফসিলি ব্যাংক থেকে আর্থিক সচ্ছলতার সনদ দাখিল করতে হবে। এগুলো ব্যতীত কোটেশন অগ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হতে পারে। কোটেশন দাতাকে মুসক ৬.৩ চালান সংযুক্তের সক্ষমতা থাকতে হবে।
১৪. মূল্যায়ন কমিটি কোটেশনের সঙ্গে জমাকৃত তথ্য ও দলিলপত্রের ভিত্তিতে কোটেশন মূল্যায়ন করবে। চুক্তি সম্পাদনের জন্য সর্বনিম্ন মূল্যায়িত গ্রহণযোগ্য কোটেশন নির্ধারণের ক্ষেত্রে কমপক্ষে ৩(তিন)টি গ্রহণযোগ্য কোটেশনের প্রয়োজন হবে।
১৫. উদ্ধৃত একক দর এবং মূল্যের মধ্যে অসঙ্গতি থাকলে একক দর প্রাধান্য পাবে। কথায় এবং সংখ্যার মধ্যে অসঙ্গতির ক্ষেত্রে কথায় উদ্ধৃত দর/মূল্য প্রাধান্য পাবে। মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক নির্গিত গাণিতিক সংশোধন গ্রহণে কোটেশনদাতা বাধ্য থাকবে।



১৬.


ক্রয় আদেশ জারীর তারিখ থেকে ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে পণ্য সরবরাহ সম্পন্ন করতে হবে।

১৭.

ক্রয় আদেশ যা সরবরাহকারী এবং ক্রয়কারীর মধ্যে অবশ্য পালনীয় চুক্তিতে বাধ্য করে তা অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের অনুমোদন প্রাপ্তির ০৭ (সাত) কার্য দিবসের মধ্যে জারী করতে হবে।

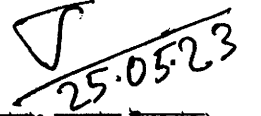
১৮.

ক্রয়কারী সকল কোটেশন বা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

  
(মোঃ আমজাদ হোসেন)  
জেনারেল ম্যানেজার

**অনুলিপিঃ (বিক্রিটি নোটিশ বোর্ডে প্রচারের অনুরোধসহ)**

- ১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্য: প: (উঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা
- ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা (বাপবিবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার অনুরোধসহ)।
- ৩। জেলা প্রশাসক, বগুড়া।
- ৪। পুলিশ সুপার, বগুড়া।
- ৫। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার, -----পবিস-১/২/৩/৪।
- ৬। নিবাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি/সড়ক ও জনপথ, বগুড়া।
- ৭। নির্বাহী প্রকৌশলী (এসওডি), বাপবিবো, বগুড়া।
- ৮। ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার-কারিগরী/গাবতলী/শেরপুর/সারিয়াকান্দি/খুনট/সোনাতলা জোনাল অফিস, বগুড়া পবিস-২।
- ৯। সহ-জেনারেল ম্যানেজার-অর্থ/ওএন্ডএম/সদস্য সেবা/আইটি-১/২, বগুড়া পবিস-২।
- ১০। নোটিশ বোর্ড/ওয়েব সাইট [pbs2.bogra.gov.bd](http://pbs2.bogra.gov.bd), বগুড়া পবিস-২।

  
25.05.23  
(মোছাঃ নুসরাত ইবরোজ)  
এজিএম (প্রশাসন)

কোটেশন দাখিল পত্র  
(প্রতিষ্ঠানের নির্ধারিত প্যাড ব্যবহার করুন)



কোটেশন নম্বর: ২৭.১২.১০৮৫.৫৭৪.০১.০৩৮.২৩.২২৭৭

তারিখ: ২৫/০৫/২০২৩ খ্রিঃ

প্রতি,  
জেনারেল ম্যানেজার  
বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২  
২য় বাইপাস, হেলেঞ্চাপাড়া, শাজাহানপুর, বগুড়া।

আমি/আমরা, নিম্ন স্বাক্ষরকারী, পণ্য সরবরাহের শর্তাবলী অনুসারে “স্টেশনারী মালামাল” সরবরাহ করার জন্য প্রস্তাব করছি।

আমার/আমাদের কোটেশনের মোট মূল্য -----টাকা, (কথায় -----)  
-----)

আমার/আমাদের কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপনপত্রে (আরএফকিউ) উল্লিখিত সময়সীমা পর্যন্ত বৈধ থাকবে এবং আমি/আমরা এটা মানতে বাধ্য থাকব। বৈধতার মেয়াদ অতিক্রম হওয়ার পূর্বে যে কোনো সময় ইহা গ্রহণ করা যেতে পারে।

আমি/আমরা ঘোষণা করছি যে, আমার/আমাদের আপনার সঙ্গে চুক্তি সম্পাদনের আইনগত সক্ষমতা রয়েছে এবং বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কর্মকাণ্ডে সম্পৃক্ততার দায়ে অযোগ্য ঘোষিত হইনি।

