



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিটিজেন চার্টার

উপজেলা পরিষদ, নলডাঙ্গা, নাটোর
নাগরিক সেবা প্রদানের প্রতিশ্রুতি

ক্রঃ নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	কাগজপত্র/ আবেদন ফর্ম প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য ফি/চার্জস ট্রেজারী চালানের খাত বা কোডসহ কখন, কিভাবে জমা দেয়া যাবে তার উল্লেখ করতে হবে)
০১	বিভিন্ন দপ্তরের উন্নয়ন কাজের সময় সাধন	বিভাগীয় পরিকল্পনার নির্ধারিত সময় অনুযায়ী।	উপজেলা সমন্বয় সভায় আলোচনা বা লিখিত ভাবে উপস্থাপন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়।
০২	সরকার কর্তৃক অর্পিত উন্নয়ন, রক্ষণাবেক্ষন, মেরামত কাজের পরিকল্পনা প্রনয়ণ, প্রাক্কলন প্রস্তুতকরণসহ স্কিম প্রস্তুতকরণ, নির্মাণ কাজের গুণগতমান তদারকি, উপজেলার ভৌত অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষন ও মেরামত সংক্রান্ত কাজ	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী বিধি অনুযায়ী।	সাদা কাগজে লিখিত আবেদনে ইউপি চেয়ারম্যান/উপজেলা কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সমন্বয় সভায় অনুমোদন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়।
০৩	গ্রামীণ অবকাঠামো/রাস্তা নির্মাণ, মেরামত, রক্ষণাবেক্ষন ও সংস্কার কর্মসূচীর প্রকল্প গ্রহন ও বাস্তবায়ন	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী বিধি অনুযায়ী।	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন।	দরপত্র উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয় হতে সংগ্রহ করা যাবে।	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি
০৪	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা ও রিপোর্ট রিটার্ন প্রেরণ	অভিযোগ প্রাপ্তির সাথে সাথে/উপযুক্ত সময়ে মোবাইলকোর্ট পরিচালনা।	সরকারের আদেশ ও বিভিন্ন আইন অনুযায়ী প্রতিকার।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়

০৫	জন্ম-নিবন্ধন সংশোধনের আবেদন		জন্ম-নিবন্ধন সংশোধনের নির্ধারিত আবেদন ফরম ও সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি।	সংশ্লিষ্ট পৌরসভা/ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার	প্রযোজ্য নয়
০৬	সাধারণ অভিযোগের তদন্ত	১৫ কর্ম দিবস	অভিযোগ সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
০৭	জলমহাল ইজারা	প্রতি ১লা বৈশাখের পূর্বে ০২ (দুই) মাসের মধ্যে	নীতিমালা অনুযায়ী টেন্ডারের মাধ্যমে	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি
০৮	ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান, সদস্যদের সরকারি অংশের সম্মানী ভাতা প্রদান, সচিব ও গ্রাম পুলিশদের বেতন ভাতা প্রদান	বরাদ্দ পাওয়ার পর বিষয়টি সুফলভোগী কে অবহিত করা হয় এবং ০৫ (পাঁচ) দিনের মধ্যে অর্থ প্রদান করা হয়।	প্রযোজ্য নয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, হিসাব রক্ষণ অফিস প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা।	প্রযোজ্য নয়।
০৯	জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা	বিধি মোতাবেক	পিডি আর এ্যাক্ট অনুযায়ী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রযোজ্য নয়।
১০	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটি গঠনের জন্য প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগ	০২ (দুই) কার্যদিবস	১। স্কুলের প্যাডে প্রধান শিক্ষক/শিক্ষিকার আবেদন। ২। পূর্ববর্তী কমিটি গঠন ও মেয়াদের কাগজের সত্যায়িত কপি।	প্রযোজ্য নয়।	প্রযোজ্য নয়।
১১	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের এডহক কমিটির অভিভাবক সদস্য মনোনয়ন	০২ (দুই) কার্যদিবস	১। স্কুলের প্যাডে আবেদন ২। প্রস্তাবিত ০৩ জন অভিভাবকের নামের তালিকা দাখিল	প্রযোজ্য নয়।	প্রযোজ্য নয়।
১২	ব্রীজ, কালভার্ট তৈরী ও মেরামত	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী বিধি অনুযায়ী	সাদা কাগজে লিখিত আবেদনে ইউপি চেয়ারম্যান/ উপজেলা কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সমন্বয় সভায় অনুমোদন	দরপত্র উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয় হতে সংগ্রহ করা যাবে নয়	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি
১৩	মেধাবী ও দরিদ্র ছাত্র/ছাত্রীদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	উপযুক্ত আবেদন প্রাপ্তির ১৫ দিনের মধ্যে	আবেদন ও প্রমাণ সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
১৪	অপ্রত্যাশিত ক্ষতির (দুর্যোগ/দুর্ঘটনা) অনুদান প্রদান	উপযুক্ত আবেদন প্রাপ্তির ১৫ দিনের মধ্যে	আবেদন ও প্রমাণ সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
১৫	বিদ্যুৎ বিহীন প্রতিষ্ঠান/সংস্থা/ গৃহে সোলার প্যানেল বিতরণ	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
১৬	উপজেলার বাসাবাড়ী মেরামত ও সংস্কার, উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ	প্রয়োজন অনুযায়ী	উপজেলা কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সভায় অনুমোদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
১৭	উপজেলার বাসা-বাড়ির বরাদ্দ প্রদান	বাসা খালি থাকা সাপেক্ষে ০৭ দিনের মধ্যে	আবেদন ও ভাড়া প্রদানসহ অন্যান্য শর্ত সাপেক্ষে অনুমোদন	প্রযোজ্য নয়	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি
১৮	সুপেয় পানীয় জলের সরবরাহ নিশ্চিতকরণে গভীর নলকূপ স্থাপন	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী বিধি অনুযায়ী	সাদা কাগজে লিখিত আবেদনে ইউপি চেয়ারম্যান/ উপজেলা কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সভায় অনুমোদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়

