



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চারঘাট, রাজশাহী

এবং

জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সমবায়কে উন্নয়নমুখী ও টেকসই করার জন্য সমবায় অধিদপ্তরের কাজের ধারাবাহিকতা রক্ষার পাশাপাশি ভবিষ্যৎ চ্যালেঞ্জ মোকাবেলার ভিত্তি প্রস্তুতের ক্ষেত্রে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চারঘাট, রাজশাহী বিগত তিন বৎসরে উল্লেখযোগ্য সাফল্য অর্জন করে। কর্মকর্তাগণের উদ্ভাবনী প্রয়াসের ফলে সমবায়কে আরও গণমানুষের সংগঠনে পরিণত করতে ও এর গুণগত মান উন্নয়নে এ বিভাগে উৎপাদনমুখী ও সেবামুখী সমবায় গঠন, সমবায় উদ্যোক্তা সৃষ্টির কৌশল অবলম্বন, সমবায় পণ্য উৎপাদন ও বাজারজাতকরণে সহায়ক ভূমিকা পালন করতে সক্ষম হয়। বিগত তিন বছরে মোট ৩৫ টি নতুন সমবায় সমিতি গঠন এবং 550 জন কে নতুনভাবে সমবায় সদস্যভুক্ত করা হয়েছে। ২০১৯-২০ সনে ৬৮ টি ২০২০-২১ ৮৪টি ২০২১-২২ সনে ৯৮ টি সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পন্ন করা হয়। ভ্রাম্যমাণ টিমের মাধ্যমে ১০০ জন সমবায়ীকে চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। চাহিদাভিত্তিক প্রশিক্ষণ ও ঋণ প্রদানের মাধ্যমে ২২ জনের স্ব-কর্মসংস্থানের ব্যবস্থা করা হয়েছে। এছাড়াও 'নৃপকল্প ২০২১', 'এসডিজি' অর্জন এবং ৭ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনার আলোকে সমবায় অধিদপ্তর কর্তৃক গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্পের কিছু কার্যক্রম এ বিভাগে বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। বাস্তবায়িত ও চলমান এ সকল প্রকল্পগুলোর মাধ্যমে বিগত ০৩ বছরে ২২ জন গ্রামীণ মহিলা ও বেকার যুবককে স্বাবলম্বী করা হয়েছে। এছাড়া প্রধানমন্ত্রীর দপ্তরের আশ্রয়ণ প্রকল্পের আওতায় ০০ লক্ষ টাকা ঋণ বিতরণ এবং ৩.০৫ টাকা আদায় করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

উন্নয়নমুখী ও টেকসই সমবায় গঠনের মাধ্যমে বিভিন্ন শ্রেণি-পেশার মানুষের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে উপজেলা সমবায় অফিস চারঘাট কার্যালয়ের চ্যালেঞ্জ বহুবিধ। অত্র উপজেলায় নিবন্ধিত সমবায় এর সংখ্যা 90। নানা শ্রেণি ও পেশার সম্মিলনে তৈরী হওয়া বৈচিত্রময় কার্যক্রমে পূর্ণ বিপুল সংখ্যক সমবায় সমিতিতে সুশাসন প্রতিষ্ঠার জন্য পরিদর্শন, নিরীক্ষাসহ অন্যান্য বিধিবদ্ধ পদ্ধতি ব্যবহার করে নিবিড়ভাবে মনিটরিং করা অন্যতম বড় চ্যালেঞ্জ। সমবায়ীগণের চাহিদা পূরণে প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি সহায়তা প্রদান এ সময়ের অন্যতম দাবী। তাছাড়া মাঠপর্যায়ে চাহিদা অনুযায়ী উন্নয়ন প্রকল্প না থাকায় সমবায়কে ব্যাপকভিত্তিক উন্নয়নমুখী কার্যক্রমে সম্পৃক্ত করা যাচ্ছে না।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সমবায় এর সংখ্যা যৌক্তিক পর্যায়ে নিয়ে আসার জন্য অকার্যকর সমবায় সমিতির অবসায়ন কার্যক্রম দ্রুত নিষ্পত্তি আগামী অর্থ বছরের অন্যতম প্রধান লক্ষ্য। পাশাপাশি উপজেলাভিত্তিক নির্দিষ্ট সংখ্যক সমবায় সমিতি চিহ্নিত করে উৎপাদনমুখী সমিতিতে রূপান্তর করার উদ্যোগ বাস্তবায়ন করা হবে। উদ্ভাবনী উদ্যোগের মাধ্যমে বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়ের নাগরিক সেবা সহজ করা এবং ট্রেড ভিত্তিক প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি সহায়তা প্রদান করার মাধ্যমে সমবায়ী উদ্যোক্তা সৃষ্টি ও স্ব-কর্মসংস্থানের পথ সুগম করাও অন্যতম লক্ষ্য। সমবায়ের মাধ্যমে দেশীয় উৎপাদন বৃদ্ধি এবং উৎপাদিত পণ্য সরাসরি ভোক্তাদের নিকট সুলভ মূল্যে পৌঁছে দেয়ার লক্ষ্যে সমবায় পণ্যের ব্রান্ডিং, বাজারজাতকরণে সহায়তা করা হবে।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ০১ টি উৎপাদনমুখী সমবায় সংগঠন করা হবে ;
- ৮০ টি সমবায় সমিতির বার্ষিক সাধারণ সভা করা হবে।
- ৬০ টি সমিতি পরিদর্শন করা হবে।
- ১০০ জন পুরুষ/মহিলাকে চাহিদাভিত্তিক ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে ;
- বার্ষিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার মোতাবেক শতভাগ নির্বাচন অনুষ্ঠান নিশ্চিত করা হবে ;
- ৯৮ টি সমবায় সমিতির ২০২১-২২ বর্ষের বার্ষিক নিরীক্ষা সম্পাদন করা হবে।
- শতভাগ অডিট ফি ও নিরীক্ষা ফি আদায় নিশ্চিত করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চারঘাট, রাজশাহী