আমি/আমরা এই কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (আরএফকিউ) প্রক্রিয়ায় নিজের/নিজেদের নামে অথবা অন্যনামে বা ভিন্ন নামে একটার বেশি কোটেশন দাখিল করিনি। আমি/আমরা অবগত যে আপনাদের জারিকৃত ক্রয় আদেশ এবং এর মাধ্যমে চুক্তি সম্পাদিত হলে তা মানতে বাধ্য থাকব।

আমি/আমরা ২৫/০৫/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে আপনাদের জারিকৃত কোটেশন প্রদানের অনুরোধজ্ঞাপন (আরএফকিউ) দলিলপত্র পরীক্ষা করেছি এবং এ সম্পর্কে আমাদের কোনো আপত্তি নেই।

আমি/আমরা অবগত যে, আমার/আমাদের কাছে কোনো দায় ছাড়াই আপনি সকল কোটেশন অথবা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।

সিলসহ কোটেশনদাতার স্বাক্ষর  
তারিখঃ

পরিবহন এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফসীল

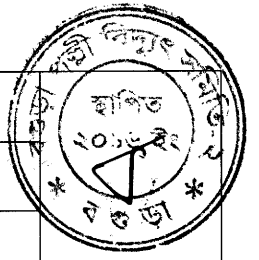


কোম্পানি নম্বর: ২৭.১২.১০৮৫.৫৭৪.০১.০৩৮.২৩.২২৭৭

তারিখ: ২৫/০৫/২০২৩ খ্রিঃ

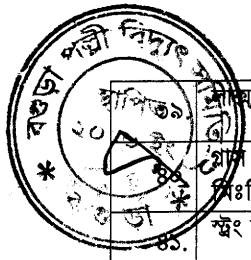
| ক্র.সং. | আইটেমের বিবরণ   | একক     | পরিমাণ | একক/দর মূল্য |       | মোট মূল্য  | পণ্য সরবরাহের<br>গন্তব্য স্থান |
|---------|---|---------|--------|--------------|-------|------------|--------------------------------|
|         |   |         |        | অংকে         | কথায় | অংকে/কথায় |                                |
| ১       | ৩   | ৪       | ৫      | ৬            | ৭     | ৮          | ৯                              |
| ১.      | ই-রেজার, ডিজি ৫০ উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ৫০     |              |       |            |                                |
| ২.      | এ্যারোসল (এ্যারোসল) এসিআই ৪৭৫ মিলি উন্নতমানের ( নমুনা মোতাবেক )   | টি      | ২০     |              |       |            |                                |
| ৩.      | এয়ার ফ্রেশনার: লেমন ৩০০ মিলি (এসিআই), উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক), মেয়াদ ১ বছর থাকতে হবে।                              | টি      | ৬০     |              |       |            |                                |
| ৪.      | কলম কালো (ব্র্যান্ড ম্যাটাডোর/অল-টাইম) উন্নতমানের ( নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ২০০০   |              |       |            |                                |
| ৫.      | কার্বন পেপার: ব্রান্ড-কোরেস, সিলডার কালার, ১০০ সীটের প্যাকেট, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)                                | প্যাক   | ১০     |              |       |            |                                |
| ৬.      | কটন ট্যাগ: (প্রতি বাড়িল ৫০ পিচ) উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ২০০০   |              |       |            |                                |
| ৭.      | স্কচটেপ (খাকি/হলুদ): ২" সাইজ Hunter উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৩৬     |              |       |            |                                |
| ৮.      | কাঠ পেনসিল : (Faber Castle), 2B জার্মানী উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ৩৬     |              |       |            |                                |
| ৯.      | গাম পট: প্রতিটি ৫০০ গ্রাম (রবিয়্যালাক) উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ২৪     |              |       |            |                                |
| ১০.     | রাবার ব্যান্ড: ১ কেজির প্যাকেট, থাইল্যান্ড/মালয়েশিয়া উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)                                       | প্যাকেট | ২০     |              |       |            |                                |
| ১১.     | ষ্টীলের চাকু ৮.৫ ইঞ্চি লম্বা KiWi Brand, (থাইল্যান্ড) উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ২৪     |              |       |            |                                |
| ১২.     | প্রাস্টিক বুড়ি (ক্লোরবুড়ি): আর এফ এল উন্নতমানের বড় সাইজ ওয়েস্ট পেপার বাসকেট (নমুনা মোতাবেক)                         | টি      | ৫০     |              |       |            |                                |
| ১৩.     | টিস্যু বক্স (ফেসিয়াল টিস্যু): বসুন্ধরা সুগন্ধী, ১২০ পিচ, ডাবল, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)                              | টি      | ২০০    |              |       |            |                                |
| ১৪.     | টয়লেট টিস্যু পেপার (বড় সাইজ): বসুন্ধরা পোশ্চ, সাদা উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ১৫০    |              |       |            |                                |
| ১৫.     | ট্রান্সফারেন্ট ফাইল: প্রাস্টিক, A4 সাইজ উন্নতমানের RFL/Matador(নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ২০০    |              |       |            |                                |
| ১৬.     | ডাষ্টার ক্লথ : সাইজ ২৪ "x১৮" দুই পার্শে সেলাই করা, উন্নতমানের সাদা রঞ্জিন স্টাইপ বর্ডার উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)      | টি      | ২০০    |              |       |            |                                |
| ১৭.     | নোটশীট বই: A4 সাইজ, ৮০ গ্রাম অফসেট, ১০০ পাতার প্যাড, গাঢ় হলুদ, উভয় পার্শে সাইডে ১" মার্জিন উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক) | প্যাড   | ১০০    |              |       |            |                                |
| ১৮.     | পেন্সিল কাটার উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক) SDI তাইওয়ান   | টি      | ২৪     |              |       |            |                                |
| ১৯.     | পাঞ্চ মেশিন (বড়) ডাবল: ক্যাশানু, ২৪০ উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৩০     |              |       |            |                                |

