



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী

এবং

মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভাগীয় অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Divisional Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী কর্তৃক সাম্প্রতিক বছরগুলিতে (বিগত তিন অর্থবছরে) গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর থেকে স্থানীয়ভাবে ৭৫৩২ খানা পুস্তক সংগ্রহ করে পাঠকদের ব্যবহারের জন্য পাঠকক্ষে যুক্ত করা হয়েছে। বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস ভিত্তিক রচনা, বইপাঠ, চিত্রাংকন, গল্পবলা ও আবৃত্তি, মাটির পুতুল, ঘর, নৌকা ইত্যাদি তৈরি, আল্লাহ আঁকা, ঘুড়ি তৈরি প্রতিযোগিতাসহ ৪২ টি ইভেন্টে প্রতিযোগিতা আয়োজন করা হয়েছে এবং বিজয়ীদেরকে পুরস্কার হিসাবে পুস্তক ও সনদপত্র প্রদান করা হয়েছে। এ সময়ে প্রায় ৮৪০০০ জন পাঠককে পাঠসেবা এবং তথ্য ও রেফারেন্স সেবা প্রদান করা হয়েছে। জেলা প্রশাসন কর্তৃক আয়োজিত উন্নয়ন মেলা, ডিজিটাল মেলা, তথ্য মেলা, বঙ্গবন্ধু ও স্বাধীনতা বইমেলা এবং বিভাগীয় কমিশনার অফিস, রাজশাহী কর্তৃক আয়োজিত উদ্ভাবনী মেলায় অদ্যবধি প্রতি বছরই বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার ও জেলা প্রশাসন, রাজশাহী এবং অন্যান্য স্টেকহোল্ডারদেরকে নিয়ে যথাযোগ্য মর্যাদায় দিবসটি উদযাপন করা হয়েছে। দপ্তরের প্রায় সকল দাপ্তরিক যোগাযোগই এখন ডি-নথিতে সম্পন্ন করা হচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বিভাগের সকল স্তরের জনসাধারণের মধ্যে পাঠ্যাভাস সৃষ্টি ও বৃদ্ধি এবং আধুনিক তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির সমন্বয়ে তথ্যসেবা প্রদানই গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর ও এর আওতাধীন সরকারি সকল গণগ্রন্থাগারসমূহের অন্যতম কাজ। এ লক্ষ্যে জনসাধারণের চাহিদামাফিক বই সংগ্রহ করা এবং আধুনিক তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি সম্বলিত তথ্য সেবা প্রদান সুবিধা সুনিশ্চিত করা। এ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে আধুনিক তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ঘাটতি, স্থিতিশীল ও প্রত্যাশিত গতিসম্পন্ন ইন্টারনেট সংযোগের অভাব, জরাজীর্ণ গ্রন্থাগার ভবন, জনবলের সীমাবদ্ধতা ও সর্বাপরি সীমিত বাজেট এ গণগ্রন্থাগার এর উল্লেখযোগ্য চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

অনলাইনে পাঠকসেবা প্রদান/খার সেবা। পুরো গ্রন্থাগার আঙিনা উঁচুকরণ, নতুন গ্রন্থাগার ভবন প্রকল্প গ্রহণের উদ্যোগ তৈরী এবং বর্তমান ভবন আধুনিকীকরণ করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- সদরদপ্তর হতে সরবরাহকৃত সম্ভাব্য ২২৫০ খানা পুস্তক পাঠকক্ষে সংযোজন।
- বিভাগের বিখ্যাত মনীষীদের নিয়ে বিশেষ লার্নিং সেশন আয়োজন।
- বিভাগে সকল শ্রেণি-পেশার, বই ও সাহিত্য প্রেমী মানুষদের সমন্বয়ে নিয়মিতভাবে সর্বজনীন সাহিত্য আড্ডার আয়োজন।
- বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবসে এবং বিখ্যাত ব্যক্তিদের জন্মবার্ষিকী ও মৃত্যুবার্ষিকীতে পুস্তক প্রদর্শণীর আয়োজন।
- শিক্ষা-প্রতিষ্ঠানসমূহে পাঠ্যাভাস বৃদ্ধিকরণের জন্য ক্যাম্পেইন পরিচালনা করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী

