



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়

শ্রম অধিদপ্তর

আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।

www.dol.bogra.gov.bd



স্মারক নং-৪০.০২.০০০০.৩০২.০৬.০০১.২০১৭.৩৬২

তারিখঃ ০৮/০৬/২০২৩খ্রিঃ


বিষয়ঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত নির্দেশিকা, ২০২৩-২৪ অনুসরণ করে আঞ্চলিক/মাঠপর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার (খসড়া) নির্ধারিত ছক পূরণপূর্বক প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ ৪০.০২.০০০০.০৩৫.১৬.০০৩.২১(৭) তারিখঃ ০১/০৬/২০২৩খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া এর মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত নির্দেশিকা, ২০২৩-২৪ অনুসরণ করে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার (খসড়া) নির্ধারিত ছক পূরণপূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে ০৩ (তিন) পাতা।

মহাপরিচালক
শ্রম অধিদপ্তর
১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরনী
বিজয় নগর, ঢাকা-১০০০।


মোহাম্মদ শহিদুলজামান
উপ-পরিচালক (চঃদা)
আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া
ফোনঃ- ০২৫৮৯-৯০১৯৮৫।
ই-মেইলঃ ddlbogura@gmail.com


০৮/০৬/২৩

আঞ্চলিকমাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যালয়ের শূদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা (খসড়া), ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪				মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১				
১.৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	প্রশিক্ষন সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/ শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১		১			
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজি অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাথমিকপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪ ও ৩১/০৮/২০২৩ ৩১/১১/২০২৩ ২৯/০২/২০২৪ ৩০/০৫/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১ ও ৩	১ ও ৩	১ ও ৮	১ ও ৮	১ ও ৮	১ ও ৮	

মোহাম্মদ হামিদুল হক
সহকারী কম-কমিউনিটি ম্যানেজার
আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।


মোহাম্মদ হামিদুল হক
সহকারী পরিচালক (চঃ দাঃ)
আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।

মোহাম্মদ হামিদুল হক
সহকারী পরিচালক (চঃ দাঃ)
আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।


মোহাম্মদ হামিদুল হক
সহকারী পরিচালক (চঃ দাঃ)
আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।


২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার

ক্রয়- পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	দপ্তরপ্রধান/ডিডিও ও ৩১/০৫/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০২৩	-	৩১/০৫/২০২৪
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ প্রকাশিত	২	৩১/০৭/২০২৩ ও ৩১/০৫/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	৩১/০৫/২০২৪
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম						
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	২	%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%


০৮/০৫/২৩
মোছাঃ হামিয়া খাতুন
সহকারী কম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
মাধ্যমিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।


০৮/০৫/২৩
মোঃ শাহিনুর রহমান
সহকারী পরিচালক (৫৪ দাঃ)
আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।


০৮/০৫/২৩
মোছাঃ মাকছুদা বেগম
সহকারী পরিচালক (৫৪ দাঃ)
আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।


০৮/০৫/২৩
মোছাঃ মাহমুদ শাহিদুল্লাহ
উপ-পরিচালক (৫৪ দাঃ)
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।

১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত সংযুক্তি

দপ্তরের নাম: আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন		
১.	পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তরের সকল কক্ষ, করিডর এবং বাগান অধিকতর পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য ৩১/৮/২০২৩ তারিখের মধ্যে বিশেষ পরিচ্ছন্নতা অভিযান পরিচালনা।	অফিস আদেশের কপি ও ছবি
২	প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তরের প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান সংক্রান্ত বিষয়টি ৩০/১১/২০২৩ খ্রি.তারিখের মধ্যে নিশ্চিত করা।	অফিস আদেশের কপি ও ছবি
৩	মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তরে মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের বিষয়টি ২৯/২/২০২৪ তারিখের মধ্যে ব্যবস্থা নিশ্চিত করা।	অফিস আদেশের কপি ও ছবি
৪	টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তরের টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণের জন্য ৩০/৫/২০২৪ তারিখের মধ্যে সাধারণ শাখা কর্তৃক টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তি করা।	সংশ্লিষ্ট কমিটির সভার কার্যবিবরণী



মোহাম্মদ শহিদুজ্জামান

উপ-পরিচালক (চঃদাঃ)

ফোনঃ ০২৫৮৯-৯০১৯৮৫

ই-মেইলঃ ddbogura@gmail.com