প্রধান কার্যালয়,  
বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ  
সমিতি-২  
২য় বাইপাস,  
হেলেক্সপাড়া,  
শাজাহানপুর,  
বগুড়া।



|     |   |         |     |  |  |
|-----|---|---------|-----|--|--|
| ২০. | ওয়াটার স্পঞ্জ: উন্নতমানের বড় সাইজ (ডাটা ব্যাংক), নমুনা মোতাবেক  | টি      | ৩০  |  |  |
| ২১. | পেপার ওয়েট উন্নতমানের (বর্ণাকার, কীচের) (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৫০  |  |  |
| ২২. | পেন্সিল ব্যাটারী: ১.৫ ভোল্ট সানলাইট/অলিম্পিক উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ২৪০ |  |  |
| ২৩. | হোয়াইট বোর্ড মার্কার (কাল কালির): Red-leaf (জাপান)   | টি      | ১০০ |  |  |
| ২৪. | ভীম পাউডার: ৫০০ গ্রাম প্যাকেট, ইউনিলিভার বাংলাদেশ লিঃ, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | প্যাকেট | ১০০ |  |  |
| ২৫. | মার্কার পেন (হাইলাইটার): (হলুদ): Red-leaf, Faber Castle (অস্ট্রিয়া) উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ৪৮  |  |  |
| ২৬. | রেজিস্টার খাতা (১২ নং): ৬৬ পাতা, রোল টানা, টিকে ৫৫ গ্রাম কাগজ, হার্ড বোর্ডসহ স্পেশাল বাইন্ডিং, দুই কোনায় এবং সাইডে কাপড়ের প্যাস্টিং, (নমুনা মোতাবেক)            | টি      | ২০০ |  |  |
| ২৭. | রেজিস্টার খাতা (১৬ নং): ১০০ পাতা, রোল টানা, টিকে ৫৫ গ্রাম কাগজ, হার্ড বোর্ডসহ স্পেশাল বাইন্ডিং, দুই কোনায় এবং সাইডে কাপড়ের প্যাস্টিং, (নমুনা মোতাবেক)           | টি      | ৫০  |  |  |
| ২৮. | রেজিস্টার খাতা (২৪ নং): ১৫০ পাতা, রোল টানা, রোল টানা, টিকে ৫৫ গ্রাম কাগজ, হার্ড বোর্ডসহ স্পেশাল বাইন্ডিং, দুই কোনায় এবং সাইডে কাপড়ের প্যাস্টিং, (নমুনা মোতাবেক) | টি      | ৩০  |  |  |
| ২৯. | স্ক্রেল (স্টেইনলেস স্টীল) : ১২ ইঞ্চি, ৩০০ এম এম চায়না উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ২৪  |  |  |
| ৩০. | স্ট্যাপলার মেশিন (বড়): ব্রান্ড-ক্যাশারু HD 45 উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ৫০  |  |  |
| ৩১. | স্ট্যাপলার মেশিন (ছোট): ব্রান্ড-ক্যাশারু HD-10D, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | টি      | ৫০  |  |  |
| ৩২. | স্ট্যাপলার পিন (বড়) : 24/6-1M ব্রান্ড-ক্যাশারু (ইন্ডিয়া) প্রতি প্যাকেটে ১০ টি বক্স, প্রতি বক্সে ১০০০ টি পিন, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)                         | টি      | ৭০  |  |  |
| ৩৩. | স্ট্যাপলার পিন (ছোট): ব্রান্ড-ক্যাশারু (ইন্ডিয়া) প্রতি বক্সে ১০ টি প্যাকেট, প্রতি প্যাকেট ১০০০ টি পিন, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)                                | টি      | ৭০  |  |  |
| ৩৪. | স্ট্যাম্প প্যাড: আর্টলাইন, জাপানী উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৫০  |  |  |
| ৩৫. | স্ট্যাম্প প্যাডের কালি (বেগুনী): আর্টলাইন ৫৫ সিসি, জাপানী, রিফিল, উন্নতমানের প্লাস্টিক (নমুনা মোতাবেক)  | টি      | ৩০  |  |  |
| ৩৬. | টয়লেট ক্লিনার: হারপিক অরজিনাল (৭৫০ এমএল) পাওয়ার প্লাস, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক) (Reckitt Benckiser)   | টি      | ৫০  |  |  |
| ৩৭. | গালা : উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | প্যাকেট | ৮০  |  |  |
| ৩৮. | লাক্স সাবান : ১০০ গ্রাম (লাক্স ইন্টারন্যাশনাল, সাদা কালার)  | টি      | ৫০  |  |  |