এবং

মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জ্ঞানমনস্ক আলোকিত সমাজ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দেশের সমগ্র জনগোষ্ঠীকে বিজ্ঞান ও আধুনিক তথ্য-প্রযুক্তিভিত্তিক সুবিধাদি-সম্বলিত সময়-সাশ্রয়ী পাঠকসেবা ও তথ্যসেবা প্রদানের মাধ্যমে জ্ঞান ও প্রজ্ঞায় বিকশিত ও সমৃদ্ধকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. পাঠকসেবার মান উন্নয়ন
২. জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন
৩. পাঠকসেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে গ্রন্থাগার সামগ্রী সংগ্রহ
৪. সেবা সহজীকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী কর্তৃক গৃহীত পাঠসামগ্রী সংগঠন, বিন্যাস ও সংরক্ষণ;
২. পাঠাভ্যাস বৃদ্ধিকে উৎসাহিত করতে জাতীয় দিবসসমূহে বিভিন্ন প্রতিযোগিতা যেমন- রচনা, বইপাঠ, ছড়া, আবৃত্তি, চিত্রাংকন,কুইজ আয়োজন করা এবং পুরস্কার/সনদ প্রদান;
৩. পাঠকসেবা ও তথ্যসেবা বৃদ্ধিকরণ;
৪. তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি-ভিত্তিক ইন্টারনেট সেবা প্রদান;
৫. গবেষণা ও রেফারেন্স সেবা বৃদ্ধিকরণ;
৬. পুস্তক লেনদেন সেবা প্রদান;
৭. অনলাইনে পুস্তক তালিকা জমা দেয়া, ই-বুকসেবা প্রদান এবং ই টোকেন সেবা প্রদান করা;
৮. রাজশাহী জেলার বেসরকারি গ্রন্থাগারসমূহ তালিকাভুক্তিকরণ;
৯. দৈনিক পত্রিকা ও সাময়িকীসেবা প্রদান এবং
১০. পুরাতন পত্রিকা সেবা প্রদান।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
পাঠকসেবা	পাঠক উপস্থিতির প্রবৃদ্ধি	সংখ্যা (হাজার)	৩৫.০০	৩৬.০০	৩৭.০০	৩৮.০০	৩৯.০০	প্রযোজ্য নয়	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার
জ্ঞানভিত্তিক সমাজ নির্মাণ	গ্রন্থাগার সেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে জাতীয় দিবসে রচনা, চিত্রাংকন ও বিভিন্ন অনুষ্ঠানের আয়োজন	সংখ্যা	৭	৭	৮	৯	১০	প্রযোজ্য নয়	অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণকারীর ও বিজয়ীদের পরিসংখ্যান প্রতিবেদন ছবি।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] পাঠকসেবার মান উন্নয়ন	৪৫	[১.১] পাঠক উপস্থিতি	[১.১.১] পাঠক উপস্থিতি (পুরুষ)	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৫	৯৫.০০	৯৫.৪০	৯৫.৫০	৮৫.৯৫	৭৬.৪	৬৬.৮৫	৫৭.৩০	৯৫.৬০	৯৫.৭০
			[১.১.২] পাঠক উপস্থিতি (নারী)	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৫	৩৫.০০	৩৭.৭০	৩৭.৮০	৩৪.০২	৩০.২৪	২৬.৪৫	২২.৬৮	৩৭.৯০	৩৮.০০
			[১.১.৩] পাঠক উপস্থিতি (শিশু)	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৩	২১.৫০	২২.৮০	২২.৯০	২০.৬১	১৮.৩২	১৬.০৩	১৩.৭৪	২৩.০০	২৩.১০