এবং

জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী-এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ০৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

টেকসই সমবায়, টেকসই উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সমবায়ীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অকৃষি, আর্থিক ও সেবা খাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উৎপাদন, আর্থিক ও সেবাখাতে সমবায় গঠন;
২. টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ;
৩. সমবায় সংগঠনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উদ্যোক্তা সৃজন।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সমবায় আদর্শে/দর্শনে উদ্বুদ্ধকরণ ও সমবায় গঠন;
২. নিরীক্ষা, পরিদর্শন ও তদারকির মাধ্যমে সমবায় সমিতিগুলোতে সুশাসন প্রতিষ্ঠা করা;
৩. সমবায় অধিদপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের উচ্চতর প্রশিক্ষণের সুযোগ সৃষ্টির মাধ্যমে পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি করা;
৪. প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সমবায়ীদের দক্ষতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃজনে সহায়তা করা;
৫. সমবায় নেটওয়ার্কিং জোরদার করার লক্ষ্যে সমবায় মূল্যবোধের প্রচার, প্রকাশনা, সেমিনার ও কর্মশালার আয়োজন এবং প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি প্রদান;
৬. পুঁজি গঠন ও বিনিয়োগের মাধ্যমে আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টি করা;
৭. গ্রামীণ মহিলা ও সাধারণ জনগোষ্ঠির ক্ষমতায়ন ও আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে সমবায় ভিত্তিক প্রকল্প ও কর্মসূচির বাস্তবায়ন;
৮. সমবায় পন্য ব্রান্ডিং ও বাজার সংযোগ প্রতিষ্ঠায় সমবায়ীদের দক্ষতা উন্নয়নে সহায়তা করা;
৯. সমবায় অধিদপ্তরের অভিলক্ষ্য অর্জন ও কার্যাবলী বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
মডেল সমবায় সমিতি সৃজনের ফলে সমবায়ের কার্যক্রম আরো বেগবান হয়েছে।	মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	সংখ্যা	১	১	১	১	১	উপজেলা প্রাণী ও মৎস্য দপ্তর	উপজেলা সমবায় দপ্তর, চারঘাট, রাজশাহী
সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের ফলে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা বৃদ্ধি পেয়েছে	সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	হার	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	বিআরডিবি, কৃষি, প্রাণী ও মৎস্য	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চারঘাট, রাজশাহী
ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠানের মাধ্যমে দক্ষ জনবল সৃষ্টি হয়েছে	ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১৭৫	৫০	১০০	১২০	১৪০	মৎস্য, প্রাণী, কৃষি, বিআরডিবি	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চারঘাট, রাজশাহী