প্রধান কার্যালয়,  
বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২  
২য় বাইপাস,  
হেলেশাপাড়া,  
শাজাহানপুর,  
বগুড়া।



|   |  |       |     |  |  |  |  |
|---|--|-------|-----|--|--|--|--|
| ৪১.   | সীসা/স্যাভলন সাবান : মিনি  | টি    | ৫০  |  |  |  |  |
| ৪২.   | গ্লাস ক্লিনার: মিঃ ব্রাসো (স্প্রে সহ), ৩৫০ মিলিঃ, নমুনা মোতাবেক।           | টি    | ১৫  |  |  |  |  |
| ৪৩.   | স্ট্রিং ক্লিপঃ (বড়) ২ ইঞ্চি সাইজ নমুনানুযায়ী                             | টি    | ২০০ |  |  |  |  |
| ৪৪.   | স্ট্রিং ক্লিপঃ (ছোট) ১ ইঞ্চি সাইজ নমুনানুযায়ী                             | টি    | ২০০ |  |  |  |  |
| ৪৫.   | পার্মানেন্ট মার্কার পেন (Red Leaf) জাপান, নমুনা মোতাবেক                    | টি    | ৩৬  |  |  |  |  |
| ৪৬.   | হ্যান্ড ওয়াশঃ লিকুইড সাবান, লাইফবয় টোটাল (বোতল), ২০০ মিলি, নমুনা মোতাবেক | টি    | ৫০  |  |  |  |  |
| ৪৭.   | টয়লেট ব্রাশ, ছোট হ্যান্ড ব্রাশ (নমুনা মোতাবেক)                            | টি    | ৩০  |  |  |  |  |
| ৪৮.   | ফেদার ডাষ্টার, বেতের স্টীক, লম্বা ২.৫ ফুট, ডাবল (নমুনা মোতাবেক)            | টি    | ২০  |  |  |  |  |
| ৪৯.   | পেপার ট্রে: আরএফএল (নমুনা মোতাবেক)   | টি    | ৩০  |  |  |  |  |
| ৫০.   | গ্লিসারিন, স্কয়ার মাঝারী সাইজ, ২০০ গ্রাম, প্লাস্টিক বোতল (নমুনা মোতাবেক)  | টি    | ৫০  |  |  |  |  |
| ৫১.   | ওডোনিল ৫০ গ্রাম, এয়ারফ্রেসিং, জেসমিন/লেমন ফ্লেবার (নমুনা মোতাবেক)         | টি    | ৫০  |  |  |  |  |
| ৫২.   | ন্যাপথলিন, উন্নতমানের, ০৬ টি তে প্যাকেট(নমুনা মোতাবেক)                     | প্যাঃ | ৫০  |  |  |  |  |
| ৫৩.   | ভিক্সল: ১০০০ মিলি (ইসলাম)  | টি    | ৫০  |  |  |  |  |
| সরবরাহকৃত পণ্যের মোট মূল্য (ভ্যাট ও প্রযোজ্য সব ধরনের ট্যাক্সসহ নিম্নোক্ত ২ নং নোট দেখুন) |  |       |     |  |  | অংকে   |  |
|   |  |       |     |  |  | কথায়  |  |
| পত্র প্রেরণের ঠিকানা  |  |       |     |  |  | বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২<br>২য় বাইপাস, হেলেঞ্চাপাড়া, শাজাহানপুর, বগুড়া। |  |
| মোট মূল্য টাকায় (কথায়)  |  |       |     |  |  |  |  |
| প্রস্তাবিত সরবরাহ (সপ্তাহ অথবা দিন উল্লেখ করুন, ক্রয় আদেশ জারির তারিখ থেকে)              |  |       |     |  |  |  |  |
| প্রদত্ত ওয়ারেন্টি (Warranty) (পণ্য সরবরাহ সম্পন্নের তারিখ থেকে সম্পাত অথবা দিন লিখুন)    |  |       |     |  |  |  |  |

প্রধান কার্যালয়,  
বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ  
সমিতি-২  
২য় বাইপাস,  
হেলেঞ্চাপাড়া,  
শাজাহানপুর,  
বগুড়া।

আমি/আমাদের দ্বারা এই মূল্যের তফশীলের তফশীলে [-----] টি সংশোধন যথাযথভাবে অনুস্বাক্ষর করে করা হয়েছে।  
আমার/আমাদের প্রস্তাব.....(দিন/মাস/বছর) সময় পর্যন্ত বৈধ [কোটেসনের বৈধতার তারিখ লিখুন]

| সিলসহ কোটেসনদাতার স্বাক্ষর | তারিখ: দিন/মাস/বছর |
|----------------------------|--------------------|
| কোটেসনদাতার নাম            |                    |

টীকা:

১. কলাম ৬, ৭ ও ৮ কোটেসনদাতা পূরণ করবে।

২. যদি চুক্তি সম্পাদিত হয় তবে পণ্যের দর বা মূল্যে ক্রয়কারীর গ্রহণযোগ্য পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের স্থানে সর্বোত্তমভাবে সরবরাহের পরিবহন খরচ, বীমা খরচ ইত্যাদিসহ মুনাফা, ওভারহেড খরচ, সবধরনের কর, শুল্ক, ফী, লেভি ও প্রযোজ্য আইনের অধীন পরিশোধিত বা পরিশোধিতব্য যাবতীয় ব্যয় অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

