গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় (বিএমডিএ)

বিএমডিএ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ রিজিয়ন

সিটিজেন চার্টার

ভিশনঃ বরেন্দ্র এলাকার কৃষি ও পরিবেশ উন্নয়ন

মিশনঃ
(১) সেচ অবকাঠামো উন্নয়নসহ সেচ এলাকা ও আবাদী জমি সম্প্রসারণ
(২) মান সম্পন্ন বীজ উৎপাদন ও বিপণন এবং
(৩) পরিবেশ উন্নয়নে বনায়ন।

প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ : দাপ্তরিক সেবা : অভ্যন্তরীণ সেবা :

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১।	সেচের কার্ড প্রদান	●নির্ধারিত ফরমে আবেদন ●কার্ড প্রদান	●নির্ধারিত আবেদন ফরম ● এক কপি পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি ●বিএমডিএ'র সংশ্লিষ্ট জোন দপ্তর	● ফরমের মূল্য-২/- টাকা ● কার্ডের মূল্য- ১৫০/- টাকা ● মানি রশিদের মাধ্যমে নগদ	১ (এক) কার্যদিবস	সহকারী প্রকৌশলী, সংশ্লিষ্ট জোন
২।	ক. মোবাইল ভেন্ডিং ইউনিট ডিলারশীপ প্রদান	● বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে নির্ধারিত ফরমে আবেদন ● প্রাপ্ত আবেদনসমূহ যাচাই বাছাই ● প্রয়োজনীয়তার আলোকে নির্দিষ্ট সংখ্যক ডিলার নির্বাচন ● নির্বাচিত ডিলারদের নিয়োগ আদেশ জারী ● অনুমোদন সাপেক্ষে	● নির্ধারিত ফরমে আবেদন ● নূন্যতম এস.এস.সি পাসের সনদ ভোটার আইডি কার্ড ● পাসপোর্ট সাইজের এক কপি রঙ্গীন ছবি	● আবেদন ফরমের মূল্য -১০০/-টাকা ● জামানত হিসাবে ১০০০/- টাকা মানি রশিদের মাধ্যমে জমা ● মোবাইল ভেন্ডিং ইউনিটের মূল্য হিসাবে চাঁপাই নবাবগঞ্জ ৬০,০০০/- টাকা ডিডি/পে-অর্ডারের মাধ্যমে জমা	আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর ১০ (দশ) কার্যদিবস	প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বিএমডিএ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ রিজিয়ন ফোনঃ :০২৫৮৮৮৯৩৫৬৩ E-Mail: xen_nawabgonj@bmda.gov.bd
	খ. অপারেটর নিয়োগ/পরিবর্তন	● বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে নির্ধারিত ফরমে আবেদন ●য়োজনীয়তা/ অভিযোগের আলোকে অপারেটর নিয়োগ ● অনুমোদন সাপেক্ষে	● নির্ধারিত ফরমে আবেদন ● নূন্যতম অষ্টম পাসের সনদ ● ভোটার আইডি কার্ড ● পাসপোর্ট সাইজের দুই কপি রঙ্গীন ছবি ● নাগরিকত্তের সনদপত্র ● কৃষকদের আবেদন ও স্বাক্ষর (প্রয়েজনে)	● আবেদন ফরমের মুল্য-১০০/- টাকা ● জামানত হিসাবে পুরুষ হলে -৭৫০০/- টাকা এবং নারী হলে -৫০০০/- টাকা ডিডি/পে-অর্ডার এর মাধ্যমে জমা ● ৩০০/- টাকা স্ট্যাম্পে চুক্তিপত্র	আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর ৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বিএমডিএ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ রিজিয়ন ফোনঃ :০২৫৮৮৮৯৩৫৬৩ E-Mail: xen_nawabgonj@bmda.gov.bd
