
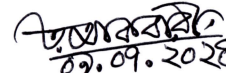
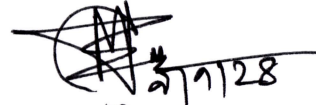


আঞ্চলিক তথ্য অফিস, রাজশাহী
বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৪-২৫

উপখণ্ডের নাম ও কোড	ক্রয় প্যাকেজের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় পদ্ধতি	চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (হাজার টাকায়)					টেন্ডার আবেদন	টেন্ডার উন্মুক্তকরণ	টেন্ডার মূল্যায়ন	টেন্ডার অনুমোদন	কার্যাদেশ	চুক্তি স্বাক্ষর	কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	
							প্রথম প্রাক্কলিত	দ্বিতীয় প্রাক্কলিত	তৃতীয় প্রাক্কলিত	চতুর্থ প্রাক্কলিত	মোট ব্যয়									
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	
পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী ৩২১১১০২	টয়লেট ক্লিনার, গৃহস্থালী পরিষ্কারক, সাবান, হ্যান্ডওয়াশ, হ্যান্ড-স্যানিটাইজার ইত্যাদি ক্রয়	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	সরাসরি	উপপ্রধান তথ্য অফিসার	রাজস্ব বাজেট	৩০	৩০	৩০	৩০	১২০									
বইপত্র ও সাময়িকী ৩২১১১২৭	পত্রিকা ও লাইব্রেরির জন্য বইপত্র ইত্যাদি ক্রয়	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	সরাসরি	উপপ্রধান তথ্য অফিসার	রাজস্ব বাজেট	৩২	৩২	৩৩	৩৩	১৩০									
অন্যান্য মনিহারি ৩২৫৫১০৫	কাগজ, কলমসহ বিভিন্ন স্টেশনারি দ্রব্যাদি ইত্যাদি ক্রয়	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	সরাসরি	উপপ্রধান তথ্য অফিসার	রাজস্ব বাজেট	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩০০									
কাঁচামাল ও খুচরা যন্ত্রাংশ ৩২৫৬১০৫	ক্যামেরার যন্ত্রাংশ ক্রয়	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	সরাসরি	উপপ্রধান তথ্য অফিসার	রাজস্ব বাজেট	১৩	১৩	১২	১২	৫০									
পোশাক ৩২৫৬১০৬	চতুর্থ শ্রেণির কর্মচারীদের পোশাক ক্রয়	সংখ্যা	প্রাপ্যতা অনুযায়ী	সরাসরি	উপপ্রধান তথ্য অফিসার	রাজস্ব বাজেট	৩৭	৩৭	৩৮	৩৮	১৫০									
মোটরযান মেরামত ৩২৫৮১০১	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণে নিয়মিত মেরামত	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	সরাসরি	উপপ্রধান তথ্য অফিসার	রাজস্ব বাজেট	৯০	১০	১০	১০	১২০									
আসবাবপত্র মেরামত ৩২৫৮১০২	অফিসের ব্যবহার্য আসবাবপত্রাদির মেরামত, রং ও বার্নিশকরণ	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	সরাসরি	উপপ্রধান তথ্য অফিসার	রাজস্ব বাজেট	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০									
কম্পিউটার মেরামত ৩২৫৮১০৩	মনিটর, সিপিইউ, মাদারবোর্ড, অস ক্রয় ও অন্যান্য মেরামত	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	সরাসরি	উপপ্রধান তথ্য অফিসার	রাজস্ব বাজেট	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০									
অফিস সরঞ্জামাদি মেরামত ৩২৫৮১০৪	ফ্যান, সাইকেল, ফটোকপিয়ার ইত্যাদি মেরামত	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	সরাসরি	উপপ্রধান তথ্য অফিসার	রাজস্ব বাজেট	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০									
কম্পিউটার ক্রয় ৪১১২২০২	ল্যাপটপ, প্রিন্টার, টোনার, পেনড্রাইভ ইত্যাদি ক্রয়	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	সরাসরি	উপপ্রধান তথ্য অফিসার	রাজস্ব বাজেট	১০০	১০	১০	১০	১৩০	১২/৮/২৪	১৯/৮/২৪	১৯/৮/২৪	১৯/৮/২৪	২০/৮/২৪	২০/৮/২৪	২৯/৮/২৪	১৮ দিন	
অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি ক্রয় ৪১১২৩০৫	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি ক্রয়/রিফিল	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	সরাসরি	উপপ্রধান তথ্য অফিসার	রাজস্ব বাজেট	-	২০	-	১৭	৩৭									
অফিস সরঞ্জামাদি ক্রয় ৪১১২৩১০	এসি, ফ্যান, খড়ি, বালু ইত্যাদি ক্রয়	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	সরাসরি	উপপ্রধান তথ্য অফিসার	রাজস্ব বাজেট	২০৫	১৫	১৫	১৫	২৫০	১২/৮/২৪	১৯/৮/২৪	১৯/৮/২৪	১৯/৮/২৪	২০/৮/২৪	২০/৮/২৪	২৯/৮/২৪	১৮ দিন	
আসবাবপত্র ক্রয় ৪১১২৩১৪	টেবিলগ্রাস, বুকশেফ, অনারবোর্ড ইত্যাদি ক্রয়	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	সরাসরি	উপপ্রধান তথ্য অফিসার	রাজস্ব বাজেট	৫০	৫০	৫০	৫০	২০০									


১৭/১২/২৪
মনোজিৎ কুমার মঞ্জুসদার
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
আঞ্চলিক তথ্য অফিস, রাজশাহী


০৯.০৭.২০২৪
তাজকিন্মা আকবরী
সিনিয়র তথ্য অফিসার
আঞ্চলিক তথ্য অফিস, রাজশাহী


১৭/১২/২৪
মো: তৌহিদুজ্জামান
উপপ্রধান তথ্য অফিসার
আঞ্চলিক তথ্য অফিস, রাজশাহী

RFQ

RFQ