আবশ্যিক পণ্যের কারিগরী বিনির্দেশ



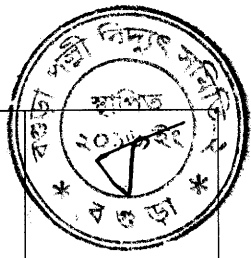
| ক্রমিক<br>নম্বর | আইটেম<br>নম্বর | আইটেমের বিবরণ   | পূর্ণাঙ্গ কারিগরী<br>বিনির্দেশ<br>এবং মান   | উৎস দেশের<br>নাম | মডেল (make<br>and model) |
|-----------------|----------------|---|---|------------------|--------------------------|
| ১               | ২              | ৩   | ৪   | ৫                | ৬                        |
| ১.              |                | ই-রেজার, ডিজি ৫০ উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   | পণ্যের আনুষঙ্গিক উপকরণ নতুন, অব্যবহৃত এবং সবচেয়ে সম্প্রতিকতম বা চলতি মডেলের হবে। তার নকশা এবং দ্রব্যাদিতে সব সাম্প্রতিক উৎকর্ষ সম্মিলিত হবে। |                  |                          |
| ২.              |                | এ্যারোসল (এ্যারোসল) এসিআই ৪৭৫ মিলি উন্নতমানের ( নমুনা মোতাবেক )   |   |                  |                          |
| ৩.              |                | এয়ার ফ্রেশনার: লেমন ৩০০ মিলি (এসিআই), উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক), মেয়াদ ১ বছর থাকতে হবে।                                |   |                  |                          |
| ৪.              |                | কলম কালো (ব্র্যান্ড ম্যাটাডোর/অল-টাইম) উন্নতমানের ( নমুনা মোতাবেক)  |   |                  |                          |
| ৫.              |                | কার্বন পেপার: ব্রান্ড-কোরেস, সিলভার কালার, ১০০ সীটের প্যাকেট, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)                                  |   |                  |                          |
| ৬.              |                | কর্টন ট্যাগ: (প্রতি বাস্তি ৫০ পিচ) উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   |   |                  |                          |
| ৭.              |                | স্কচটেপ (খাকি/হলুদ): ২" সাইজ Hunter উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  |   |                  |                          |
| ৮.              |                | কাঠ পেনসিল : (Faber Castle), 2B জার্মানী উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   |   |                  |                          |
| ৯.              |                | গাম পট: প্রতিটি ৫০০ গ্রাম (রবিয়ালক) উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   |   |                  |                          |
| ১০.             |                | রাবার ব্যান্ড: ১ কেজির প্যাকেট, থাইল্যান্ড/মালয়েশিয়া উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   |   |                  |                          |
| ১১.             |                | ষ্টীলের চাকু ৮.৫ ইঞ্চি লম্বা KiWi Brand, (থাইল্যান্ড) উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  |   |                  |                          |
| ১২.             |                | প্লাস্টিক বুড়ি (ফ্লোরবুড়ি): আর এফ এল উন্নতমানের বড় সাইজ ওয়েস্ট পেপার বাসকেট (নমুনা মোতাবেক)                           |   |                  |                          |
| ১৩.             |                | টিস্যু বক্স (ফেসিয়াল টিস্যু): বসুন্ধরা সুগন্ধী, ১২০ পিচ, ডাবল, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)                                |   |                  |                          |
| ১৪.             |                | টয়লেট টিস্যু পেপার (বড় সাইজ): বসুন্ধরা গোল্ড, সাদা উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   |   |                  |                          |
| ১৫.             |                | ট্রান্সফারেন্ট ফাইল: প্লাস্টিক, A4 সাইজ উন্নতমানের RFL/Matador(নমুনা মোতাবেক)   |   |                  |                          |
| ১৬.             |                | ডাষ্টার ব্লথ : সাইজ ২৪ "x১৮" দুই পার্শ্বে সেলাই করা, উন্নতমানের সাদা রঞ্জিন স্টাইপ বর্ডার উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)      |   |                  |                          |
| ১৭.             |                | নোটশীট বই: A4 সাইজ, ৮০ গ্রাম অফসেট, ১০০ পাতার প্যাড, গাঢ় হলুদ, উভয় পার্শ্বে সাইডে ১" মার্জিন উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক) |   |                  |                          |
| ১৮.             |                | পেন্সিল কাটার উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক) SDI তাইওয়ান   |   |                  |                          |
| ১৯.             |                | পাঞ্চ মেশিন (বড়) ডাবল: ক্যাশারু, ২৪০ উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  |   |                  |                          |
| ২০.             |                | ওয়াটার স্পঞ্জ: উন্নতমানের বড় সাইজ (ডাটা ব্যাংক), নমুনা মোতাবেক  |   |                  |                          |
| ২১.             |                | পেপার ওয়েট উন্নতমানের (বর্গাকার, কীচের) (নমুনা মোতাবেক)  |   |                  |                          |





