

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর
নাটোর জেলা কার্যালয়, নাটোর
www.dncrp.natore.gov.bd

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

ক্রমিক নং	অর্থনৈতিক কোড বিবরণ	মোট বরাদ্দ	জুলাই/২২- সেপ্টেম্বর/২২		অক্টোবর/২২- ডিসেম্বর/২২		জানুয়ারি/২৩-মার্চ/২৩		এপ্রিল/২৩-জুন/২৩		ম ন্ত ব্য
			আর্থিক বরাদ্দের পরিমাণ	পণ্য/ সেবা ক্রয়ের বিবরণ (সংখ্যা/ পরিমাণ)	আর্থিক বরাদ্দের পরিমাণ	পণ্য/ সেবা ক্রয়ের বিবরণ (সংখ্যা/ পরিমাণ)	আর্থিক বরাদ্দের পরিমাণ	পণ্য/ সেবা ক্রয়ের বিবরণ (সংখ্যা/পরি মান)	আর্থিক বরাদ্দের পরিমাণ	পণ্য/ সেবা ক্রয়ের বিবরণ (সংখ্যা/ পরিমাণ)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১	মূল বেতন (অফিসার) (৩১১১১০১)	২৮০	৭০	তিন মাসের মূল বেতন পরিশোধ ধ (কর্মক র্তা)	৭০	তিন মাসের মূল বেতন পরিশোধ ধ (কর্মক র্তা)	৭০	তিন মাসের মূল বেতন পরিশোধ (কর্মকর্তা)	৭০	তিন মাসের মূল বেতন পরিশোধ (কর্মকর্তা)	
	মূল বেতন (কর্মচারী) (৩১১১২০১)	১৭৫	৪৩.৭৫	তিন মাসের মূল বেতন পরিশোধ ধ (কর্মচারী)	৪৩.৭৫	তিন মাসের মূল বেতন পরিশোধ ধ (কর্মচারী)	৪৩.৭৫	তিন মাসের মূল বেতন পরিশোধ (কর্মচারী)	৪৩.৭৫	তিন মাসের মূল বেতন পরিশোধ (কর্মচারী)	
২	বাড়ি ভাড়া ভাতা (৩১১১৩১০)	২০০	৫০	তিন মাসের বাড়ী ভাড়া পরিশোধ ধ (কর্মক র্তা ও কর্মচারী)	৫০	তিন মাসের বাড়ী ভাড়া পরিশোধ ধ (কর্মক র্তা ও কর্মচারী)	৫০	তিন মাসের বাড়ী ভাড়া পরিশোধ (কর্মকর্তা ও কর্মচারী)	৫০	তিন মাসের বাড়ী ভাড়া পরিশোধ (কর্মকর্তা ও কর্মচারী)	
৩	চিকিৎসা ভাতা (৩১১১৩১১)	৩৬	৯	তিন মাসের চিকিৎসা ভাতা পরিশোধ ধ (কর্মক র্তা ও কর্মচারী)	৯	তিন মাসের চিকিৎসা ভাতা পরিশোধ ধ (কর্মক র্তা ও কর্মচারী)	৯	তিন মাসের চিকিৎসা ভাতা পরিশোধ (কর্মকর্তা ও কর্মচারী)	৯	তিন মাসের চিকিৎসা ভাতা পরিশোধ (কর্মকর্তা ও কর্মচারী)	
৪	আবাসিক টেলিফোন	১৭	৪.২৫	১টি আবাসিক	৪.২৫	১টি আবাসিক	৪.২৫	১টি আবাসিক টেলিফোন	৪.২৫	১টি আবাসিক টেলিফো	