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] উৎপাদন, আর্থিক ও সেবাখাতে সমবায় গঠন;	২৪	[১.১] নিবন্ধন	[১.১.১] প্রাক-নিবন্ধক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে উদ্ভুদ্ধকরণ প্রশিক্ষনার্থীর সংখ্যা	সমষ্টি	জন লক্ষ	৮	০.০০০০৩	০.০০০০৩৫	০.০০০০৩৫				০.০০০৩৬	০.০০০৩৬	
			[১.১.২] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৮	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০	
			[১.১.৩] আশ্রয়ণ সমবায় সমিতি গঠিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২	৩	১০০	৯০				১০০	১০০	
		[১.২] উৎপাদনমুখীখাতে সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	[১.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃজিত (পুরুষ)	সমষ্টি	জন লক্ষ	৩	০.০০০০৩	০.০০০০৩	০.০০০০৩৫	০.০০০০২৮				০.০০০৩৬	০.০০০৩৬
			[১.২.২] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃজিত (মহিলা)	সমষ্টি	জন লক্ষ	৩	০.০০০১০	০.০০০১০	০.০০০০১৫	০.০০০০১৩				০.০০০১৯	০.০০০১৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ;	২৪	[২.১] তদারকী ও মানোন্নয়ন	[২.১.১] বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	তারিখ	তারিখ	২	২২.০৭.২২	২৫.০৭.২২	১৪.০৮.২৩	৩১.০৮.২৩			০১.০৮.২৪	০১.০৮.২৫	
			[২.১.২] অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	তারিখ	তারিখ	২	২২.০৭.২২	২৫.০৭.২২	১৪.০৮.২৩	৩১.০৮.২৩			০১.০৮.২৪	০১.০৮.২৫	
			[২.১.৩] মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১			১	১	
		[২.২] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[২.২.১] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৪	১০০	১০০	১০০	৯০			১০০	১০০	
			[২.২.২] সমবায় সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪০	৪০	৪৫	৪০			৪৫	৪৫	
			[২.২.৩] কার্যকর সমিতির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২	১০০	১০০	৯০	৮০			৯০	৯০	
			[২.২.৪] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬০	৬০	৬৮	৬৩			৭০	৭০	
			[২.২.৫] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১	১০০	১০০	৫০	৪০			৯০	৯০	
			[২.২.৬] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম আয়োজিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১	৭০	৭০	৭০	৫৫			৭০	৭০	
চূড়ান্ত দাখিলের সময়: শনিবার, মে ২৭, ২০২৩ ২৩:২৩			[২.২.৭] এজিএম না হওয়া সমবায় সমিতির বিরুদ্ধে	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১	১০০	১০০	৯০	৮০			৯০	৯০	
											মুদ্রণ তারিখ: শনিবার, মে ২৭, ২০২৩				

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] সমবায় সংগঠনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উদ্যোক্তা সৃজন।	২২	[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	সমষ্টি	জন	৮	৭৫	৫০	৭৫	৫০			১০০	১০০	
		[৩.২] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	[৩.২.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৮	১০০	১০০	১০০	৯০			১০০	১০০	
		[৩.৩] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	[৩.৩.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৬	১০০	১০০	১০০	৯০			১০০	১০০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চারঘাট, রাজশাহী, জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী হিসাবে উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চারঘাট, রাজশাহী-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চারঘাট, রাজশাহী

.....
তারিখ

.....
জেলা সমবায় কর্মকর্তা
জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আসই	আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট
২	এজিএম	বার্ষিক সাধারণ সভা
৩	এনআইডি	জাতীয় পরিচয়পত্র
৪	এসডিজি	টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা
৫	টিসিভি	টাইম, কন্সট, ভিজিট
৬	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্টাটিস্টিক্স
৭	বিসিএ	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী
৮	সিআইজি	কমন ইন্টারেস্ট গ্রুপ
৯	সিডিএফ	সমবায় উন্নয়ন তহবিল