|     |  |  |
|-----|--|--|
|     |  | পেন্সিল ব্যাটারী: ১.৫ ভোল্ট সানলাইট/অলিম্পিক উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  |
|     |  | হোয়াইট বোর্ড মার্কার (কাল কালির): Red-leaf (জাপান)  |
| ২৪. |  | ভীম পাউডার: ৫০০ গ্রাম প্যাকেট, ইউনিভার্সাল বাংলাদেশ লিঃ, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  |
| ২৫. |  | মার্কার পেন (হাইলাইটার): (হলুদ): Red-leaf, Faber Castle (অস্ট্রিয়া) উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  |
| ২৬. |  | রেজিস্টার খাতা (১২ নং): ৬৬ পাতা, রোল টানা, টিকে ৫৫ গ্রাম কাগজ, হার্ড বোর্ডসহ স্পেশাল বাইন্ডিং, দুই কোনায় এবং সাইডে কাপড়ের প্যাস্টিং, (নমুনা মোতাবেক)             |
| ২৭. |  | রেজিস্টার খাতা (১৬ নং): ১০০ পাতা, রোল টানা, টিকে ৫৫ গ্রাম কাগজ, হার্ড বোর্ডসহ স্পেশাল বাইন্ডিং, দুই কোনায় এবং সাইডে কাপড়ের প্যাস্টিং, (নমুনা মোতাবেক)            |
| ২৮. |  | রেজিস্টার খাতা (২৪ নং) : ১৫০ পাতা, রোল টানা, রোল টানা, টিকে ৫৫ গ্রাম কাগজ, হার্ড বোর্ডসহ স্পেশাল বাইন্ডিং, দুই কোনায় এবং সাইডে কাপড়ের প্যাস্টিং, (নমুনা মোতাবেক) |
| ২৯. |  | স্কেল (স্টেইনলেস স্টীল) : ১২ ইঞ্চি, ৩০০ এম এম চায়না উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  |
| ৩০. |  | স্ট্যাপলার মেশিন (বড়): ব্রান্ড-ক্যাশ্বারু HD 45 উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  |
| ৩১. |  | স্ট্যাপলার মেশিন (ছোট): ব্রান্ড-ক্যাশ্বারু HD-10D, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  |
| ৩২. |  | স্ট্যাপলার পিন (বড়) : 24/6-1M ব্রান্ড-ক্যাশ্বারু (ইন্ডিয়া) প্রতি প্যাকেটে ১০ টি বক্স, প্রতি বক্সে ১০০০ টি পিন, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)                        |
| ৩৩. |  | স্ট্যাপলার পিন (ছোট): ব্রান্ড-ক্যাশ্বারু (ইন্ডিয়া) প্রতি বক্সে ১০ টি প্যাকেট, প্রতি প্যাকেট ১০০০ টি পিন, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)                               |
| ৩৪. |  | স্ট্যাম্প প্যাড: আর্টলাইন, জাপানী উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)   |
| ৩৫. |  | স্ট্যাম্প প্যাডের কালি (বেগুনী: আর্টলাইন ৫৫ সিসি, জাপানী, রিফিল, উন্নতমানের প্লাস্টিক (নমুনা মোতাবেক)  |
| ৩৬. |  | টয়লেট ক্লিনার: হারপিক অরজিনাল (৭৫০ এমএল) পাওয়ার প্লাস, উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক) (Reckitt Benckiser)  |
| ৩৭. |  | গালা : উন্নতমানের (নমুনা মোতাবেক)  |
| ৩৮. |  | লাক্স সাবান : ১০০ গ্রাম (লাক্স ইন্টারন্যাশনাল, সাদা কালার)   |
| ৩৯. |  | লাক্স/স্যাভলন সাবান : মিনি   |
| ৪০. |  | গ্লাস ক্লিনার: মিঃ ব্রাসো (স্পেস সহ), ৩৫০ মিঃলিঃ, নমুনা মোতাবেক।   |
| ৪১. |  | স্ট্রিং ক্রিপঃ (বড়) ২ ইঞ্চি সাইজ নমুনানুযায়ী   |
| ৪২. |  | স্ট্রিং ক্রিপঃ (ছোট) ১ ইঞ্চি সাইজ নমুনানুযায়ী   |
| ৪৩. |  | পার্মানেন্ট মার্কার পেন (Red Leaf) জাপান, নমুনা মোতাবেক  |
| ৪৪. |  | হ্যান্ড ওয়াশঃ লিকুইড সাবান, লাইফবয় টোটাল (বোতল), ২০০ মিলি, নমুনা মোতাবেক   |
| ৪৫. |  | টয়লেট ব্রাশ, ছোট হ্যান্ড ব্রাশ (নমুনা মোতাবেক)  |
| ৪৬. |  | ফেদার ডাষ্টার, বেতের স্টীক, লম্বা ২.৫ ফুট, ডাবল (নমুনা মোতাবেক)  |