	নগদায়ন ভাতা (৩১১১৩১৩)			টেলি ফোন নগদায় ন ভাতা পরিশোধ ধ		টেলি ফোন নগদায় ন ভাতা পরিশোধ ধ		নগদায়ন ভাতা পরিশোধ		ন নগদায়ন ভাতা পরিশোধ	
	টিফিন ভাতা (৩১১১৩১৪)	৩	.৬	তিন মাসের টিফিন ভাতা পরিশোধ ত (কর্মচারী)	.৬	তিন মাসের টিফিন ভাতা পরিশোধ ত (কর্মচারী)	.৬	তিন মাসের টিফিন ভাতা পরিশোধ (কর্মচারী)	.৬	তিন মাসের টিফিন ভাতা পরিশোধ (কর্মচারী)	
৫	উৎসব ভাতা (৩১১১৩২৫০)	৮০							৮০	উৎসব ভাতা পরিশোধ (কর্মকর্তা ও কর্মচারী)	
৬	বাংলা নববর্ষ ভাতা (৩১১১৩৩৫)	৯	-	-	-	-	-	-	৯.৬	বাংলা নববর্ষ ভাতা পরিশোধ (কর্মকর্তা ও কর্মচারী)	
৭	পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী (৩২১১১০২)	১৫	৩.৭৫	২টি হারপিক , ৩টি সাবান, লিকুইড হ্যান্ডও য়াস ইত্যাদি ও কর্মীর বিল পরিশোধ ধ	৩.৭৫	২টি হারপিক , ৩টি সাবান, লিকুইড হ্যান্ডও য়াস ইত্যাদি ও কর্মীর বিল পরিশোধ ধ	৩.৭৫	২টি হারপিক, ৩টি সাবান, লিকুইড হ্যান্ডওয়াস ইত্যাদি ও কর্মীর বিল পরিশোধ	৩.৭৫	২টি হারপিক, ৩টি সাবান, লিকুইড হ্যান্ডওয়াস ইত্যাদি ও কর্মীর বিল পরিশোধ	
৮	আপ্যায়ন ব্যয় (৩২১১১০৬)	২	১	৩টি সভার নাস্তা খরচ	১	৩টি সভার নাস্তা খরচ	-		-		
	বিদ্যুৎ (৩২১১১১৩)	৮	২	তিন মাসের বিদ্যুৎ ব্যয় পরিশোধ ধ	২	তিন মাসের বিদ্যুৎ ব্যয় পরিশোধ ধ	২	তিন মাসের বিদ্যুৎ ব্যয় পরিশোধ	২	তিন মাসের বিদ্যুৎ ব্যয় পরিশোধ	
	পানি (৩২১১১১৫)	১৬	৪	তিন মাসের পানির ব্যয়	৪	তিন মাসের পানির ব্যয়	৪	তিন মাসের পানির ব্যয় পরিশোধ	৪	তিন মাসের পানির ব্যয়	