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] নিবন্ধন	[১.১.১] প্রাক-নিবন্ধক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে উদ্ধৃদ্ধকরণ প্রশিক্ষনার্থীর সংখ্যা	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চারঘাট, রাজশাহী।	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরীত প্রত্যয়ন ও জেলার প্রশিক্ষন আদেশ, প্রশিক্ষন মডিউল ও হাজিরা সীট সংরক্ষিত।
	[১.১.২] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	উপজেলা সমবায় অফিস, চারঘাট, রাজশাহী।	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরীত প্রত্যয়ন ও জেলার প্রশিক্ষন আদেশ, প্রশিক্ষন মডিউল ও হাজিরা সীট সংরক্ষিত।
	[১.১.৩] আশ্রয়ণ সমবায় সমিতি গঠিত	উপজেলা সমবায় অফিস, চারঘাট, রাজশাহী।	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরীত প্রত্যয়নপত্র ও জেলার সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র।
[১.২] উৎপাদনমুখীভাবে সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	[১.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃজিত (পুরুষ)	উপজেলা সমবায় অফিস, চারঘাট, রাজশাহী।	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরীত প্রত্যয়নপত্র ও জেলার সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র।
	[১.২.২] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃজিত (মহিলা)	উপজেলা সমবায় অফিস, চারঘাট, রাজশাহী।	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরীত প্রত্যয়নপত্র ও জেলার সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র।
[২.১] তদারকী ও মানোন্নয়ন	[২.১.১] বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	উপজেলা সমবায় অফিস, চারঘাট, রাজশাহী।	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরীত প্রত্যয়নপত্র ও রক্ষিত সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র।
	[২.১.২] অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	উপজেলা সমবায় অফিস, চারঘাট, রাজশাহী।	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরীত প্রত্যয়নপত্র ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র।
	[২.১.৩] মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	উপজেলা সমবায় অফিস, চারঘাট, রাজশাহী।	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরীত প্রত্যয়নপত্র ও জেলার সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র।
[২.২] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[২.২.১] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	উপজেলা সমবায় অফিস, চারঘাট, রাজশাহী।	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরীত প্রত্যয়নপত্র ও জেলার সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র।
	[২.২.২] সমবায় সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	উপজেলা সমবায় অফিস, চারঘাট, রাজশাহী।	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরীত প্রত্যয়নপত্র ও জেলার সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র।
	[২.২.৩] কার্যকর সমিতির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠিত	উপজেলা সমবায় অফিস, চারঘাট, রাজশাহী।	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরীত প্রত্যয়নপত্র ও আদেশের কপি।
[২.২] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[২.২.৪] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব দাখিলকৃত	উপজেলা সমবায় অফিস, চারঘাট, রাজশাহী।	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরীত প্রত্যয়নপত্র ও জেলার সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র।
	[২.২.৫] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	উপজেলা সমবায় অফিস, চারঘাট, রাজশাহী।	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরীত প্রত্যয়নপত্র ও সমিতি কর্তৃক দাখিলকৃত কাগজপত্র।
	[২.২.৬] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম আয়োজিত	উপজেলা সমবায় অফিস, চারঘাট, রাজশাহী।	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরীত প্রত্যয়নপত্র ও সমিতির কর্তৃপক্ষ কর্তৃক দাখিলকৃত কাগজপত্র।
	[২.২.৭] এজিএম না হওয়া সমবায় সমিতির বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গৃহীত	উপজেলা সমবায় অফিস, চারঘাট, রাজশাহী।	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরীত প্রত্যয়নপত্র ও জেলার সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৩] রাজস্ব আদায়	[২.৩.১] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	উপজেলা সমবায় অফিস, চারঘাট, রাজশাহী।	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়নপত্র ও ব্যাংক রশিদ
	[২.৩.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	উপজেলা সমবায় অফিস, চারঘাট, রাজশাহী।	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়নপত্র ও ব্যাংক রশিদ
[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	উপজেলা সমবায় দপ্তর, চারঘাট, রাজশাহী	নোটিশ, হাজিরা ও ছবি
[৩.২] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	[৩.২.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	উপজেলা সমবায় দপ্তর, চারঘাট, রাজশাহী	মনোনয়ন সংক্রান্ত কাগজপত্র সংরক্ষন
[৩.৩] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	[৩.৩.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	উপজেলা সমবায় দপ্তর, চারঘাট, রাজশাহী	নোটিশ, হাজিরা ও ছবি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস	পারস্পারিক সহযোগিতার মাধ্যমে
সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস	পারস্পারিক সহযোগিতার মাধ্যমে
রাজস্ব আদায়	নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	বিআরডিবি, প্রাণী, মৎস্য	পারস্পারিক সহযোগিতার মাধ্যমে
রাজস্ব আদায়	সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	বিআরডিবি, প্রাণী, মৎস্য	পারস্পারিক সহযোগিতার মাধ্যমে
সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	বিআরডিবি, প্রাণী, মৎস্য	পারস্পারিক সহযোগিতার মাধ্যমে
সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম অনুষ্ঠিত	বিআরডিবি, প্রাণী, মৎস্য	পারস্পারিক সহযোগিতার মাধ্যমে

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