

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়  
ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট  
[www.dae.khetlal.joypurhat.gov.bd](http://www.dae.khetlal.joypurhat.gov.bd)

সিটিজেন চার্টার  
নাগরিক সেবার তথ্য সারণী

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সংশ্লিষ্ট আইনকানুন/ বিধি-বিধান	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা / কর্মচারী	নির্দিষ্ট সেবা পেতে ব্যর্থ হলে প্রতিকারকারী কর্মকর্তা
০১	কৃষি বিষয়ক পরামর্শ প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদা প্রাপ্তি (ব্যক্তিগত যোগাযোগ, এস.এম.এস, টেলিফোন, মোবাইলকল, ই-মেইল)</li> <li>পরামর্শ প্রদান</li> </ul>	বিনামূল্যে	-	১-৭ কার্যদিবস	ইউএও/ এএও/ এইও/এএইও/ এসএপিপিও সংশ্লিষ্ট ব্লকের এসএএও	উপপরিচালক কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামাড়াবাড়ি, জয়পুরহাট
০২	উন্নয়ন সহায়তার মাধ্যমে কৃষি যন্ত্রপাতি প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদন প্রাপ্তি</li> <li>উপজেলা কমিটির অনুমোদন</li> <li>প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির অনুমোদন</li> <li>আদেশ জারি ও হস্তান্তর</li> </ul>	যন্ত্রের মূল্যের ৫০% নগদে পরিশোধ	-	৪৫ কার্যদিবস	ইউএও	ঐ
০৩	বালাইনাশকের পাইকারী লাইসেন্স প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদনপ্রাপ্তি</li> <li>পরিদর্শক কর্তৃক মূল্যায়ন ও সুপারিশ</li> <li>লাইসেন্স প্রদান</li> </ul>	১০০০/- ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে	দি পেস্টিসাইড অর্ডিনেন্স ১৯৭১, পেস্টিসাইড রুলস ১৯৮৫ এবং পেস্টিসাইড রুলস এমেন্ডমেন্ট ২০১০	৩০ কার্যদিবস	ইউএও/এইও/ এসএপিপিও	ঐ
০৪	বালাইনাশকের খুচরা লাইসেন্স প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদন প্রাপ্তি</li> <li>পরিদর্শক কর্তৃক মূল্যায়ন ও সুপারিশ</li> <li>লাইসেন্স প্রদান</li> </ul>	৩০০/- ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে	দি পেস্টিসাইড অর্ডিনেন্স ১৯৭১, পেস্টিসাইড রুলস ১৯৮৫ এবং পেস্টিসাইড রুলস এমেন্ডমেন্ট ২০১০-	৩০ কার্যদিবস	ইউএও/ এএও/ এইও/ এএইও ব্লক সংশ্লিষ্ট ব্লকের এসএএও	ঐ
০৫	অনাবাদি পতিত জমি/ বসত বাড়ীর আঞ্জিনায়/ ছাদে বাগান স্থাপনে সহযোগিতা প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদা প্রাপ্তি (ব্যক্তিগত যোগাযোগ, এসএমএস, টেলিফোন/ মোবাইলকল, ই-মেইল)</li> <li>পরিদর্শন ও কারিগরি সহায়তা প্রদান</li> </ul>	বিনামূল্যে	-	বহরব্যাপী	ইউএও/ এএও/ এইও/এএইও/ এসএপিপিও সংশ্লিষ্ট ব্লকের এসএএও	ঐ