৩।	সেচ প্রদান	● সংশ্লিষ্ট এলাকার ডিলারের নিকট থেকে কার্ড রিচার্জ ● রিচার্জকৃত কার্ড সেচ যন্ত্রে স্থাপন ● সেচ প্রদান	● রিচার্জকৃত সেচ কার্ড ● সংশ্লিষ্ট সেচযন্ত্র	গভীর নলকূপঃ ডিসচার্জ ও এলাকাভেদে গভীর নলকূপের ক্ষেত্রে প্রতি ঘন্টা ৮৫/- টাকা থেকে ১২৫/- টাকা (এলাকা ভেদে কম বেশী) এলএলপিঃ সিংগেল লিফটিং-১১০/-১২৫/- (এলাকা ভেদে কম বেশী) ডাবল লিফটিং এল এল পি ১৬০/- হতে ১৮০/- টাকা (রাজশাহী, নওগাঁ ও চাঁপাই নবাবগঞ্জ জেলা)	তাৎক্ষনিক (বিদ্যুৎ থাকা সাপেক্ষে)	সংশ্লিষ্ট গভীর নলকূপের অপারেটর
৪।	সেচ যন্ত্র স্থাপন	● প্রকল্পের সংস্থান সাপেক্ষে ● স্কীম ফরম পূরণ পূর্বক আবেদন দাখিল ● সম্ভাব্যতা যাচাই ● সেচযন্ত্র স্থাপন	● নির্ধারিত স্কীম ফরম সংগ্রহ ● সংশ্লিষ্ট সহকারী প্রকৌশলী/ নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তর	● স্কীম ফরম-১০০/- টাকা ● পার্টিসিপেশন ফি -১.০০ লক্ষ টাকা (রাজশাহী, নওগাঁ ও চাঁপাই নবাবগঞ্জ জেলা) ● অন্যান্য জেলার জন্য-৫০,০০০/- টাকা ডিডি/পে-অর্ডার করে মানি রশিদে জমা	৪ (চার) মাস	সহকারী প্রকৌশলী, সংশ্লিষ্ট জোন
৫।	সেচযন্ত্রের পাম্প, মটর, ট্রান্সফরমার ইত্যাদি মেরামত	● সংশ্লিষ্ট জোন দপ্তরে লিখিত অভিযোগ ● মেরামত	সংশ্লিষ্ট জোন দপ্তর	● বিনামূল্যে	৩ (তিন) কার্য দিবস	সহকারী প্রকৌশলী, সংশ্লিষ্ট জোন
৬।	পানির গুনগত মান পরীক্ষা (১২টি প্যারামিটার)	● আবেদন প্রাপ্তি ● নির্দিষ্ট পাত্রে নমুনা পানি সরবরাহ	সাদা কাগজে আবেদন	পরীক্ষা ফি নিম্নরুপঃ ● pH - 50.00 ●EC - 50.00 ●Chloride - 250.00 ●Total Hardness - 150.00 ●Calcium - 450.00 ●Iron - 250.00 ●A rsenic - 450.00 ●Magnesium - 450.00 ●DO - 50.00 ●TDS - 50.00 ●Turbidity - 50.00 ●Sodium - 300.00 ●Potassium - 300.00 ●Faecal Coliform - 400.00.	নমুনা প্রাপ্তির ১০ (দশ) কার্য দিবস	সহকারী প্রকৌশলী, সংশ্লিষ্ট জোন
৭।	বীজ বিক্রয়	● চাহিদা পত্র ● বীজ সরবরাহ	● চাহিদা পত্র ● সংশ্লিষ্ট জোন দপ্তর	বীজের জাত অনুযায়ী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত মূল্য মানি রশিদের মাধ্যমে	মজুদ সাপেক্ষে তাৎক্ষনিক	সহকারী প্রকৌশলী, সংশ্লিষ্ট জোন
৮।	কৃষক প্রশিক্ষণ	সহকারী প্রকৌশলীর দপ্তর কর্তৃক স্কীমের আওতাধীন কৃষক নির্বাচন	● তালিকা মোতাবেক	● বিনামূল্যে	৩ (তিন) কার্য দিবস	সহকারী প্রকৌশলী, সংশ্লিষ্ট জোন
৯।	বিভিন্ন তথ্য উপাত্ত সরবরাহ	● আবেদন পত্র ● চাহিদাকৃত তথ্য উপাত্ত সরবরাহ	● আবেদন পত্র ● সদর দপ্তর	● নির্ধারিত মূল্য ● মানিরশিদ	১ (এক) কার্য দিবস	
১০	অর্জিত ছুটি	● আবেদন প্রাপ্তি ● পত্র জারী	● ছুটির প্রাপ্যতার প্রত্যয়নসহ আবেদন ● প্রশাসন শাখা	● বিনামূল্যে	৪ (চার) কার্যদিবস	প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বিএমডিএ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ রিজিয়ন ফোনঃ :০২৫৮৮৮৯৩৫৬৩ E-Mail: xen_nawabgonj@bmda.gov.bd