				পরিশোধ		পরিশোধ				পরিশোধ	
৯	কুরিয়ার (৩২১১১১৬)	৩	.৭৫	৩০টি কুরিয়ার বিল পরিশোধ	.৭৫	৩০টি কুরিয়ার বিল পরিশোধ	.৭৫	৩০টি কুরিয়ার বিল পরিশোধ	.৭৫	৩০টি কুরিয়ার বিল পরিশোধ	
১০	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স /টেলেক্স (৩২১১১১৭)	১৫	৩.৭৫	তিন মাসের ইন্টারনে ট বিল পরিশোধ	৩.৭৫	তিন মাসের ইন্টারনে ট বিল পরিশোধ	৩.৭৫	তিন মাসের ইন্টারনেট বিল পরিশোধ	৩.৭৫	এক মাসের ইন্টারনে ট বিল পরিশোধ	
১১	ডাক (৩২১১১১৯)	৫	১.২৫	তিন মাসের ডাক বিল পরিশোধ	১.২৫	তিন মাসের ডাক বিল পরিশোধ	১.২৫	তিন মাসের ডাক বিল পরিশোধ	১.২৫	তিন মাসের ডাক বিল পরিশোধ	
১২	টেলিফোন (৩২১১১২০)	৬	১.৫	তিন মাসের টেলি ফোন বিল	১.৫	তিন মাসের টেলি ফোন বিল	১.৫	তিন মাসের টেলিফোন বিল	১.৫	তিন মাসের টেলিফো ন বিল	
১৩	বইপত্র ও সাময়িকী (৩২১১১২৭)	৭	১.৭৫	১টি পত্রিকা ২টি বই ক্রয়	১.৭৫	১টি পত্রিকা ২টি বই ক্রয়	১.৭৫	১টি পত্রিকা ২টি বই ক্রয়	১.৭৫	১টি পত্রিকা ২টি বই ক্রয়	
	অফিস ভবন ভাড়া (৩২১১১২৯)	৭২	১৮	তিন মাসের ভবন ভাড়া পরিশোধ	১৮	তিন মাসের ভবন ভাড়া পরিশোধ	১৮	তিন মাসের ভবন ভাড়া পরিশোধ	১৮	তিন মাসের ভবন ভাড়া পরিশোধ	
১৪	অনুলিপি ব্যয় (৩২২১১০৭)	৫	১.২৫	তিন মাসের অনুলি পি ব্যয় পরিশোধ	১.২৫	তিন মাসের অনুলি পি ব্যয় পরিশোধ	১.২৫	তিন মাসের অনুলিপি ব্যয় পরিশোধ	১.২৫	তিন মাসের অনুলিপি ব্যয় পরিশোধ	
১৫	পেট্রোল, অয়েল এন্ড লুব্রিক্যান্ট (৩২৪৩১০১)	২৫	৬.২৫	তিন মাসের পেট্রোল ক্রয় ব্যয় পরিশোধ	৬.২৫	তিন মাসের পেট্রোল ক্রয় ব্যয় পরিশোধ	৬.২৫	তিন মাসের পেট্রোল ক্রয় ব্যয় পরিশোধ	৬.২৫	তিন মাসের পেট্রোল ক্রয় ব্যয় পরিশোধ	
১৬	ভ্রমণ ব্যয় (৩২৪৪১০১)	১৩	৩.২৫	কর্মক র্তার ও কর্মচারী র তিন মাসের ভ্রমণ ব্যয়	৩.২৫	কর্মক র্তার ও কর্মচারী র তিন মাসের ভ্রমণ ব্যয়	৩.২৫	কর্মকর্তার ও কর্মচারীর তিন মাসের ভ্রমণ ব্যয়	৩.২৫	কর্মকর্তা র ও কর্মচারীর তিন মাসের ভ্রমণ ব্যয়	

১৭	কম্পিউটার সামগ্রী (৩২৫৫১০১)	১৫	৩.৭৫	টোনার কাদ্রিজ, সার্ভি সিং ও অন্যান্য	৩.৭৫	টোনার কাদ্রিজ, সার্ভি সিং ও অন্যান্য	৩.৭৫	টোনার কাদ্রিজ, সার্ভিসিং ও অন্যান্য	৩.৭৫	টোনার কাদ্রিজ, সার্ভিসিং ও অন্যান্য
১৮	মুদ্রণ ও বঁধাই (৩২৫৫১০২)	৫	১.২৫	তিন মাসের মুদ্রণ ও বঁধাই বাবদ ব্যয়	১.২৫	তিন মাসের মুদ্রণ ও বঁধাই বাবদ ব্যয়	১.২৫	তিন মাসের মুদ্রণ ও বঁধাই বাবদ ব্যয়	১.২৫	তিন মাসের মুদ্রণ ও বঁধাই বাবদ ব্যয়
১৯	স্ট্যাম্প ও সিল (৩২৫৫১০৪)	৩	.৭৫	তিন মাসের রাজস্ব স্ট্যাম্পস , সীল ও অন্যান্য	.৭৫	তিন মাসের রাজস্ব স্ট্যাম্পস , সীল ও অন্যান্য	.৭৫	তিন মাসের রাজস্ব স্ট্যাম্পস, সীল ও অন্যান্য	.৭৫	তিন মাসের রাজস্ব স্ট্যাম্পস, সীল ও অন্যান্য
২০	অন্যান্য মনোহারি (৩২৫৫১০৫)	৩	.৭৫	তিন মাসের এফোর সাইজ কাগজ ফেসিয়াল টিস্যু ও অন্যান্য	.৭৫	তিন মাসের এফোর সাইজ কাগজ ফেসিয়াল টিস্যু ও অন্যান্য	.৭৫	তিন মাসের এফোর সাইজ কাগজ ফেসিয়াল টিস্যু ও অন্যান্য	.৭৫-	তিন মাসের এফোর সাইজ কাগজ ফেসিয়াল টিস্যু ও অন্যান্য
২১	মোটরযান মেরামত(৩২৫৮ ১০১)	১০	২.৫	তিন মাসের মোটর যান মেরাম ত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	২.৫	তিন মাসের মোটর যান মেরাম ত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	২.৫	তিন মাসের মোটরযান মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	২.৫	তিন মাসের মোটরযা ন মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়
২২	আসবাবপত্র মেরামত(৩২৫৮ ১০২)	৩	.৭৫	তিন মাসের আসবাব পত্র মেরাম ত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	.৭৫	তিন মাসের আসবাব পত্র মেরাম ত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	.৭৫	তিন মাসের আসবাবপত্র মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	.৭৫	তিন মাসের আসবাব পত্র মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়
২৩	কম্পিউটার মেরামত (৩২৫৮১০৩)	৫	১.২৫	তিন মাসের কম্পিউ টার মেরাম ত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	১.২৫	তিন মাসের কম্পিউ টার মেরাম ত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	১.২৫	তিন মাসের কম্পিউটার মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	১.২৫	তিন মাসের কম্পিউটা র মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়