পণ্যের আনুষঙ্গিক উপকরণ নতুন, অব্যবহৃত এবং সবচেয়ে সম্প্রতিকতম বা চলতি মডেলের হবে। তার নকশা এবং দ্রব্যাদিতে সব সাম্প্রতিক উৎকর্ষ সন্নিবেশিত হবে।



|     |  |  |   |
|-----|--|--|---|
| ৪৭. |  | পেপার ট্রে: আরএফএল (নমুনা মোতাবেক)   | পণ্যের আনুষঙ্গিক উপকরণ নতুন, অব্যবহৃত এবং সবচেয়ে সম্প্রতিকতম বা চলতি মডেলের হবে। তার নকশা এবং দ্রব্যাদিতে সব সাম্প্রতিক উৎকর্ষ সন্নিবেশিত হবে। |
| ৪৮. |  | প্লিসারিন, স্ফায়ার মাঝারী সাইজ, ২০০ গ্রাম, প্লাস্টিক বোতল (নমুনা মোতাবেক) |   |
| ৪৯. |  | ওডোনিল ৫০ গ্রাম, এয়ারফ্রেসিং, জেসমিন/লেমন ফ্লেবার (নমুনা মোতাবেক)         |   |
| ৫০. |  | ন্যাপথলিন, উন্নতমানের, ০৬ টি তে প্যাকেট(নমুনা মোতাবেক)                     |   |
| ৫১. |  | ভিক্সল: ১০০০ মিলি (ইসলাম)  |   |

আমি/আমরা ঘোষণা দিচ্ছি যে, আমি/আমরা প্রস্তাবিত পণ্য সম্পূর্ণভাবে উপরোল্লিখিত কারিগরী বিনির্দেশ এবং মান অনুযায়ী সরবরাহ করব।

| সিলসহ কোটেশনদাতার স্বাক্ষর | তারিখ: দিন/মাস/বছর |
|----------------------------|--------------------|
| কোটেশনদাতার নাম            |                    |



বগুড়া পঞ্চায়েত সমিতি-২  
২য় বাইপাস, হেলেঞ্চাপাড়া, শাজাহানপুর, বগুড়া।

**“স্টেশনারী মালামাল”**  
সরবরাহের জন্য ক্রয় আদেশ

ক্রয় আদেশ নম্বর:

তারিখ: দিন/মাস/বছর

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| কোটেশন নম্বর:.....                   | তারিখ : দিন/মাস/বছর                                |
| প্রতি:<br>(সরবরাহকারীর নাম ও ঠিকানা) |  |
| সরবরাহের তারিখ:                      | ক্রয়াদেশকৃত পণ্যের মূল্য: ....টাকা (চুক্তি মূল্য) |
| সরবরাহ : শর্তানুযায়ী                |  |

নিম্নে তালিকাবদ্ধ পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের জন্য ক্রয়কারী আপনার ..... তারিখের কোটেশন গ্রহণ করেছেন এবং পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবাসমূহ কারিগরী বিনির্দেশ মোতাবেক পরিমাণ ও ইউনিটে সংযুক্ত শর্তাবলী অনুযায়ী উপরিউক্ত তারিখের মধ্যে সরবরাহ করার জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হল।

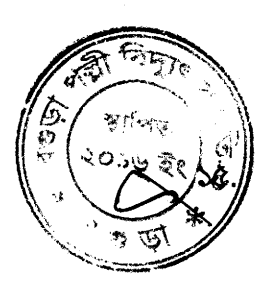
|   |
|---|
| ক্রয়াদেশকৃত পণ্যসমূহ   |
| পণ্যের অনুমোদিত মূল্য সম্বলিত তফসীলের সত্যায়িত অনুলিপি। আবশ্যিকীয় পণ্যের অনুমোদিত কারিগরী বিনির্দেশের (সবিস্তার বিবরণী) সত্যায়িত অনুলিপি। শর্তাবলীর সত্যায়িত অনুলিপি। |
| ক্রেতার জন্যঃ<br>জেনারেল ম্যানেজার<br>বগুড়া পবিস-২   |
| তারিখঃ  |