১১।	দাপ্তরিক/আবাসিক টেলিফোন সংযোগ মঞ্জুরী	● আবেদন পত্র প্রাপ্তি	● আবেদনপত্র	● বিনামূল্যে	অফিসের ক্ষেত্রে আবেদন প্রাপ্তির ৫ (পাঁচ) কার্যদিবস এবং আবাসিকের ক্ষেত্রে ৭ (সাত) কার্যদিবস	
১২।	বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর	● যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে প্রস্তাব	● যথাযথ কর্তৃপক্ষের অগ্রায়নকৃত আবেদন পত্র ● ছুটির যৌক্তিকতা সমর্থনে প্রয়োজনে প্রমান পত্র দাখিল	● বিনামূল্যে	৭ (সাত) কার্যদিবস	
১৩।	বাজেট মঞ্জুরী	● বাজেট প্রস্তাব	● নির্ধারিত ফরমে প্রস্তাব ● হিসাব শাখা	● বিনামূল্যে	প্রস্তাব প্রাপ্তির ১৫ (পনের) কার্যদিবস	সহকারী হিসান রক্ষণ কর্মকর্তা, বিএমডিএ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ রিজিয়ন ফোনঃ :০২৫৮৮৮৯৩৫৬৩ E-Mail: xen_nawabgonj@bmda.gov.bd
১৪।	তহবিল প্রদান	● তহবিলের প্রস্তাব	● নির্ধারিত কাগজ পত্র ● হিসাব শাখা	● বিনামূল্যে	প্রস্তাব প্রাপ্তির ৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	
১৫।	সংস্থার প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের টেলিফোন/মোবাইল, যানবাহনের জ্বালানী ও পত্রিকার বিল পরিশোধ	● বিল প্রাপ্তি ● বিল পরিশোধ	● প্রত্যায়নসহ বিল দাখিল	● বিনামূল্যে	৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) ঃ

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রঃ নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিস্পত্তির সময়সীমা
১।	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	প্রশাসনিক কর্মকর্তা বিএমডিএ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ রিজিয়ন।	প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বিএমডিএ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ রিজিয়ন ফোনঃ :০২৫৮৮৮৯৩৫৬৩ E-Mail: xen_nawabgonj@bmda.gov.bd	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস
২।	অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	নির্বাহী প্রকৌশলী বিএমডিএ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ রিজিয়ন।	নির্বাহী প্রকৌশলী বিএমডিএ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ রিজিয়ন। ফোনঃ :০২৫৮৮৮৯৩৫৬৩ E-Mail: xen_nawabgonj@bmda.gov.bd	২০ (বিশ) কার্যদিবস
৩।	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	নির্বাহী পরিচালক বিএমডিএ, রাজশাহী।	নির্বাহী পরিচালক, বিএমডিএ, বরেন্দ্র ভবন, বহরমপুর, রাজশাহী-৬০০০। ফোনঃ ০২৫৮৮৮৬২৬৬৮, ০২৫৮৮৮৬৩৭৮৬ Email: bmdahq@bmda.gov.bd	৬০ (ষাট) কার্যদিবস