		[১.২] ৮টি দিবস উপলক্ষ্যে প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী ও বিজয়ী প্রতিযোগীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (শতক)	৩	১০.৫০	১১.৫৫	১১.৬০	১০.৪৪	৯.২৮	৮.১২	৬.৯৬	১১.৬৫	১১.৭০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[১.২.২] চিত্রাংকন প্রতিযোগিতায় বিজয়ীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (শতক)	২	২.৩০	২.৬০	২.৬৫	২.৩৮৫	২.১২	১.৮৫৫	১.৫৯	২.৭০	২.৭৫
			[১.২.৩] রচনা প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	সমষ্টি	সংখ্যা (শতক)	৩	২৭.১০	২৮.৯১	২৮.৯৫	২৬.০৫৫	২৩.১৬	২০.২৬৫	১৭.৩৭	২৯.০০	২৯.০৫
			[১.২.৪] রচনা প্রতিযোগিতায় বিজয়ীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (শতক)	২	৫.২৫	৫.৫০	৫.৫৫	৪.৯৯৫	৪.৪৪	৩.৮৮৫	৩.৩৩	৫.৬০	৫.৬৫
		[১.৩] পাঠাভ্যাসে উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে পুস্তক প্রদর্শনী/ মতবিনিময়/ আলোচনা সভা আয়োজন/ বেসরকারি পাঠগার পরিদর্শন	[১.৩.১] পুস্তক প্রদর্শনীর আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			৪	৩	২	১	০	৫	৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[১.৩.২] স্কুল/কলেজের ছাত্র-ছাত্রীদের নিয়ে মতবিনিময়/আলোচনা সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			৪	৩	২	১	০	৫	৬
			[১.৩.৩] ভ্রাম্যমান লাইব্রেরি সেবায় নতুন পাঠক বৃদ্ধিকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	২			৯.৭০	৮.৭৩	৭.৭৬	৬.৭৯	৫.৮২	১০.০০	১০.২০
			[১.৩.৪] বরেন্য ব্যক্তিদের নিয়ে আলোচনা অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			৪	৩	২	১	০	৫	৬
			[১.৩.৫] উপজেলা পর্যায়ে তালিকাভুক্তিকৃত ৩টি বেসরকারি পাঠাগার পরিদর্শন	তারিখ	তারিখ	৫			৩১.০৩.২৫						
[২] জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	১০	[২.১] সেবার মান উন্নয়নে জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	[২.১.১] জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	তারিখ	তারিখ	১০	০৫.০২.২৩	০৫.০২.২৪	০৫.০২.২৫					০৫.০২.২৬	০৫.০২.২৭
[৩] পাঠকসেবার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে গ্রন্থাগার সামগ্রী সংগ্রহ	১০	[৩.১] পুস্তক সংগ্রহ এবং শিশু কর্ণার ও প্রজেক্টর স্থাপন	[৩.১.১] পুস্তক সংগ্রহ	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৫			১.০	০.৯	০.৮	০.৭	০.৭		
			[৩.১.২] শিশু কর্ণার ও প্রজেক্টর স্থাপন	সমষ্টি	সমষ্টি	৫			২						

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] সেবা সহজীকরণ	৫	[৪.১] নতুন পুস্তক অনলাইনে ডাটাবেসকরণ	[৪.১.১] নতুন ক্রয়কৃত পুস্তক অনলাইনে ডাটাবেসকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৫			০.৫	০.৪	০.৩	০.২	০.১	০.৬	০.৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

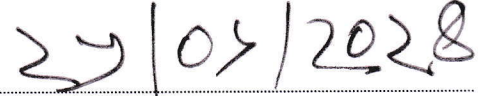
আমি, সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী, মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর হিসাবে সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



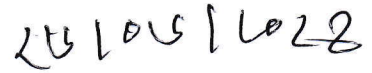
সহকারী পরিচালক
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী



তারিখ



মহাপরিচালক
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর



তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	নাই	

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] পাঠক উপস্থিতি	[১.১.১] পাঠক উপস্থিতি (পুরুষ)	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার অনুযায়ী পরিসংখ্যান প্রতিবেদন।
	[১.১.২] পাঠক উপস্থিতি (নারী)	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার অনুযায়ী পরিসংখ্যান প্রতিবেদন।
	[১.১.৩] পাঠক উপস্থিতি (শিশু)	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী	পাঠক উপস্থিতি রেজিস্টার অনুযায়ী পরিসংখ্যান প্রতিবেদন।
[১.২] ৮টি দিবস উপলক্ষ্যে প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী ও বিজয়ী প্রতিযোগীর সংখ্যা	[১.২.১] চিত্রাংকন প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী	অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণকারির সংখ্যার পরিসংখ্যান প্রতিবেদন ও ছবি।
[১.২] ৮টি দিবস উপলক্ষ্যে প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী ও বিজয়ী প্রতিযোগীর সংখ্যা	[১.২.২] চিত্রাংকন প্রতিযোগিতায় বিজয়ীর সংখ্যা	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী	অনুষ্ঠানে বিজয়ীর সংখ্যার পরিসংখ্যান প্রতিবেদন ও ছবি।
	[১.২.৩] রচনা প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী	অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণকারির সংখ্যার পরিসংখ্যান প্রতিবেদন ও ছবি।
	[১.২.৪] রচনা প্রতিযোগিতায় বিজয়ীর সংখ্যা	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী	অনুষ্ঠানে বিজয়ীর সংখ্যার পরিসংখ্যান প্রতিবেদন ও ছবি।
[১.৩] পাঠাভ্যাসে উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে পুস্তক প্রদর্শনী/ মতবিনিময়/ আলোচনা সভা আয়োজন/ বেসরকারি পাঠাগার পরিদর্শন	[১.৩.১] পুস্তক প্রদর্শনীর আয়োজন	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী	পুস্তকপ্রদর্শনীর অফিস আদেশ ও ছবি।
[১.৩] পাঠাভ্যাসে উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে পুস্তক প্রদর্শনী/ মতবিনিময়/ আলোচনা সভা আয়োজন/ বেসরকারি পাঠাগার পরিদর্শন	[১.৩.২] স্কুল/ কলেজের ছাত্র-ছাত্রীদের নিয়ে মতবিনিময়/ আলোচনা সভা আয়োজন	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী	অফিস আদেশ ও ছবি।
	[১.৩.৩] সাম্যমান লাইব্রেরি সেবায় নতুন পাঠক বৃদ্ধিকরণ	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী	প্রতিবেদন।
	[১.৩.৪] বরেন্য ব্যক্তিদের নিয়ে আলোচনা অনুষ্ঠান	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী	অফিস আদেশ ও ছবি।
	[১.৩.৫] উপজেলা পর্যায়ে তালিকাভুক্তিকৃত ৩টি বেসরকারি পাঠাগার পরিদর্শন	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী	পাঠাগার পরিদর্শন প্রতিবেদন ও ছবি।
[২.১] সেবার মান উন্নয়নে জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	[২.১.১] জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার ও জেলা প্রশাসন, রাজশাহী	সভার নোটিশ, রেজুলেশন ও ছবি।
[৩.১] পুস্তক সংগ্রহ এবং শিশু কর্ণার ও প্রজেক্টর স্থাপন	[৩.১.১] পুস্তক সংগ্রহ	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী	পুস্তক সংগ্রহের অফিস আদেশ ও রেজিস্টার এর ছবি।
	[৩.১.২] শিশু কর্ণার ও প্রজেক্টর স্থাপন	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী	শিশু কর্ণার ও প্রজেক্টর এর ছবি ও প্রত্যয়ন।
[৪.১] নতুন পুস্তক অনলাইনে ডাটাবেসকরণ	[৪.১.১] নতুন ক্রয়কৃত পুস্তক অনলাইনে ডাটাবেসকরণ	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী	কোহা সফটওয়্যারে এন্ট্রিকৃত পুস্তকের তালিকা ও স্ক্রীনশর্ট।

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
সেবার মান উন্নয়নে জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী	পত্র যোগাযোগ ও সরাসরি যোগাযোগ করে সমন্বয় এর মাধ্যমে
সেবার মান উন্নয়নে জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর	পত্র যোগাযোগ ও স্বশরীরে উপস্থিত হয়ে পুস্তক সংগ্রহের মাধ্যমে
নতুন পুস্তক অনলাইনে ডাটাবেসকরণ	নতুন ক্রয়কৃত পুস্তক অনলাইনে ডাটাবেসকরণ	গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর	পত্র যোগাযোগ ও স্বশরীরে উপস্থিত হয়ে পুস্তক সংগ্রহের মাধ্যমে

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