সংযুক্তিসমূহ: উপরোক্ত বর্ণনা মোতাবেক

পণ্যের সরবরাহ ও মূল্য পরিশোধের জন্য শর্তাবলী



১. 'চুক্তির পরিচালনা এবং ব্যবস্থাপনা জন্য এখানে বর্ণিত শর্তাবলী ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী চলতে বাধ্য থাকবে।
২. এই শর্তাবলীর প্রয়োগ ও ব্যাখ্যার ক্ষেত্রে সাধারণত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮-এর বিধান প্রযোজ্য হবে।
৩. ক্রয়-আদেশ জারি হওয়ার ১৫ (পনের) দিবসের মধ্যে সরবরাহকারীকে এই শর্তাবলী অনুযায়ী সর্বোত্তমভাবে সরবরাহ সমাপ্ত করতে হবে।
৪. যদি ক্রয়কারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা গ্রহণ করতে বিলম্ব করেন অথবা কোনো দৈব দুর্ঘটনা সংঘটিত হয় অথবা ক্রয়কারীর নিকট গ্রহণযোগ্য, যুক্তিসঙ্গত ও রেকর্ডকৃত কারণের ভিত্তিতে সরবরাহকারীর সরবরাহের তফসীলের সময় বর্ধিত হওয়ার অধিকার রয়েছে।
৫. চুক্তির অধীন সকল সরবরাহ পরীক্ষা, পরিদর্শন, পরিমাপ, টেস্টিং, কমিশনিং, তদারকির উদ্দেশ্যে যে কোনো সময় ক্রয়কারী বা তার ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির নিকট উন্মুক্ত রাখতে হবে।
৬. ক্রয়কারী কারিগরী বিনির্দেশ অনুযায়ী সরবরাহকারী কর্তৃক সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা পরীক্ষা ও যাচাই করবে এবং কোনো ত্রুটি পাওয়া গেলে সরবরাহকারীকে জানাবে।
৭. যদি পণ্যে কোনো ত্রুটি পাওয়া যায় অথবা বিনির্দেশ অনুযায়ী না হয়, ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে কারণ উল্লেখপূর্বক যথাযথ নোটিশ প্রদান করে সরবরাহ বাতিল করতে পারবে।
৮. সরবরাহকারী সকল ধরনের ট্যাক্স, শুল্ক, ফি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীন এইরকম অন্যান্য লেভি পরিশোধে সম্পূর্ণ দায়বদ্ধ থাকবে।
৯. অন্য কোথাও যাহাই থাকুক না কেন, মূল্য সম্বলিত তফসীল এবং বিনির্দেশ অনুযায়ী প্রতিটা পণ্যের প্রকৃত সরবরাহের পরিমাণের উপর ভিত্তিতে মূল্য পরিশোধ করা হবে। সরবরাহের চালানের জমা এবং গ্রহণের পর পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার চুক্তি মূল্যের শতভাগ পরিশোধ করা হবে।
১০. সরবরাহকারীর দর বা মূল্যে মুনাফা ও ওভারহেড এবং সব রকমের কর, শুল্ক, লেভি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীনে অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
১১. মোট চুক্তি মূল্য..... টাকা।
১২. সরবরাহকারী কর্তৃক দাখিলকৃত এবং ক্রয়কারী কর্তৃক গৃহীত সরবরাহ চালানের মাধ্যমে সরবরাহ সমাপ্তির তারিখ হতে সরবরাহকৃত পণ্যের সর্বনিম্ন ওয়ারেন্টি মেয়াদ ০৬ (ছয়) মাস।
১৩. ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালায় বিধি ৪০(৫) এর বাধ্যবাধকতা পূরণে সরবরাহকারী দায়বদ্ধ থাকবে।
১৪. সরবরাহকারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের সময় ক্রেতাকে কোনো দাবি, তার নিজের, তার শ্রমিক বা কর্মচারী কিংবা ক্রয়কারী প্রতিষ্ঠানের কোন কর্মী অথবা কোনো তৃতীয় পক্ষের জীবন অথবা সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ থেকে ক্রয়কারীকে ক্ষতিবহন প্রতিশ্রুতি থেকে দায়মুক্ত রাখবে।



পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের কারণে উত্থাপিত কোনো দাবি সরবরাহকারী নিজ খরচ এবং দায়িত্বে নিষ্পত্তি করবে।

১৬. ওয়ারেন্ট (Warranty) সময়সীমার ভেতর সরবরাহ এবং সংস্থাপনের কারণে পণ্যের ক্ষতি হলে, সরবরাহকারী নিজ খরচে সংশোধন করবে।
১৭. কোনো অবস্থাতেই ক্রয়াদেশকৃত পণ্যের পরিধি এবং সরবরাহের পরিমাণের সংশোধন ও পরিবর্তন গ্রহণযোগ্য নয়।
১৮. ক্রয়কারী প্রয়োজন হলে বিধি অনুসারে প্রয়োজনীয় অনুমোদিত পরিবর্তনগুলি সংযোজন করে পরবর্তীকালে চুক্তির শর্তাবলীর সংশোধন করতে পারবে।
১৯. ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে লিখিত নোটিশ প্রদান করে যে কোনো সময় সম্পূর্ণ চুক্তি বা চুক্তির কোনো অংশ বাতিল করতে পারেন; যদি সরবরাহকারী:  
ক. সরবরাহের তফসীলের সময় এবং বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণ) অনুযায়ী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ করতে ব্যর্থ হয়।  
খ. পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার প্রতিযোগিতায় বা সরবরাহতে ক্রেতার বিবেচনায় কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কোন কর্মকাণ্ডে জড়িত।  
গ. চুক্তির অধীনে অন্য কোন বাধ্যবাধকতা পূরণে ব্যর্থ হলে।
২০. এই চুক্তি হতে উদ্ভূত বা চুক্তি সম্পর্কিত অথবা এর ব্যাখ্যা নিয়ে সৃষ্ট সম্ভাব্য সব ধরনের বিরোধ আপোষে মিমাংসার জন্য ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী তাদের সর্বোত্তম সমঝোতার মাধ্যমে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
২১. ২০০৬ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইনের ৬৪ ধারা এবং ২০০৮ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইনের ১২৭ বিধি মোতাবেক দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কর্মকাণ্ডের বিষয়ে সরবরাহকারী অবগত ও দায়ী থাকবে।

|   |   |
|---|---|
| ক্রেতার জন্যঃ<br>জেনারেল ম্যানেজার<br>বগুড়া পবিস-২ | সরবরাহকারীর জন্যঃ<br>নাম এবং পদবীসহ ক্রয়কারীর স্বাক্ষর |
| তারিখঃ  | তারিখঃ  |