২৪	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি মেরামত (৩২৫৮১০৫)	৪	১	তিন মাসের অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	১	তিন মাসের অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	১	তিন মাসের অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	১	তিন মাসের অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়
২৫	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি মেরামত (৩২৫৮১২৬)	৩	.৭৫	তিন মাসের টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	.৭৫	তিন মাসের টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	.৭৫	তিন মাসের টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	.৭৫	তিন মাসের টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়
২৬	বিমা (৩৮২১১১৬)	৪	৪	মোটর যানের বিমা বাবদ ব্যয়						
২৭	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি (৪১১২২০১)	৫	১.২৫	রাউটার ১টি, ক্যাবল ৩৫০গজ, সার্ভিসিং ১টি ও অন্যান্য	১.২৫	রাউটার ১টি, ক্যাবল ৩৫০গজ, সার্ভিসিং ১টি ও অন্যান্য	১.২৫	রাউটার ১টি, ক্যাবল ৩৫০গজ, সার্ভিসিং ১টি ও অন্যান্য	১.২৫	রাউটার ১টি, ক্যাবল ৩৫০গজ, সার্ভিসিং ১টি ও অন্যান্য
২৮	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি (৪১১২২০৪)	৩	৩	ক্যাবল ৩০০গজ, টেলিফোন কর্ড ১টি, সার্ভিসিং ১টি ও অন্যান্য	-	-	-	-	-	-
২৯	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি (৪১১২৩০৩)	১	১	ক্যাবল ৩০গজ, এনার্জি বাব ২টি	-	-	-	-	-	-
৩০	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	৩	১.৫	অগ্নিনির্বাপক			১.৫	অগ্নিনির্বাপক		

	(৪১১২৩০৫)			সরঞ্জামাদি ১টি				সরঞ্জামাদি রিফিল			
৩১	অফিস সরঞ্জামাদি (৪১১২৩১০)	২০	৫	হ্যান্ডমাইক ১টি, নেম প্লইট, জানালা পরদা	৫	কাপ- পিরিজ ১২টি, গ্লাস ১২টি, লুকিং গ্লাস ৪টি, চামুচ(চা) ১২টি ও অন্যান্য	৫	হ্যান্ডমাইক ১টি, নেমপ্লই ট, জানালা পরদা	৫	চামুচ (রাইচ) ১২টি, ট্রে ২টি, হাফ প্লেট ১২টি ও অন্যান্য	
সর্বমোট		১০৭৯/-	২৫৪.৬/-	-	২৪৫.১	-	২৪৫.৬	-	৩৩১.৭		