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সংশ্লিষ্ট আইনকানুন/ বিধি-বিধান	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা / কর্মচারী	নির্দিষ্ট সেবা পেতে ব্যর্থ হলে প্রতিকারকারী কর্মকর্তা
০৬	উদ্যান ফসল চাষে পরামর্শ ও নার্সারী স্থাপনে সহায়তা প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদা প্রাপ্তি (ব্যক্তিগত যোগাযোগ, এসএমএস, টেলিফোন / মোবাইলকল, ই-মেইল)</li> <li>পরিদর্শন ও কারিগরি সহায়তা প্রদান</li> </ul>	বিনামূল্যে		বছর ব্যাপী	ইউএও/ এএও/ এইও/এএইও/ এসএপিপিও সংশ্লিষ্ট ব্লকের এসএএও	ঐ
০৭	নার্সারী ব্যবসায়ীদের/ চারা উৎপাদক ও বিক্রেতার সার্টিফিকেট প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদন প্রাপ্তি</li> <li>সরেজমিনে পরিদর্শন ও সুপারিশ জেলা অফিসে প্রেরণ</li> <li>সার্টিফিকেট প্রদান</li> </ul>	৫০০/- ড্রেজারী চালানের মাধ্যমে	নার্সারী গাইডলাইন ২০০৮ -	৩০ কার্যদিবস		ঐ
০৮	প্রশিক্ষণ প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদা প্রাপ্তি ( ব্যক্তিগত যোগাযোগ, এসএমএস, টেলিফোন/ মোবাইলকল, ই-মেইল )</li> <li>প্রশিক্ষণ প্রদান</li> </ul>	বিনামূল্যে		৭ কার্যদিবস	ইউএও/ এএও/ এইও/এএইও/ এসএপিপিও সংশ্লিষ্ট ব্লকের এসএএও	ঐ
০৯	বিসিআইসি সার ডিলার নিয়োগ	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্দিষ্ট ইউনিয়নে ডিলার না থাকা সাপেক্ষে আবেদন প্রাপ্তি</li> <li>কমিটি কর্তৃক যাচাই বাছাই</li> <li>চূড়ান্ত নিয়োগ</li> </ul>	২০০০০০/- ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যমে	সার ডিলার নিয়োগ ও সার বিতরণ সংক্রান্ত সমন্বিত নীতিমালা ২০০৯	৩০ কার্যদিবস	ইউএও/ এএও/ এইও	ঐ
১০	খুচরা সার বিক্রেতা নিয়োগ	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্দিষ্ট ইউনিয়নে ডিলার না থাকা সাপেক্ষে আবেদন প্রাপ্তি</li> <li>কমিটি কর্তৃক যাচাই বাছাই</li> <li>চূড়ান্ত নিয়োগ</li> </ul>	৩০০০০/- ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যমে	সার ডিলার নিয়োগ ও সার বিতরণ সংক্রান্ত সমন্বিত নীতিমালা ২০০৯	৩০ কার্যদিবস	ইউএও/ এএও/ এইও	ঐ
১১	মৃত্তিকা পরীক্ষা	<ul style="list-style-type: none"> <li>মাটির নমুনা সংগ্রহ</li> <li>ফি সংগ্রহ</li> </ul>	৬৩/- নগদে		১০- ১৫ কার্যদিবস	ইউএও/ এএও/ এইও/এএইও/ এসএপিপিও সংশ্লিষ্ট ব্লকের এসএএও	ঐ

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সংশ্লিষ্ট আইনকানুন/ বিধি- বিধান	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা / কর্মচারী	নির্দিষ্ট সেবা পেতে ব্যর্থ হলে প্রতিকারকারী কর্মকর্তা
১২	কৃষি উপকরণ সহায়তা কার্ড প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদা প্রাপ্তি (ব্যক্তিগত যোগাযোগ)</li> <li>স্ট্যাম্প সাইজ ছবি-১ কপি</li> <li>জাতীয় পরিচয়পত্র - ১ কপি</li> <li>ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র</li> </ul>	বিনামূল্যে		১-৭ কার্যদিবস	ইউএও	ঐ

- **ইউএও:** উপজেলা কৃষি অফিসার, **এএও:** অতিরিক্ত কৃষি অফিসার, **এইও:** কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার, **এএইও:** সহকারী কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার, **এসএপিপিও:** উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ অফিসার, **এসএএও:** উপসহকারী কৃষি অফিসার

**আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা**

ক্র.নং	প্রতিশ্রুত/ কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্য করণীয়
০১	নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণভাবে পূরণকৃত আবেদন জমা দান (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
০২	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
০৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
০৪	যোগাযোগের পূর্ণাঙ্গ ঠিকানা (টেলিফোন / মোবাইল নম্বরসহ)

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর  
ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট