

জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের সিআইআই জেলা কার্যালয়ের ২০২০-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) বাস্তবায়নের ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০) অগ্রগতি প্রতিবেদন ও ষাণ্মাসিক (জুলাই-ডিসেম্বর/২০) অগ্রগতি প্রতিবেদনঃ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	ওজন	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২০-২৪					১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০)	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০)	ষাণ্মাসিক অগ্রগতি (জুলাই-ডিসেম্বর/২০)	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	মহত্তি মান	মহত্তি মানের নিম্নে				
১. সড়কসেতা বৃষ্টির জল সংরক্ষণ, গ্যাসসঞ্চয় ও বৈকালিকের বিতরণ	২৫	১.১. সড়কসেতা বৃষ্টির জল সংরক্ষণ, গ্যাসসঞ্চয় ও বৈকালিকের বিতরণ	বিক্রয় বিতরণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৬০০০	৫৪০০	৪৮০০	৪২০০	৩৬০০	-	-	-	১৮
			গ্যাসসঞ্চয় বিতরণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৪৫০০	৪০০০	৩৫০০	২৭০০	-	-	-	-	১৭
			সৌদিয়া/৪য় কক্ষ/মহল/নিম্নের সত্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৭	১৫	১৪	১২	১০	০০	০৬	০৯	০৯
			সত্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১২	১১	১০	০৯	০৮	০০	০৬	০৬	০৬
২. বৈকালিকের বিতরণ	২৫	১.১. সড়কসেতা বৃষ্টির জল সংরক্ষণ, গ্যাসসঞ্চয় ও বৈকালিকের বিতরণ	বিক্রয় বিতরণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০৯	০৮	০৭	০৬	০৫	-	-	-	-
			সত্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০৯	০৮	০৭	০৬	০৫	-	-	-	-
২. বৈকালিকের বিতরণ	২৫	১.১. বৈকালিকের বিতরণ	বিক্রয় বিতরণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১৭০	১৬০	১৩৬	১১৯	১০২	৫৬	৫০	১০৯	-
২. বৈকালিকের বিতরণ	২৫	১.১. বৈকালিকের বিতরণ	সত্যা	সমষ্টি	%	২০	৬০	৫৪	৪৭	৪২	৩৬	৬৪%	৭০.৬৮%	৬৮.৮৪%	-

১১/১১/২০২০

০১

সংযোজনী ৪:

জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের নিরাঙ্কপঞ্জি জেলা কার্যালয়ের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা-এর ২য় ত্রৈমাসিক (শেতীবর-ডিসেম্বর/২৩) অংশটি প্রতিবেদন ও মাধ্যমিক (জুলাই-ডিসেম্বর/২৩) অংশটি প্রতিবেদনঃ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অংশগতি পরিসীকরণ, ২০২৩-২০২৪					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মাধ্যমিক অংশগতি (জুলাই-ডিসেম্বর/২৩)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কামিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কামিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	-	০২	
১.২ শূদ্धान প্রাতিষ্ঠান নিবন্ধিত অংশীজ্বনের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নিরাঙ্কপঞ্জি জেলা কার্যালয়	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	-	১	-	০২	
১.৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১	সংখ্যা	নিরাঙ্কপঞ্জি জেলা কার্যালয়	১০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৫	-	৫	-	০২	
১.৪ কর্ম-পরিকল্পন উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিএডইউক অফেন্সে মানমাশন বিনটিকরণ/পরিস্কার-পরিষ্কারতা বৃদ্ধি, মালিগানের জন্য পৃথক ওয়াশবুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিকল্পনা	১	সংখ্যা ও তারিখ	নিরাঙ্কপঞ্জি জেলা কার্যালয়	২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৩	-	-	১৩	-	০২	
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার৩													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবকাহিটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবকাহিটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নিরাঙ্কপঞ্জি জেলা কার্যালয়	৩১.০৭.২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.০৭.২৩	-	-	-	-	৩০.০৭.২৩	৩০.০৭.২৩ তারিখে প্রকাশ করা হয়েছে
৩. শূদ্ধাচার সংক্রান্ত এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সযমক আন্যায় কার্যক্রম.....৩	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবকাহিটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নিরাঙ্কপঞ্জি জেলা কার্যালয়	৩১.০৭.২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.০৭.২৩	-	-	-	-	৩০.০৭.২৩ তারিখে প্রকাশ করা হয়েছে	
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার প্রবেশ সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার বালনাপাদকৃত	২	%	নিরাঙ্কপঞ্জি জেলা কার্যালয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	