১৯	স্যানিটেশন ও পয়ঃ নিষ্কাশন ব্যবস্থার উন্নতির জন্য স্বাস্থ্য সম্মত পায়খানা নির্মাণ	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী বিধি অনুযায়ী	সাদা কাগজে লিখিত আবেদনে ইউপি চেয়ারম্যান/ উপজেলা কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সভায় অনুমোদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
২০	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অবকাঠামোগত উন্নয়ন ও শিক্ষা উপকরণ প্রদান	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী বিধি অনুযায়ী	সাদা কাগজে লিখিত আবেদনে ইউপি চেয়ারম্যান/ উপজেলা কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সভায় অনুমোদন	দরপত্র উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয় হতে সংগ্রহ করা যাবে	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি
২১	ধর্মীয় শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অবকাঠামোগত উন্নয়ন	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী বিধি অনুযায়ী	সাদা কাগজে লিখিত আবেদনে ইউপি চেয়ারম্যান/উপজেলা কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সভায় অনুমোদন	দরপত্র উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয় হতে সংগ্রহ করা যাবে	প্রযোজ্য নয়
২২	নারীদের কর্মসংস্থানের জন্য প্রশিক্ষণ	কোর্সের বরাদ্দ প্রাপ্তির ১৫ দিনের মধ্যে	আবেদন ও প্রমাণ সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
২৩	নারীদের আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে উপকরণ সহায়তা প্রদান	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৯০ দিনের মধ্যে	আবেদন ও প্রমাণ সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
২৪	বিবিধ অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	লিখিত অভিযোগ প্রাপ্তির ৩০ দিনের মধ্যে	আবেদন ও প্রমাণ সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন		
২৫	ক্রীড়া ও সংস্কৃতির উন্নয়নের জন্য অবকাঠামোগত উন্নয়ন ও উপকরণ বিতরণ	বরাদ্দ প্রাপ্তির ৯০ দিনের মধ্যে	সাদা কাগজে লিখিত আবেদন ও সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অভিজ্ঞ ব্যক্তি বা উপজেলা কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সভায় অনুমোদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
২৬	আত্ম কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে কৃষিতে আধুনিক পদ্ধতি ও কুটির শিল্পের প্রশিক্ষণ প্রদান	কোর্সের বরাদ্দ প্রাপ্তির ১৫ দিনের মধ্যে	আবেদন ও প্রমাণ সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
২৭	আত্ম কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে কৃষি ও কুটির শিল্প উপকরণ সহায়তা প্রদান	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৯০ দিনের মধ্যে	আবেদন ও প্রমাণ সংযুক্তিসহ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
২৮	কৃষি উৎপাদন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সেচ ব্যবস্থার উন্নয়ন, জলবায়ু পরিবর্তন জনিত ঝুঁকি হ্রাস কল্পে বন্যা/খরা সহনশীল জাতের বীজ বিতরণ	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৯০ দিনের মধ্যে	সাদা কাগজে লিখিত আবেদনে ইউপি চেয়ারম্যান/উপজেলা কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সভায় অনুমোদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
২৯	হাট-বাজারের উন্নয়ন (শেড, রাস্তা, ড্রেন নির্মাণ ও মেরামত)	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী বিধি অনুযায়ী	সাদা কাগজে লিখিত আবেদনে ইউপি চেয়ারম্যান/উপজেলা কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সভায় অনুমোদন	দরপত্র উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয় হতে সংগ্রহ করা যাবে	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি
৩০	ইউনিয়ন স্বাস্থ্য কেন্দ্র, কমিউনিটি ক্লিনিকের অবকাঠামোগত উন্নয়ন	দরপত্র আহবানের মাধ্যমে সরকারী বিধি অনুযায়ী	সাদা কাগজে লিখিত আবেদনে ইউপি চেয়ারম্যান/উপজেলা কমিটির সুপারিশ ও মাসিক সভায় অনুমোদন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়

- নির্ধারিত ফি ব্যতিত কোন আর্থিক লেনদেন দাখিলীয় অপরাধ। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রাপ্ত না হলে এবং যে কোন ধরনের পরামর্শ ও অভিযোগের জন্য যোগাযোগ করুন।

দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/ কর্মকর্তা

চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নলডাঙ্গা, নাটোর
ফোন:
মোবাইল নং- ০১৭১৩৭৪১৪৬৫

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর
ফোন : ০২৫৮৮৮-৭৯৮০১
মোবাইল : ০১৭৬২৬৯২১১২
ইমেইল : unonaldanga123@gmail.com

- উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (যার নিকট আপীল করা যাবে) বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ। ফোন: ০২৫৮৮৮৫৭২৩৩ মোবাইল : ০১৭১৩-২০২০৪০
- জেলা প্রশাসক, নাটোর। ফোন: ০২৫৮৮৮-৭৩৭৪১ ; মোবাইল : ০১৭১৩২০১৫১৫ e-mail : dcnatore@mopa.gov.bd

২/০৫/২০২২

শুখময় সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নলডাঙ্গা, নাটোর।

মোঃ আসাদুজ্জামান আসাদ
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
নলডাঙ্গা, নাটোর।