Shuman

০১

সংযোজনী ৫:

জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের সিরাজগঞ্জ জেলা কার্যালয়ের ২০২০-২৪ অর্থবছরের ই-গভর্ণ্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০) ও ষাণ্মাসিক (জুলাই-ডিসেম্বর/২০) অগ্রগতি প্রতিবেদনঃ

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যসীমা ২০২০-২০২৪			১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০)	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০)	ষাণ্মাসিক অগ্রগতি (জুলাই-ডিসেম্বর/২০)	মন্তব্য
					অসাধারণ ১০০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
০১	[১.১] একটি উন্নয়ন খরচ/ সেবা স্বয়ংক্রিয়/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উন্নয়ন খরচ/ সেবা স্বয়ংক্রিয়/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৪	৩০/০৩/২০২৪	১৩/০৪/২০২৪	--	--	--	
০২	[২.১] ই-স্বাধীন ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-স্বাধীনে মোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%	৮৮.৭৯%	৬৩.৬৪%	৭৬.২১৫%	
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন স্থাননাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন স্থাননাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২	১	১	২	
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় কর্মসূচী বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজিত	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় কর্মসূচী বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	--	--	--	--	
০৫	[৫.১] ই-গভর্ণ্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৬	৪	৩	২	-	-	-	
			তারিখ	৪	১৫/০১/২০২৪	৩১/০১/২০২৪	০২/০২/২০২৪	--	--	--	

Pranman

০১

সংযোজনী ৬:
 জাতীয় তেজ্ঞা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের সিনাক্ষপত্র জেলা কার্যালয়ের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের অতিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২৩) ও ষাণ্মাসিক (জুলাই-ডিসেম্বর/২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদনঃ

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	গণনাভিত্তিক ২০২৩-২০২৪						১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (জুলাই-ডিসেম্বর/২৩)	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২৩)	ষাণ্মাসিক অগ্রগতি (জুলাই-ডিসেম্বর/২৩)	মতবা																
						অগ্রগতি	উত্তম	চলতি	চলতি	মানে	নিম্নে																				
প্রাতিষ্ঠানিক	২৪	[২.১] অতিযোগ নিশ্চিতি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিজ্ঞাসাবাদ সফটওয়্যারে (প্রোগ্রামা কেবো) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে যলনাপানকরণ	[২.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য যলনাপানকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১	১	২															
																	[২.১] নিশ্চিতি সময়ে অনলাইন/অফলাইনে গ্রাফ অতিযোগ নিশ্চিতি	[২.১.২] অতিযোগ নিশ্চিতি	%	৭	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
																														[২.৩] অতিযোগ নিশ্চিতি সংক্রান্ত মানসিক প্রতিবেদন টকটনে কর্তৃপক্ষ বনাবের প্রেরণ	[২.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত
সকলইচ্ছা	২১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অতিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিজ্ঞাসাবাদ সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১	১	১															
																	[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে কার্যক্রম এবং ত্রৈমাসিক কার্যক্রম প্রতিবেদন টকটনে কর্তৃপক্ষের দিকে প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১	১	১

Ashmann

৩১

সংযোজনী ৭:

জাতীয় তোতা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের নিরাঙ্কণ জেলা কার্যালয়ের ২০২০-২৪ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিনিউতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা- এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০) ও ষাণ্মাসিক (জুলাই-ডিসেম্বর/২০) অগ্রগতি প্রতিবেদনঃ

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২০২৪						১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০)	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০)	ষাণ্মাসিক অগ্রগতি (জুলাই-ডিসেম্বর/২০)	মন্তব্য																			
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে																								
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭																		
প্রতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিনিউতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচি পুনঃপঠন [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিনিউতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [১.৩] সেবা প্রদান প্রতিনিউতি বিষয়ে আন্তর্জাতিক দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন [১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিনিউতি স্থাননাগাদকরণ (আন্তর্জাতিক দপ্তর/সংস্থার সহ)	[১.২.১] কনিটে পুনঃপঠিত [১.২.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৮	৩	৩	৩	২	১	-	২০০	২০০	২০০																			
																	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৩	২	১	-	১	১	২								
																											[১.৪.১] স্থাননাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	৩	২	১	-	১
[১.২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে টেকনিক্যাল রিপোর্টের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	সংখ্যা	৪	২	১	-	-	-	১																										
সংযোজনী অর্জন	৭																																	

Shahin

০১

সংযোজনী ৮:

জাতীয় ত্রৈমাসিক পরিদর্শন সংরক্ষণ অধিদপ্তরের প্রিন্সিপাল জেলা কার্যালয়ের তথ্য অধিকার বিধানে ২০২০-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা - এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০) ও ষাণ্মাসিক (জুলাই-ডিসেম্বর/২০) অগ্রগতি প্রতিবেদনঃ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কাঙ্ক্ষিত	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২০২৪					১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (জুলাই-ডিসেম্বর/২০)	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০)	ষাণ্মাসিক অগ্রগতি (জুলাই-ডিসেম্বর/২০)	মন্তব্য
						অগ্রগতির শতাংশ	উত্তম	মাত্র	মাত্র	মাত্র				
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	১০০%	২০%	৮০%	৭০%	৬০%	২৪	২৫	২৬	২৭
						১০০%	২০%	৮০%	৭০%	৬০%	২৪	২৫	২৬	
						১০০%	২০%	৮০%	৭০%	৬০%	২৪	২৫	২৬	
সকলমাত্র বৃদ্ধি	২৫	[১.২] স্বতঃপ্রসঙ্গিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	০১-১২-২০২০	১৫-০১-২০২৪	০১-০১-২০২৪	-	-	-	-	০৪-১২-২০২৩ ও ০৫-০১-২৪	
						১৫-১২-২০	০৫-০১-২৪	-	-	-	-			
						১৫-১২-২০	০৫-০১-২৪	-	-	-	-			
সকলমাত্র বৃদ্ধি	২৫	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	১৫-১০-২০২০	০১-১০-২০২০	০১-১১-২০২৩	-	-	-	-	-	
						১৫-১০-২০	০১-১০-২০	-	-	-	-			
						১৫-১০-২০	০১-১০-২০	-	-	-	-			
সকলমাত্র বৃদ্ধি	২৫	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যান্ত্রিক তথ্যের কাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের কাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	০১-১২-২০২০	১৫-০১-২০২৪	০১-০১-২০২৪	-	-	-	-	০৫-০১-২৪	
						১৫-১২-২০	১৫-০১-২৪	-	-	-	-			
						১৫-১২-২০	১৫-০১-২৪	-	-	-	-			
সকলমাত্র বৃদ্ধি	২৫	[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনশ্রুতি-ভিত্তিক বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পাদন	সংখ্যা	০৪	৩	২	১	-	-	০১	০১	০২	
						৩	২	১	-	-	০১	০১		
						৩	২	১	-	-	০১	০১		
সকলমাত্র বৃদ্ধি	২৫	[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিবিধান, পরিধানমালা, স্বতঃপ্রসঙ্গিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশনাসমূহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	৩	২	১	-	-	১	-	১	
						৩	২	১	-	-	১	-		
						৩	২	১	-	-	১	-		

৬

৬

০১

		12.1) ७७७ अर्थिक संस्थासु अर्थिक विकासक विधायक विकासक संस्थासु अर्थिक	12.1.2) विकासक विकासक विधायक विकासक संस्थासु अर्थिक	संस्था	०२	८	०	२	२	-	२	२	२	
--	--	--	---	--------	----	---	---	---	---	---	---	---	---	--

०९
०९.०१, २०२५

मो: राजीव-राज-राज
संस्थासु विकासक
विकासक संस्थासु अर्थिक
विकासक संस्थासु अर्थिक